

Załącznik nr 2 do Uchwały nr 4931/2026
Zarządu Województwa Opolskiego z dnia 10 marca 2026 r.

Projektowane postanowienia umowy

Numer umowy/.....

Niniejsza umowa została zawarta w dniu (data) w
(miejsce) pomiędzy:

Województwem Opolskim z siedzibą w Opolu, adres siedziby: ul. Ostrówek 5,
45-088 Opole,
NIP: 7543077565, REGON: 531412421 (wykonującym zadania, w tym czynności z zakresu
zamówień publicznych, przy pomocy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego,
adres: ul. Ostrówek 5, 45-088 Opole, NIP: 7542549660), reprezentowanym przez:

..... –,

..... –,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

(w zależności od formy prawnej Wykonawcy należy wybrać i uzupełnić jedno z poniższych)

1) z siedzibą w, adres siedziby: ul.
.....,-....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem:, NIP:, REGON:,
reprezentowaną przez:

.....,

2), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
..... z głównym miejscem wykonywania działalności woraz
adresem do doręczeń w przy ul.,-....., wpisanym do
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP:, REGON:
.....,
reprezentowanym przez:,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania nr DOA-
ZP.272..... w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września
2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) - dalej PZP.

§ 1

Przedmiot umowy i zasady realizacji

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych na potrzeby Opolskiej Karty Rodziny i Seniora, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej: OPZ) oraz ofertą Wykonawcy.
2. OPZ oraz oferta Wykonawcy stanowią odpowiednio Załącznik nr 1 i Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Realizacja przedmiotu umowy będzie polegać na:
 - 1) wykonaniu materiałów promocyjnych zgodnie z wymaganiami asortymentowymi, ilościowymi i jakościowymi, wskazanymi w OPZ;
 - 2) oznaczeniu materiałów promocyjnych odpowiednimi logotypami i napisami, według projektów uzgodnionych i zaakceptowanych przez Zamawiającego;
 - 3) dostarczeniu materiałów promocyjnych Zamawiającemu pod adres: ul. Żeromskiego 3 w Opolu, I piętro, pokój 3-4 lub na inny adres wskazany przez Zamawiającego na terenie miasta Opola, w tym wniesieniu towaru do wskazanych pomieszczeń.

Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji przedmiotu umowy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że wykonanie całego przedmiotu umowy leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą przeszkodzić w realizacji umowy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, przy pomocy których wykonuje umowę, jak za własne działania i zaniechania.
6. W terminie 2 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy Zamawiający, w formie e-maila, przekaże Wykonawcy informacje i treści, niezbędne do oznakowania materiałów promocyjnych, określonych w OPZ.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu projektów graficznych oznakowań materiałów promocyjnych, w formie e-maila, w ciągu 3 dni roboczych od przekazania przez Zamawiającego informacji i treści, o których mowa w ust. 6.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag do projektów graficznych oznakowań przedstawionych przez Wykonawcę. Zamawiającemu przysługuje każdorazowo 1 dzień roboczy na zgłoszenie uwag od dnia otrzymania projektów.
9. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować i wprowadzać uwagi, zgłoszone przez Zamawiającego, każdorazowo w ciągu 1 dnia roboczego od ich zgłoszenia przez Zamawiającego aż do momentu ostatecznej akceptacji projektów.
10. Po wprowadzeniu wszystkich poprawek Zamawiający dokona ostatecznej akceptacji w formie e-maila wszystkich projektów graficznych oznakowań materiałów promocyjnych określonych w OPZ.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zorganizowania spotkań roboczych (maksymalnie dwóch) z Wykonawcą pod adresem Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się stawić

na każde spotkanie na własny koszt.

12. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy dostarczy Zamawiającemu wykaz cen jednostkowych materiałów promocyjnych określonych w OPZ.

§ 2

Dostawa i odbiór przedmiotu umowy

1. Dostawa materiałów promocyjnych odbędzie się w dwóch etapach:
 - 1) Etap I – artykuły objęte poz. 1 – 22 Rozdz. IV OPZ,
 - 2) Etap II – artykuły objęte poz. 23 i 24 Rozdz. IV OPZ.
2. Każdorazowo dostawa, rozładunek i wniesienie przedmiotu umowy nastąpi przez Wykonawcę pod adres Zamawiającego w Opolu, ul. Żeromskiego 3, I piętro, pokój 3 i 4, w godzinach pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. od 7:30 do 15:30 lub pod inny adres wskazany przez Zamawiającego na terenie miasta Opola.
3. Dostawa przedmiotu umowy pod adres wskazany w ust. 2 nastąpi po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym szczegółów dostawy.
4. Dostarczone w ramach umowy materiały promocyjne muszą być nowe, pełnowartościowe, nieużywane i oryginalnie zapakowane.
5. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt, w trwałych opakowaniach, które zagwarantują sprawny i bezpieczny transport pod adres wskazany w ust. 2.
6. Do czasu zrealizowania dostawy przedmiotu umowy do miejsca dostawy ryzyko wszelkich niebezpieczeństw, związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu umowy, ponosi Wykonawca.
7. Produkty wykonane i dostarczone w ramach przedmiotu umowy muszą być zgodne z zaakceptowanymi przez Zamawiającego projektami graficznymi oznakowań materiałów promocyjnych.
8. Prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone poprzez podpisanie przez Strony protokołów odbioru dla każdego z etapów, tj. odrębnie dla artykułów objętych poz. od 1 do 22 Rozdz. IV OPZ (etap I) oraz poz. 23 i 24 Rozdz. IV OPZ (etap II).
9. Każdorazowo podpisanie protokołu odbioru nastąpi w terminie ustalonym przez Strony, jednak nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy.

W przypadku dokonania przez Zamawiającego zgłoszenia, o którym mowa w ust. 10, termin określony w zdaniu poprzednim biegnie od upływu terminu określonego na usunięcie wad.
10. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, przed podpisaniem protokołu odbioru, wad w przedmiocie umowy lub w przypadku stwierdzenia wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z wymaganiami określonymi w umowie, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o tym fakcie (w formie zgłoszenia). Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych wad i dostarczenia przedmiotu umowy, zgodnego

z postanowieniami umowy - w ciągu 7 dni roboczych od dnia dokonania przez Zamawiającego zgłoszenia w formie pisemnej lub e-mail.

11. Jeżeli wady, ujawnione po odbiorze przedmiotu umowy, uniemożliwią normalne użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem (wady istotne), Zamawiający może żądać od Wykonawcy usunięcia wad, a jeżeli wad nie da się usunąć, żądać od Wykonawcy, w wyznaczonym terminie, ponownego wykonania zakresu umowy, objętego wadami. Po upływie wyznaczonego terminu, bez dalszych wezwań, Zamawiający może powierzyć usunięcie wad lub ponowne wykonanie zakresu objętego wadami innemu wykonawcy - na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę (wykonawstwo zastępcze).

§ 3

Czas trwania umowy

Termin wykonania i dostarczenia przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi do dni roboczych od dnia dokonania przez Zamawiającego ostatecznej akceptacji w formie e-maila wszystkich projektów graficznych oznakowań materiałów promocyjnych dla pozycji 1-22 Rozdz. IV OPZ (etap I), za wyjątkiem przedmiotu umowy obejmującego artykuły określone w pozycjach 23 i 24 Rozdz. IV OPZ (etap II), dla którego termin wykonania i dostarczenia wynosi do 90 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy.

§ 4

Osoby upoważnione do realizacji umowy

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Strony reprezentować będą (z zastrzeżeniem ust. 2):
 - ze strony Zamawiającego: , a w przypadku jej nieobecności osoba zastępująca, zgodnie z jej zakresem obowiązków.
 - ze strony Wykonawcy -
2. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołów odbioru są:
 - ze strony Zamawiającego:, Dyrektor Departamentu Polityki Regionalnej i Przestrzennej, a w przypadku jego nieobecności osoba zastępująca, zgodnie z jej Zakresem Obowiązków.
 - ze strony Wykonawcy -
3. Zmiana przez którąkolwiek ze Stron przedstawicieli, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany umowy, lecz dla swej skuteczności wymaga powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony w formie pisemnej bądź w formie elektronicznej z podpisem kwalifikowanym.

§ 5

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24-miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, w tym w zakresie oznakowania produktów będących przedmiotem umowy.
2. Okres gwarancji, o której mowa w ust. 1, rozpoczyna bieg od dnia podpisania przez Strony każdego z protokołów odbioru, o których mowa w § 2 ust. 8.
3. Zgłoszone przez Zamawiającego w okresie gwarancji wady Wykonawca zobowiązany jest usunąć w terminie 5 dni roboczych, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie, chyba że Zamawiający wyrazi pisemną zgodę na inny, technicznie uzasadniony termin.
4. Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłosi Wykonawcy w terminie 5 dni roboczych od dnia wykrycia wady - telefonicznie lub e-mailem oraz potwierdzi wystąpienie wady pisemnie w drodze listu poleconego.
5. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy przedmiot umowy w celu usunięcia stwierdzonych wad, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:30 do 15:30. Koszty związane z ewentualnym załadunkiem oraz przewozem przedmiotu umowy do zakładu Wykonawcy celem usunięcia wad, jak również koszty ponownego transportu pod adres wskazany przez Zamawiającego na terenie miasta Opola wraz z ich rozładunkiem, obciążają Wykonawcę. Wykonawcy nie przysługuje z ww. tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
6. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady lub wymienić przedmiot umowy na wolny od wad na własny koszt. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość związanych z tym kosztów.
7. W przypadku nieusunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy, za pomocą zasobów własnych lub poprzez powierzenie usunięcia wad podmiotom trzecim – bez utraty praw wynikających z gwarancji.
8. Gwarancja, o której mowa w ust. 1, nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi.

§ 6

Wartość przedmiotu umowy i warunki płatności

1. Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie za zrealizowanie niniejszej umowy w wysokości netto (słownie: złotych .../100), tj. brutto (słownie: złotych/100), w tym VAT%, płatne ze środków budżetu województwa opolskiego, w tym:
 - 1) Etap I w zakresie artykułów, objętych pozycjami od 1 do 22 Rozdz. IV OPZ w wysokości netto (słownie: złotych .../100), tj. brutto (słownie: złotych/100), w tym VAT ...%;
 - 2) Etap II w zakresie artykułów, objętych pozycjami od 23 do 24 Rozdz. IV OPZ w wysokości netto (słownie: złotych .../100), tj. brutto (słownie: złotych/100), w tym VAT ...%.

2. Wartość umowy, określona w ust. 1, jest wartością maksymalną przedmiotu umowy i zawiera wszystkie składniki cenotwórcze.
3. Zapłata wynagrodzenia za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w dwóch częściach, po odbiorze przedmiotu umowy, na podstawie faktur VAT – osobno dla Etapu I i Etapu II, wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Łączna wartość obu faktur VAT nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w ust. 1 zdanie pierwsze.
4. Od dnia, w którym stosowanie faktur ustrukturyzowanych stanie się dla Wykonawcy obowiązkowe, faktury będą wystawiane i doręczane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu.
5. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy będzie następować na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury ustrukturyzowanej, z zastrzeżeniem ust. 10. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wyłącznie faktury ustrukturyzowane wystawione w sposób uwzględniający postanowienia niniejszego paragrafu będą uznawane za doręczone Zamawiającemu i będą stanowić podstawę dokonania zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego. W przypadku naruszenia zasady, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający nie ma obowiązku dokonania zapłaty wynagrodzenia i konieczne jest wówczas wystawienie przez Wykonawcę korygującej faktury ustrukturyzowanej uwzględniającej postanowienia niniejszego paragrafu.
6. Faktury ustrukturyzowane wystawiane przez Wykonawcę będą zawierać następujące dane Zamawiającego:

Nabywca: Województwo Opolskie ul. Ostrówek 5, 45-088 Opole, NIP: 7543077565	Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, ul. Ostrówek 5, 45-088 Opole NIP: 7542549660
--	---

7. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury ustrukturyzowanej. Na gruncie niniejszej umowy za dzień doręczenia faktury ustrukturyzowanej Zamawiającemu uznawać się będzie dzień przydzielenia w Krajowym Systemie e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę (tzw. numer KSeF) pod warunkiem wystawienia faktury ustrukturyzowanej w sposób uwzględniający dane wskazane w ust. 6.
8. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej niezgodnie z niniejszym paragrafem, w szczególności w sposób nieuwzględniający danych wskazanych w ust. 6, bieg przewidzianego terminu płatności nie rozpoczyna się (nie zaczyna biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty tak wystawionej faktury ustrukturyzowanej i jej doręczenia Zamawiającemu, które to korekty będą uwzględniały zasady przewidziane w niniejszym paragrafie.

9. W przypadku, gdy po wystawieniu przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) wystąpi:
- 1) niedostępność KSeF zgodnie z art. 106nh ust. 1 oraz art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - 2) awaria KSeF zgodnie z art. 106nf ust. 1 oraz art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - 3) awaria całkowita KSeF zgodnie z art. 106ng oraz art. 106ne ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług
- termin płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego ulega wydłużeniu o czasokres niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF. Czasokres ten zaokrągla się wzwyż do pełnego dnia kalendarzowego.
10. W przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w ust. 9 (niedostępność KSeF, awaria KSeF, awaria całkowita KSeF) Wykonawca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktury (wizualizacje faktur) będą doręczane na adres poczty elektronicznej: a.ludwig@opolskie.pl. Termin płatności w odniesieniu do takich faktur liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Zamawiającego przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej pod warunkiem, że faktura zawiera dane Zamawiającego, o których mowa w ust. 6. W przeciwnym wypadku bieg terminu płatności nie rozpoczyna się (nie zaczyna biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty wystawionej faktury, która to korekta będzie uwzględniać dane Zamawiającego wskazane w ust. 6.
11. Jeżeli na dzień wystawienia faktury Wykonawca nie będzie objęty obowiązkiem, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający dopuszcza przesłanie faktur na adres poczty elektronicznej: a.ludwig@opolskie.pl
12. Faktury VAT muszą zostać wystawione w terminie do 7 dni licząc od dnia podpisania każdego z protokołów odbioru bez zastrzeżeń, o których mowa w § 2 ust. 8, oraz zawierać numer niniejszej umowy oraz jej przedmiot zgodnie z zapisami § 1 ust. 1, tj.: Wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych na potrzeby Opolskiej Karty Rodziny i Seniora.
13. Data podpisania protokołu jest jednocześnie datą sprzedaży na fakturze VAT.
14. Data wystawienia każdej faktury VAT nie może być wcześniejsza niż data podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
15. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
16. Zamawiający dokona zapłaty w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT.
17. Wynagrodzenie określone w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego, związane z realizacją niniejszej umowy, w tym Wykonawcy nie

przysługuje zwrot przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, podatków, czy opłat, poniesionych przez Wykonawcę podczas realizacji umowy, a jednocześnie wynagrodzenie umowne Wykonawcy zawiera w sobie wynagrodzenie z tytułu praw autorskich majątkowych oraz korzystania z praw zależnych, niezależnie od faktycznego rozmiaru kosztów i wydatków poniesionych przez Wykonawcę.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy obejmującego Etap I, tj. poz. od 1 do 22 Rozdz. IV OPZ, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1) umowy, naliczonej za każdy dzień zwłoki wykraczający poza terminy wskazane w § 3 umowy, a także zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy obejmującego Etap II, tj. poz. 23 i 24 Rozdz. IV OPZ, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2) umowy, naliczonej za każdy dzień zwłoki wykraczający poza terminy wskazane w § 3 umowy;
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy;
 - 3) niewykonania przedmiotu umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości:
 - a) 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1) umowy w zakresie etapu I tj. pozycja od 1 do 22 Rozdz. IV OPZ,
 - b) 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2) umowy w zakresie etapu II tj. pozycja 23 i 24 Rozdz. IV OPZ,
 - 4) niedostarczenia wykazu cen jednostkowych, w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 12, w wysokości 500,00 zł brutto,
 - 5) zwłoki w dotrzymaniu terminów, o których mowa w § 1 ust. 9 w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 w przypadku współpracy dotyczącej I etapu umowy oraz w § 6 ust. 1 pkt 2 w przypadku współpracy dotyczącej II etapu umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych, do wysokości poniesionej szkody.
3. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę. W przypadku niedokonania potrącenia, kara umowna jest płatna w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej wraz z wezwaniem do zapłaty kar umownych.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi

20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

5. W sytuacji odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto wskazanej w § 6 ust. 1 umowy.

§ 8

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zachowaniem poniższych postanowień umownych oraz z zachowaniem przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
2. Zmiana niniejszej umowy jest możliwa na podstawie art. 455 ust. 2 PZP, jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
3. Nie wyłączając ani nie ograniczając i nie modyfikując okoliczności oraz podstaw zmiany umowy wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym w przypadku, opisanym w ust. 2, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w zakresie parametrów technicznych i kolorystycznych oraz jakościowych i ilościowych asortymentu objętego przedmiotem umowy – w przypadku udokumentowanego wycofania z dystrybucji przedmiotu umowy i zastąpienia go produktem o parametrach nie gorszych niż oferowany, pod warunkiem zachowania funkcjonalności i pierwotnego przeznaczenia zastępowanego produktu, za cenę taką jaka została ustalona w niniejszej umowie;
 - 2) w kontekście zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT) – w takim przypadku, zmiana ulega wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy, a wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia nieprzewidywalnego, będącego poza kontrolą Stron umowy w tym m.in. wojny, klęski żywiołowej, epidemii, strajku, wprowadzenia obostrzeń itp. oraz gdy wykonanie przedmiotu umowy lub jego części jest niemożliwe z uwagi na wystąpienie w trakcie trwania umowy stanu nadzwyczajnego, stanu wyjątkowego itp. W takich sytuacjach dopuszcza się:
 - 1) pomniejszenie kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, o odpowiednią wartość niewykonanej części przedmiotu umowy, wynikającą z przedstawionego przez Wykonawcę wykazu cen jednostkowych, o którym mowa w § 1 ust. 12 lub;
 - 2) przesunięcie terminu wykonania przedmiotu umowy o czas trwania przeszkody.
5. Tryb wprowadzania zmian do umowy wymaga:
 - 1) wniosku zainteresowanej Strony wraz z uzasadnieniem oraz
 - 2) podpisania aneksu do umowy.
6. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:

- 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, w tym zmiana osób, o których mowa w § 4 ust. 1 i 2 umowy,
- 2) danych teleadresowych.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 PZP i art. 455 PZP,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 PZP lub art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514),
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania zmiany umowy z naruszeniem art. 454 PZP i art. 455 PZP, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. Nie wyłączając ani nie ograniczając i nie modyfikując okoliczności oraz podstaw odstąpienia od niniejszej umowy wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy także w przypadku:
 - 1) nieprzedstawienia przez Wykonawcę projektów graficznych oznakowań materiałów promocyjnych w terminie określonym w § 1 ust. 7 umowy;
 - 2) gdy Wykonawca dopuszcza się zwłoki w wykonaniu zobowiązania w stosunku do terminu przewidzianego na wykonanie i dostarczenie przedmiotu umowy, określonego w § 3 umowy, o więcej niż 10 dni.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie ust. 3 pkt 1-2) w terminie 21 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu przyczyny do odstąpienia od umowy.
5. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
6. W przypadku złożenia przez którąkolwiek ze Stron oświadczenia o odstąpieniu od umowy Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do sporządzenia odbioru faktycznie

wykonanego przedmiotu umowy oraz jego wyceny na potrzeby wzajemnego rozliczenia, stwierdzając tę czynność protokołem w terminie 7 dni liczonych od daty odstąpienia, z tym zastrzeżeniem, że nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje sporządzenia protokołu wiążącego Strony.

7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy z zastrzeżeniem § 7 ust. 5.

§ 10

Nadzór nad realizacją umowy

1. Nadzór nad prawidłowością realizacji niniejszej umowy, w imieniu Zamawiającego, sprawuje Dyrektor Departamentu Polityki Regionalnej i Przestrzennej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.
2. W Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego została wdrożona wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych, zgodnie z Zarządzeniem Nr 83/2024 Marszałka Województwa Opolskiego z dnia 25.09.2024 r. z późn. zm. Treść zarządzenia znajduje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Samorządu Województwa Opolskiego.

§ 11

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wyniki prac mogące stanowić przedmiot praw autorskich, w tym w szczególności grafiki, jak również inne elementy przygotowane w ramach umowy, będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym praw autorskich innych osób.
2. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu majątkowe prawa autorskie w rozumieniu ustawy z dnia 4.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 24 z późn. zm.) do wyników prac, o których mowa w ust. 1, w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności praw autorskich innych osób.
3. W ramach wynagrodzenia, określonego w § 6 ust. 1 umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 2, do wyników prac, o których mowa w ust. 1, przygotowanych przez Wykonawcę w ramach realizacji umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych i nie będzie żądał z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
5. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 2, następuje z chwilą podpisania przez Strony każdego z protokołów odbioru, o których mowa w § 2 ust. 8 umowy, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy i obejmuje wszystkie znane w chwili zawarcia umowy pola eksploatacji tj.:

- 1) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - 2) tworzenie nowych wersji i adaptacji w szczególności tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiejkolwiek inne zmiany;
 - 3) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie utworu w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie;
 - 4) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
 - 5) prawo do wykorzystywania utworu dla celów edukacyjnych, szkoleniowych bądź podobnych;
 - 6) stosowanie, wprowadzanie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu;
 - 7) prawo do rozporządzania opracowaniami utworu oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji;
 - 8) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 9) rozpowszechnianie przedmiotu umowy oraz jego poszczególnych elementów w sposób inny niż określony w pkt 8) – publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 10) wprowadzanie do pamięci komputera;
 - 11) utrwalanie przez wykonanie kopii plików tworzących dzieło, jak również kodów źródłowych;
 - 12) przeglądanie zawartości, co jest równoczesne z zwielokrotnianiem w pamięci komputera;
 - 13) wykorzystywanie poszczególnych części przedmiotu umowy w zależności od potrzeb Zamawiającego.
6. W ramach wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania niniejszej umowy, określonego w § 6 ust. 1 umowy, Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe na wszystkich wskazanych polach eksploatacji, do wszystkich utworów przekazanych w ramach realizacji umowy.

7. Z chwilą podpisania każdego z protokołów odbioru, o których mowa w § 2 ust. 8 umowy, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy i nośników, na których wyniki prac zostały utrwalone.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
9. W przypadku wątpliwości wszelkie postanowienia umowy dotyczące praw autorskich mają zastosowanie również po odstąpieniu od umowy przez którąkolwiek ze Stron.

§ 12

Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony oświadczają, że przysługuje im status odrębnych administratorów danych w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej zwanego: „RODO”).
2. Każda ze Stron potwierdza przetwarzanie przez drugą Stronę danych osobowych udostępnionych przez Strony w dowolnym momencie (tj. przed, podczas albo po wygaśnięciu Umowy)
3. Strony zobowiązane są do zastosowania wobec nich wszelkich zasad wynikających z przepisów RODO, w szczególności zaś w zakresie właściwego zabezpieczenia tych danych przed nieuprawnionym dostępem, zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą, a także spełnienia wobec osób, których dane otrzyma, obowiązku informacyjnego, o którym stanowi art. 14 RODO. Strony zobowiązują się wzajemnie do przekazania klauzul osobom reprezentującym strony, osobom do kontaktu oraz pracownikom i wszystkim osobom realizującym umowę. Klauzula stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.), ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania,

w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

4. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**KLAUZULA INFORMACYJNA SKIEROWANA DO PRACOWNIKÓW ZLECENIOBIORCY
KONTRAHENTA, URZĘDÓW, DLA OSÓB FIZYCZNYCH PEŁNIĄCYCH FUNKCJĘ CZŁONKÓW
ORGANÓW OSÓB PRAWNYCH, URZĘDÓW, JST, PROKURENTÓW, PEŁNOMOCNIKÓW,
REPREZENTANTÓW ORAZ PRACOWNIKÓW, OSÓB DO KONTAKTU**

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 oraz art.14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO). informuję, iż:

Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest Województwo Opolskie, z siedzibą w Opolu przy ul. Ostrówek 5, 45-088 Opole, NIP: 7543077565, REGON: 531412421, jak również organy i przedstawiciele Województwa Opolskiego, które działają w jego imieniu (np. Marszałek Województwa Opolskiego lub Zarząd Województwa Opolskiego) – w zależności od charakteru danej sprawy i realizowanego zadania.

Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie Pani Bożeny Krawczuk, z którą można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@opolskie.pl.

Cele i podstawy prawne przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe w postaci imienia i nazwiska, stanowiska, nr telefonu, adresu email, przetwarzane będą w celach:

- A. nawiązywania relacji związanych z realizacją projektów, podpisywania umów i ich realizacji, rozliczeń oraz pełnienie funkcji członka organu zarządzającego, pełnomocnika, prokurenta, osoby do kontaktu na podstawie art. 6 ust.1 lit. c, e, f RODO,
- B. realizacji umowy gospodarczej bazując na podstawie prawnej art.6. ust.1.lit.b, c RODO,
- C. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy, jaka wiąże administratora z Pani/Pana pracodawcą/zleceniodawcą, oraz w celu wypełniania zadań, jakie wykonuje Pani/Pana dla swojego pracodawcy/zleceniodawcy i administratora w związku z realizacją umowy, na podstawie art. 6 ust.1 lit. c, f RODO.
- D. Realizację obowiązków w zakresie egzekucji roszczeń - celu realizacji obowiązków w zakresie egzekucji z wierzytelności wynikających z kodeksu postępowania cywilnego, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji ustawy o komornikach art. 6 ust.1 lit. c RODO - przez 3 lata od ostatniego potrącenia.
- E. Realizację obowiązków w zakresie rachunkowości w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy im dedykowanych art. 6 ust.1 lit. c RODO - przez 5 lat od końca roku, w którym nastąpiło zdarzenie,
- F. Realizację obowiązków podatkowych w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów podatkowych, w szczególności ordynacji podatkowej, ustawy o podatku

dochodowym od osób prawnych, ustawy o podatku od dochodów i usług art. 6 ust.1 lit.c RODO - przez 5 lat od końca roku podatkowego.

- G. Dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora polegającego na dochodzeniu swoich praw majątkowych lub niemajątkowych lub ochrony przed roszczeniami wobec administratora zgodnie z przepisami, w szczególności z kodeksem cywilnym art. 6 ust.1 lit.c, f RODO- przez 3 lata od zakończenia współpracy.

Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres:

- dokonywania rozliczeń realizacji umowy pomiędzy stronami, przez okres współpracy w zakresie rachunkowości i obowiązków podatkowych – przez 5 lat od końca roku podatkowego;
- realizacji obowiązków z zakresie egzekucji roszczeń – przez 3 lata od ostatniego potrącenia;
- dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – przez 3 lata od zakończenia współpracy.

Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane:

- a. podmiotom współpracującym z Administratorem (np. kancelariom prawnym, firmom audytorskim, firmom ubezpieczeniowym, firmom serwisującym urządzenia i niszczącym dokumenty, operatorom pocztowym i firmom kurierskim), Poczcie Polskiej Spółka Akcyjna, będącej operatorem wyznaczonym w ramach usługi eDoręczenia;
- b. Osobom/podmiotom występującym w zakresie udzielenia informacji publicznej na podstawie realizacji przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- c. naszym podwykonawcom i usługodawcom (podmiotom przetwarzającym), które świadczą usługi na rzecz administratora danych i którym te dane są powierzane (np. firmie świadczącej usługi IT, dostawcom hostingu);
- d. oraz innym podmiotom, gdy wynika to z przepisów prawa.

Przekazywanie danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Pani/ Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

Prawa osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz wyrażenia sprzeciwu.

Dobrowolność

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do

wypełnienia obowiązku ciążącego na administratorze i realizacji umowy.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie

Informujemy, że nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany i Pani/Pana dane nie są profilowane.

Prawo do wniesienia skargi

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa (od 01.07.2025 r. do końca 2027 r. - ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa), przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie:

<https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>; telefonicznie: 22 5310300, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

Źródło pozyskania danych osobowych

Dane pozyskaliśmy od Pani/Pana pracodawcy/zleceniodawcy oraz dostępnych źródeł jakim jest KRS, CEiDG.