



JEDNOSTKA SAMORZĄDU
Województwa Opolskiego

REGULAMIN KONSULTACJI SPOŁECZNYCH PROJEKTU STRATEGII POLITYKI SPOŁECZNEJ WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO NA LATA 2026-2030

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji społecznych oraz precyzuje zadania i obowiązki organu inicjującego konsultacje społeczne projektu Strategii Polityki Społecznej Województwa Opolskiego na lata 2026-2030 zwanej dalej „Strategią”.
2. Konsultacje społeczne mają na celu budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez umożliwienie jego członkom włączenia się w życie społeczno-gospodarcze regionu.
3. Proces konsultacji społecznych projektu Strategii inicjuje, realizuje oraz koordynuje Zarząd Województwa Opolskiego.
4. Wszelkie przedsięwzięcia związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem poszczególnych etapów procesów konsultacji społecznych wykonuje Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu.

§ 2 Zasady i tryb konsultacji

1. Działania konsultacyjne dotyczące projektu Strategii Polityki Społecznej Województwa Opolskiego prowadzone będą z uwzględnieniem następujących zasad:
 - a) Zasada dialogu
Konsultacje społeczne opierają się na dialogu. Ich podstawą jest otwartość, poszanowanie i wola zrozumienia odmiennych racji.
 - b) Zasada powszechności

Uczestnikami konsultacji społecznych są podmioty wymienione w § 5 niniejszego Regulaminu, będące bezpośrednio lub pośrednio adresatami konsultowanej sprawy lub kwestii poruszonych w konsultowanym projekcie oraz inne podmioty zainteresowane i chcące wziąć w nich udział.

c) Zasada przejrzystości i jawności

Wszystkie przedsięwzięcia podejmowane w ramach konsultacji mają charakter jawny, a informacja o ich organizacji, przebiegu i efektach jest jasno komunikowana i łatwo dostępna.

d) Zasada równości

Wszystkie zgłoszone w terminie uwagi, wnioski i opinie są rozpatrywane na równych zasadach i z wykluczeniem wszelkich preferencji.

e) Zasada komunikacji zwrotnej

Integralną częścią procesu konsultacji jest sporządzenie sprawozdania zawierającego zestawienie zgłoszonych uwag, wniosków i opinii wraz z uzasadnieniem dla przyjętych wobec nich rozstrzygnięć.

f) Zasada interesu społecznego

Decyzje podejmowane na etapie rozstrzygnięć w stosunku do zgłaszanych w toku konsultacji postulatów mają na względzie szeroko rozumiany interes publiczny i dobro mieszkańców regionu.

2. Działania konsultacyjne projektu Strategii prowadzone będą zgodnie z niżej określonym trybem:

- a) W procesie organizacji i przeprowadzenia konsultacji społecznych uwzględnia się przepisy ustaw: ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2025 r., poz. 581 ze zm.), ustawy z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. 2006 Nr 227 poz. 1658)
- b) Decyzję dotyczącą terminu i form przeprowadzenia procesu konsultacji społecznych podejmuje Zarząd Województwa Opolskiego.
- c) W procesie konsultacji społecznych Zarząd Województwa Opolskiego zapewnia odbiorcom konsultacji łatwy, powszechny i dogodny dostęp do informacji o projekcie, jego treści, sposobach i miejscu przekazywania uwag i opinii oraz czasie trwania konsultacji.
- d) Zarząd Województwa Opolskiego uzyskuje niezbędne opinie i uzgodnienia w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

- e) Końcowym etapem konsultacji jest przyjęcie przez Zarząd Województwa Opolskiego sprawozdania z konsultacji społecznych zawierającego uzasadnienia dla dokonanych rozstrzygnięć w odniesieniu do zgłoszonych uwag, wniosków i opinii. Sprawozdanie jest jawne i przekazane do publicznej wiadomości.
- f) Kwestie uzgodnione ze społeczeństwem znajdują odzwierciedlenie w zapisach ostatecznej wersji projektu Strategii.

§ 3 Czas trwania konsultacji

Konsultacje projektu Strategii trwają 35 dni kalendarzowych i rozpoczynają się dnia 27 stycznia 2026 r.

§ 4 Upublicznienie informacji o konsultacjach

1. Ogłoszenie zamieszcza się na stronie internetowej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu (www.rops-opole.pl) i zawiera ono:
 - a) zaproszenie do uczestnictwa w procesie konsultacji,
 - b) cel i przedmiot konsultacji,
 - c) terminy rozpoczęcia i zakończenia procesu konsultacji,
 - d) informację na temat sposobu przekazywania uwag i opinii,
 - e) komórkę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

§ 5 Uczestnicy konsultacji

1. Uczestnikami procesu konsultacji społecznych projektu Strategii będą:
 - a) Komisja Rodziny, Zdrowia, Środowiska i Spraw Społecznych Sejmiku Województwa,
 - b) Wojewoda Opolski,
 - c) Starostowie Powiatów Województwa Opolskiego,
 - d) Powiatowe Centra Pomocy Rodzinie,
 - e) Ośrodki Pomocy Społecznej oraz Centrum Usług Społecznych,
 - f) Rada Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego,
 - g) Wojewódzka Społeczna Rada ds. Osób Niepełnosprawnych,
 - h) Powiatowe Społeczne Rady ds. Osób Niepełnosprawnych,
 - i) Wojewódzki Urząd Pracy,
 - j) Powiatowe Urzędy Pracy,

- k) Młodzieżowy Sejmik Województwa Opolskiego,
 - l) Rada Seniorów Województwa Opolskiego,
 - m) organizacje pozarządowe,
 - n) podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - o) szkoły wyższe i jednostki naukowo-badawcze,
 - p) osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne
2. Uczestnicy konsultacji podają dane umożliwiające w razie potrzeby kontakt zwrotny.
 3. Przetwarzanie danych osobowych osób fizycznych odbywać się będzie zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO (Rozporządzenia (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.) oraz wytycznymi i wymogami wynikającymi z obecnie obowiązujących przepisów oraz – tam, gdzie ma to zastosowanie – z aktów uzupełniających regulujących współpracę organów nadzorczych i nadzór nad przestrzeganiem RODO.

§ 6 Uwagi, wnioski i opinie

1. Uwagi, wnioski i opinie do projektu Strategii należy składać:
 - a) poprzez wypełnienie formularza uwag, dostępnego: na stronie internetowej www.rops-opole.pl, w siedzibie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w kancelarii ogólnej przy ul. Głogowskiej 25C w Opolu,
 - b) ustnie do protokołu w siedzibie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej przy ul. Rejtana 5 w siedzibie Obserwatorium Polityki Społecznej.
2. Formularz uwag może być udostępniony drogą elektroniczną poprzez zgłoszenie się pod adresem: strategia.ps@rops-opole.pl
3. Uwagi, wnioski i opinie przekazane w toku konsultacji powinny wskazywać konkretne propozycje zmian/uzupełnień oraz związać ich uzasadnienie.
4. Formularz uwag można przekazywać:
 - a) w siedzibie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w kancelarii ogólnej przy ul. Głogowskiej 25C w Opolu oraz przy ul. Rejtana 5 w siedzibie Obserwatorium Polityki Społecznej,
 - b) korespondencyjnie: za pośrednictwem poczty tradycyjnej, poczty elektronicznej na adres: strategia.ps@rops-opole.pl lub platformy e-PUAP.

5. Uczestnicy konsultacji, o których mowa w § 5 ust. 1, mogą w czasie trwania konsultacji wnieść uwagi, wnioski oraz wyrazić opinię do projektu Strategii poprzez złożenie formularza uwag lub ustnie do protokołu.
6. Nieprzedstawienie opinii w czasie trwania konsultacji, określonym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 4, oznacza rezygnację z prawa jej wyrażenia.
7. Uwagi, wnioski i opinie złożone po terminie zakończenia konsultacji, określonym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 4, pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 7 Sprawozdanie z procesu konsultacji

1. Po zakończeniu konsultacji społecznych projektu Strategii, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej sporządza zbiorcze zestawienie wszystkich uwag i wniosków, celem rozpatrzenia ich przez Zarząd Województwa Opolskiego.
2. Zarząd Województwa Opolskiego w terminie do 30 dni od daty zakończenia konsultacji przyjmuje sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji. Sprawozdanie zawiera informację o sposobie ustosunkowania się Zarządu Województwa Opolskiego do uwag, wniosków i opinii zgłoszonych w procesie konsultacji.
3. Sprawozdanie przedstawione jest do publicznej wiadomości na stronie internetowej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej www.rops-opole.pl.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. Konsultacje społeczne projektu Strategii mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące dla Zarządu Województwa Opolskiego.
2. Konsultacje społeczne projektu Strategii uznaje się za ważne bez względu na liczbę osób i podmiotów biorących w nich udział, czy liczbę zgłoszonych w ich toku uwag i opinii, jeżeli zostały przeprowadzone zgodnie z niniejszym Regulaminem.