

Departament Zdrowia i
Polityki Społecznej

nazwa Departamentu

.....

data wpływu

Tryb uproszczony 19a

nazwa konkursu

ANDRZEJ ZAPRASZA! - wieczór integracyjny dla osób z niepełnosprawnościami

nazwa zadania

Oferent

" Z UŚMIECHEM DLA UŚMIECHU - STOWARZYSZENIE PRÓSZKÓW"

Suma kontrolna

97c5 1f23 4b61 f370 1165 84dd d9c6 b028

Oferta

☒

Korekta oferty

☐

Aktualizacja oferty

☐

Aneks oferty

☐

Sprawozdanie

☐

Korekta
sprawozdania

☐

Nr. wersji oferty z Generatora eNGO: 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Opolskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
" Z UŚMIECHEM DLA UŚMIECHU - STOWARZYSZENIE PRÓSZKÓW" 46-060 PRÓSZKÓW ZAMKOWA 8/8 Forma prawna: stowarzyszenie KRS 0000379101	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Lista reprezentantów zgodnie z KRS 0000379101: DANE ANONIMIZOWANE Osoba/y upoważniona do składania wyjaśnień: DANE ANONIMIZOWANE

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	ANDRZEJ ZAPRASZA! - wieczór integracyjny dla osób z niepełnosprawnościami			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	2025-11-24	Data zakończenia	2025-11-30

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Zadanie polega na organizacji wydarzenia integracyjnego z okazji Andrzejek dla 80 osób z różnorakimi niepełnosprawnościami i ich 20 opiekunów/wolontariuszy. Wydarzenie odbędzie się w Hotelu Arkas w Prószkowie – eleganckim, nowoczesnym obiekcie o wysokim standardzie, który zapewni uczestnikom wyjątkowe warunki i uroczystą oprawę spotkania.

Celem przedsięwzięcia jest integracja społeczna osób z niepełnosprawnościami i seniorów, przeciwdziałanie izolacji oraz stworzenie przestrzeni do wspólnej zabawy, radości i budowania relacji międzyludzkich. Dodatkowo wydarzenie stanowi formę rozwijania i ćwiczenia kompetencji społecznych uczestników.

W programie przewidziano część artystyczną, zabawę taneczną, tradycyjne wróżby andrzejkowe, poczęstunek (w tym ciepłą kolację) oraz elementy wspólnej integracji.

Szczególny nacisk zostanie położony na włączenie społeczne uczestników poprzez organizację wydarzenia w prestiżowym miejscu, co ma na celu podkreślenie, że osoby z niepełnosprawnościami są równoprawnymi członkami społeczności, zasługującymi na dostęp do tych samych przestrzeni, doświadczeń i standardów co wszyscy obywatele.

Koszt organizacji wydarzenia obejmuje jedynie usługę cateringową zorganizowaną w Hotelu Arkas. Pozostałe atrakcje tj. obsługa DJ, animacje, pomoc w transporcie, zostaną zrealizowane przez członków Stowarzyszenia, w ramach wolontariatu.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zakładanym rezultatem zadania publicznego będzie zorganizowanie wydarzenia integracyjnego z okazji Andrzejek dla 80 osób z niepełnosprawnościami oraz 20 opiekunów. Wydarzenie odbędzie się w Hotelu Arkas w Prószkowie i potrwa około 5 godzin. Uczestnicy będą mieli zapewniony poczęstunek, część artystyczną oraz zabawę taneczną w warunkach komfortowych, dostępnych i dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Realizacja wydarzenia umożliwi uczestnikom aktywne spędzenie czasu w gronie rówieśników i opiekunów, integrację społeczną oraz udział w życiu kulturalnym społeczności lokalnej. Na potrzeby potwierdzenia realizacji zadania zostanie wykonana dokumentacja fotograficzna wydarzenia oraz relacja wydarzenia w mediach społecznościowych	80 osób z niepełnosprawnościami, 20 opiekunów/wolontariuszy, czas trwania ok. 5 godzin	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika: Osiągnięcie rezultatów zostanie potwierdzone poprzez listy obecności uczestników i opiekunów, dokumentację fotograficzną z wydarzenia oraz sprawozdanie z realizacji zadania, zawierające opis przebiegu imprezy, czas jej trwania oraz liczbę osób biorących udział. Dodatkowo potwierdzeniem będzie informacja z Hotelu Arkas o przeprowadzeniu wydarzenia oraz rachunki/faktury dokumentujące poniesione wydatki związane z organizacją przedsięwzięcia.

5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

"Z Uśmiechem dla Uśmiechu - Stowarzyszenie Prószków" współorganizuje imprezy rekreacyjne i integracyjne dla osób z niepełnosprawnościami. Najdłużej współorganizowanym wydarzeniem jest Wojewódzki Przegląd Zespołów Artystycznych Domów Pomocy Społecznej, który odbywa się cyklicznie już od ponad 20 lat. Na organizację jubileuszowego Przeglądu, Stowarzyszenie otrzymało środki z Fundacji Orlen (program "Moje miejsce na ziemi"). W tym roku po raz pierwszy Stowarzyszenie zorganizowało wydarzenie "Otwarte drzwi - wsparcie aktywizacji społecznej osób przewlekle unieruchomionych oraz osób z głęboką niepełnosprawnością" podczas którego 30 osób całkowicie niesamodzielnych, w towarzystwie opiekunów i wolontariuszy wybrało się w rajd ścieżką rowerową z Prószkowa do Przysieczy.

Stowarzyszenie współorganizuje także takie inicjatywy jak:

- Piknik Rodzinny w DPS w Prószkowie,
- zabawa karnawałowa dla mieszkańców DPS i uczestników DDP,
- spotkanie z Mikołajem dla mieszkańców DPS

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Usługa cateringowa	10 000,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00 zł	10 000,00 zł	0,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. Oświadczam, że w bieżącym roku kalendarzowym ~~OTRZYMAŁEM*/NIE OTRZYMAŁEM*~~ w innym konkursie ogłaszanym przez Zarząd Województwa Opolskiego, finansowania lub dofinansowania na realizację zadania publicznego o spójnej treści określonej w niniejszej ofercie. Oferta, która otrzymała dotację na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadania publicznego, a została złożona do innego konkursu ogłoszonego przez Zarząd zostaje pozostawiona bez rozpatrzenia

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów

Data: 2025-10-29 08:35:30

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.