

Departament Zdrowia i
Polityki Społecznej

nazwa Departamentu

.....

data wpływu

Tryb uproszczony 19a

nazwa konkursu

Akademia Rozwoju

nazwa zadania

Oferent

Stowarzyszenie Popierania Zaradności Życiowej i Rozwoju Przedsiębiorczości oraz Pomocy
Wzajemnej

Suma kontrolna

9e1b 3d20 1c02 0aa7 12ce 922c 3ca0 9551

Oferta

☒

Korekta oferty

☐

Aktualizacja oferty

☐

Aneks oferty

☐

Sprawozdanie

☐Korekta
sprawozdania☐

Nr. wersji oferty z Generatora eNGO: 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Opolskiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
Stowarzyszenie Popierania Zaradności Życiowej i Rozwoju Przedsiębiorczości oraz Pomocy Wzajemnej 46-220 Byczyna Polanowice 94/- Forma prawna: stowarzyszenie KRS 0000264893	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Lista reprezentantów zgodnie z KRS 0000264893: DANE ANONIMIZOWANE Osoba/y upoważniona do składania wyjaśnień: DANE ANONIMIZOWANE

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Akademia Rozwoju			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	2025-11-15	Data zakończenia	2025-12-29

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Wnioskodawca w ramach zadania publicznego planuje organizację warsztatów szkoleniowych z obsługi kasy fiskalnej wraz z obsługą terminala płatniczego dla grupy osób z niepełnosprawnością. Miejsce realizacji zadania publicznego to województwo opolskie - sala szkoleniowa w Centrum Integracji Społecznej CISPOL/ siedziba wnioskodawcy. Grupę docelową stanowić będą mieszkańcy województwa opolskiego - osoby z niepełnosprawnością. Zadanie publiczne wpisuje się w działalność statutową stowarzyszenia i ma na celu pomoc osobom z niepełnosprawnością zapobiegając ich wykluczeniu społecznemu, zaspokajając również ich potrzeby poprzez nabycie nowych kompetencji zawodowych i społecznych. Planowana organizacja warsztatów szkoleniowych z obsługi kasy fiskalnej wraz z obsługą terminala odpowiada na potrzeby osób z niepełnosprawnością, którzy chcą być aktywni zawodowo, chcą nabyć lub zwiększać swoje kwalifikacje i pewność siebie. Szkolenie ma również stanowić doskonałe wprowadzenie do pracy na stanowisku kasjer / sprzedawca. Zadanie jest komplementarne z innymi działaniami na bieżąco podejmowanymi przez Stowarzyszenie poprzez wsparcie osób z niepełnosprawnością, w tym dzieci niesamodzielnych i ich rodzin lub opiekunów, organizację dla nich przedsięwzięć aktywizujących i integrujących społecznie. Planowane zadanie publiczne wpisuje się w zakres zadań własnych województwa opolskiego, skierowane jest do mieszkańców województwa opolskiego i realizowane na jego rzecz. Planowa realizacja zadania publicznego realizowana będzie na terenie województwa opolskiego dla pełnoletnich osób z niepełnosprawnością. Na dzień dzisiejszy wnioskodawca nie przewiduje odstępstw od realizacji zadania publicznego. Ewentualnie mogą się one pojawić w przypadku zachorowania osób z niepełnosprawnością. Ryzyka mające wpływ na planowaną realizację zadania to ewentualnie dostępność terminów w określonym przez wnioskodawcę miesiącach. Planowane zadanie publiczne będzie realizowane zgodnie z wymogami określonymi w art. 6 ustawy z dnia 16 lipca 2019r.o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Zapewniona zostanie dostępność architektoniczna dla odbiorców zadania publicznego. Promocja zadania będzie odbywała się poprzez zamieszczenie informacji oraz plakatu promującego- rekrutacyjnego z informacjami o finansowaniu zadania oraz logotypami na portalu społecznościowym Facebook Stowarzyszenia -Centrum Integracji Społecznej CISPOL oraz Gminy Byczyna. Zakupione zostaną także materiały promocyjne wykonane przez osoby z obszaru wykluczenia społecznego w tym osoby z niepełnosprawnościami. Proponowane stawki za usługi, są aktualnymi stawkami obowiązującymi na etapie przygotowania oferty. Wnioskodawca w ramach zadania publicznego planuje organizację jednego szkolenia z obsługi kasy fiskalnej wraz z obsługą terminala skierowanego do grupy 8 osobowej - osób z niepełnosprawnością. Szkolenie ma na celu nabycie lub podniesienie kwalifikacji zawodowych osób z niepełnosprawnością. Nauczanie obsługi kas fiskalnych, poznanie ich funkcji i poprawne wystawianie paragonów. Poznanie zasad działania terminali płatniczych oraz zrozumienie obowiązków kasjera. Termin warsztatów to listopad - grudzień 2025 roku. Czas trwania warsztatów to 24 godziny. Wykonawca szkolenia zapewnia sprzęt niezbędny do prowadzenia szkolenia typu : kasy fiskalne dla wszystkich osób oraz terminale. Wnioskodawca zapewnia bezpłatnie salę szkoleniową na potrzeby realizacji warsztatów szkoleniowych. Każda osoba z niepełnosprawnością po skończeniu szkolenia otrzyma zaświadczenie o jego ukończeniu.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja szkolenia z obsługi kasy fiskalnej wraz z obsługą terminala	1	dokumentacja fotograficzna, listy obecności

5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Wnioskodawca posiada duże doświadczenie w realizacji zadań publicznych wraz z jego rozliczeniem. Realizowane przez stowarzyszenie w ciągu ostatnich czterech lat zadania to min. realizacja zadania w ramach działalności wspierającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych „Opolskie ze smakiem” gdzie organizowane były w ubiegłym roku warsztaty wytwarzania tradycyjnej żywności oraz pikniki integracyjne wraz z konkursami. Wnioskodawca posiada jedenastoletnie doświadczenie w realizacji zadań dla środowiska osób z niepełnosprawnościami min. organizacji wydarzeń integracyjnych i warsztatów rozwojowych dla całych rodzin raz spotkań grupy wsparcia dla rodziców dzieci z niepełnosprawnościami wraz z organizacją polowej mszy. Realizacja zadań publicznych pn. „W grupie siła I, II, III, IV, V” dotycząca spotkań aktywizujących, wyjazdów terapeutyczno - integracyjnych, warsztatów rękodzielniczych i rozwojowych, spotkań wzmacniających umiejętności i kompetencje społeczne rodziców oraz innych „, „Zauważ drugiego człowieka I i II”, „Wiosenny bieg księżniczek”, Akademia rodzica,

utworzenia kawiarenki społecznej i przeprowadzenia szkoleń z tym związanych dla osób z niepełnosprawnością jak obsługa klienta czy szkolenie baristy. W ramach spotkań integracyjnych dodatkowo zorganizowano kilkudniowe warsztaty jogi, warsztaty rękodzielnicze oraz terapeutyczne. Działania wnioskodawcy to również udział członków stowarzyszenia w wielu konkursach oraz inicjatywach charytatywnych na rzecz drugiego człowieka oraz trzykrotny udział członków stowarzyszenia w wojewódzkich konkursach kulinarnych „Nasze kulinarne dziedzictwo smaki regionów”. Stowarzyszenie otrzymało również nominację i wyróżnienie w konkursie wojewódzkim organizowanym przez Samorząd Województwa Opolskiego na „Najlepszy podmiot ekonomii społecznej”. Jest również inicjatorem zgłaszania innych podmiotów działających dla społeczności lokalnych czy osób słabszych do wielu konkursów. Do koordynacji zadania publicznego społecznie zostanie zaangażowana przewodnicząca stowarzyszenia, osoba która od lat realizuje zadania publiczne, pozyskuje dotacje na działania społeczne w ramach zadań konkursowych. Wolontariuszka, współorganizatorka akcji charytatywnych, konkursów, wyjazdów integracyjnych, wyjazdowych sesji terapeutycznych, festynów dla społeczności lokalnej, wieczorków seniora a przede wszystkim od ponad jedenastu lat wielu inicjatyw gminnych skierowanych do dzieci i dorosłych z niepełnosprawnością i ich rodzin. Od wielu lat koordynatorka wielu zadań publicznych. Osoba odpowiadająca za realizację zadań na poszczególnych etapach jego realizacji. Zadaniem koordynatora będzie: - rekrutacja osób z niepełnosprawnością do udziału w warsztatach szkoleniowych, promocja zadania, sporządzenie dokumentacji fotograficznej, rozliczenie całościowe zadania. Obsługę księgową zadania prowadzić będzie osoba posiadająca doświadczenie w pracy księgowej.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Szkolenie z obsługi kasy fiskalnej wraz z obsługą terminala	7 000,00 zł		
2	Materiały promocyjne	3 000,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00 zł	10 000,00 zł	0,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. Oświadczam, że w bieżącym roku kalendarzowym ~~OTRZYMAŁEM*/NIE OTRZYMAŁEM*~~ w innym konkursie ogłaszanym przez Zarząd Województwa Opolskiego, finansowania lub dofinansowania na realizację zadania publicznego o spójnej treści określonej w niniejszej ofercie. Oferta, która otrzymała dotację na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadania publicznego, a została złożona do innego konkursu ogłoszonego przez Zarząd zostaje pozostawiona bez rozpatrzenia

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów

Data: 2025-10-21 09:36:54

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.