

UCHWAŁA NR/2025
Sejmiku Województwa Opolskiego
z dnia 2025 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji podmiotowych dla instytucji kultury, dla których organizatorem lub współorganizatorem jest Samorząd Województwa Opolskiego

Na podstawie art. 18 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581), w związku z art. 12, art. 28 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) oraz art. 218 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.), Sejmik Województwa Opolskiego uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się zasady udzielania dotacji podmiotowych dla instytucji kultury, dla których organizatorem lub współorganizatorem jest Samorząd Województwa Opolskiego.

§ 2.

1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Organizatorze – rozumie się przez to Samorząd Województwa Opolskiego będący podmiotem tworzącym instytucje kultury;
- 2) Współorganizatorze – rozumie się przez to podmiot, który na mocy zawartej umowy współfinansuje i współprowadzi instytucje kultury;
- 3) Zarządzie – rozumie się przez to Zarząd Województwa Opolskiego;
- 4) instytucji kultury – rozumie się przez to instytucje kultury, dla której organizatorem lub współorganizatorem jest Samorząd Województwa Opolskiego;
- 5) komórce merytorycznej – rozumie się przez to właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego wykonującą czynności wynikające ze sprawowanego przez Zarząd nadzoru merytorycznego nad instytucją kultury;
- 6) komórce nadzorującej – rozumie się przez to właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego wykonującą czynności wynikające ze sprawowanego przez Zarząd nadzoru finansowego nad instytucją kultury;
- 7) planie finansowym – rozumie się przez to plan finansowy instytucji kultury;
- 8) planie działalności – rozumie się przez to plan działalności merytorycznej instytucji kultury;
- 9) dotacji podmiotowej – rozumie się przez to dotację udzielaną instytucji kultury na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów, w których działalność statutowa jest prowadzona.

§ 3.

1. Instytucja kultury wnioskująca o udzielenie z budżetu Organizatora dotacji podmiotowej na kolejny rok budżetowy zobowiązana jest do przedstawienia komórce merytorycznej materiałów planistycznych, w terminie do 31 sierpnia.
2. Komórka merytoryczna weryfikuje przedstawione materiały planistyczne, w oparciu o plan działalności, w tym umowy o wspólnym prowadzeniu instytucji kultury, jeżeli takie umowy zostały zawarte. W razie potrzeby, komórka merytoryczna może wystąpić o dodatkowe informacje lub wyjaśnienia.
3. Zweryfikowane materiały planistyczne stanowią podstawę dla komórki merytorycznej do złożenia Skarbnikowi Województwa odpowiednich dokumentów służących opracowaniu projektu budżetu.
4. Zarząd, w oparciu o przedstawione dokumenty, o których mowa w ust. 3 oraz złożone materiały planistyczne, ujemuje w projekcie budżetu województwa środki na dotacje podmiotowe dla instytucji kultury, z uwzględnieniem możliwości finansowych Organizatora.
5. Zarząd w terminie 7 dni od dnia przekazania projektu uchwały budżetowej organowi stanowiącemu przekazuje instytucjom kultury informacje niezbędne do opracowania projektów ich planów finansowych.
6. Instytucje kultury opracowują projekty planów finansowych w terminie 30 dni od dnia otrzymania informacji określonej w ust. 5, nie później jednak niż do dnia 22 grudnia.
7. W terminie 21 dni od dnia podjęcia uchwały budżetowej Zarząd przekazuje instytucjom kultury informacje o ostatecznych kwotach dotacji podmiotowych. Instytucje kultury dostosowują projekty planów do uchwały budżetowej w terminie 14 dni od otrzymania informacji o ostatecznych kwotach dotacji i przekazują je w formie ostatecznych planów finansowych do komórki merytorycznej i komórki nadzoru.
8. Zbiorczą informację dotyczącą planów finansowych instytucji kultury komórka nadzorująca przedkłada na posiedzenie Zarządu w terminie do 28 lutego każdego roku.
9. Plan finansowy ustala Dyrektor z zachowaniem przepisów normujących finanse publiczne, z uwzględnieniem przyznanych dotacji Organizatora lub Współorganizatora oraz planu działania.
10. Dyrektor instytucji kultury ustalając plan finansowy powinien, w szczególności, zabezpieczyć płynność finansową, uwzględniając stan środków pieniężnych na początek roku budżetowego oraz wysokość amortyzacji.
11. Dyrektor instytucji kultury może w ciągu roku dokonywać zmian w planie finansowym z zachowaniem płynności finansowej i utrzymania ciągłości działalności instytucji kultury, jednakże zmiany dokonywane w planie finansowym nie mogą być podstawą zwiększenia wielkości dotacji z budżetu Organizatora.
12. Instytucje kultury przedkładają do komórki nadzorującej zmiany do planów finansowych wraz z uzasadnieniem ich wprowadzenia, w terminie 14 dni od dnia dokonania zmiany.
13. Plany finansowe oraz ich zmiany przedkłada się w formie pisemnej opatrzonej podpisem Dyrektora i Głównego księgowego instytucji kultury.
14. Instytucja kultury może ubiegać się o zwiększenie dotacji z budżetu Organizatora w trakcie roku budżetowego w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie planowania dotacji. W tym celu należy złożyć wniosek do komórki merytorycznej zawierający: opis zaistniałych okoliczności oraz potrzeb powodujących konieczność zwiększenia dotacji, zestawienie kosztów oraz sposób kalkulacji wysokości dotacji, kwotę niezbędnej dotacji.

15. Instytucja kultury zobowiązana jest do powiadomienia Organizatora o rezygnacji z wykonania planowanych na dany rok zadań merytorycznych, z równoczesnym zwrotem Organizatorowi proporcjonalnej (niewykorzystanej na ten cel) części dotacji podmiotowej.

§ 4.

1. Dotacja podmiotowa przekazywana jest według ustalonego z instytucją kultury harmonogramu.
2. Harmonogram przekazywania dotacji ustalany jest przez komórkę merytoryczną indywidualnie z każdą instytucją kultury przy uwzględnieniu sezonowości prowadzonej działalności, a także mając na uwadze zachowanie płynności finansowej.
3. Na uzasadniony pisemny wniosek Dyrektora instytucji kultury kierowany do komórki merytorycznej ustalony harmonogram może ulec zmianie, przy uwzględnieniu już przekazanej części dotacji oraz przy zachowaniu ogólnej kwoty przyznanej dotacji.

§ 5.

1. Instytucja kultury składa do komórki merytorycznej rozliczenie otrzymanej dotacji podmiotowej w danym roku budżetowym, w terminie do 20 stycznia następnego roku.
2. Rozliczenie dotacji instytucja kultury sporządza na podstawie faktycznie poniesionych wydatków oraz prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych.
3. Instytucja kultury zobowiązana jest do zwrotu niewykorzystanej do końca roku budżetowego części dotacji, w terminie do 31 stycznia następnego roku. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki jak dla zaległości podatkowych, poczynając od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu.
4. W przypadku, gdy część dotacji podmiotowej została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, część ta podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
5. Komórka merytoryczna przedkłada komórce nadzorującej Informację o rozliczeniu dotacji podmiotowej udzielonej z budżetu województwa opolskiego.
6. Dla pełnego sprawowania nadzoru nad przebiegiem wykonania planu finansowego i sposobu wykorzystania dotacji podmiotowej, Zarząd, komórka merytoryczna lub komórka nadzorująca może żądać od instytucji kultury, w każdym czasie, dodatkowych informacji.

§ 6.

Traci moc uchwała Nr XVIII/207/2016 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 14 czerwca 2016 r. w sprawie zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych dla instytucji kultury, dla których organizatorem lub współorganizatorem jest Samorząd Województwa Opolskiego.

§ 7.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Opolskiego.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Jednostki samorządu terytorialnego organizują działalność kulturalną poprzez instytucje kultury, dla których prowadzenie takiej działalności stanowi podstawowy cel statutowy. Prowadzenie działalności kulturalnej jest zadaniem własnym jednostek samorządu terytorialnego. Na swoją działalność instytucje kultury uzyskują dotacje podmiotowe od organizatora, które mają charakter roczny. Ich wysokość ustalana jest przez organizatora i jest przeznaczona na dofinansowanie działalności bieżącej, w zakresie realizowanych zadań statutowych.

Na podstawie art. 18 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa, do wyłącznej właściwości sejmiku województwa należy określanie zasad udzielania dotacji przedmiotowych i podmiotowych z budżetu województwa. Obecnie obowiązują zasady, które zostały przyjęte w 2016 r. Propozycja ich zmiany dotyczy w szczególności zmiany terminów składania materiałów planistycznych przez instytucje kultury.

Nowe zasady opierają się na tożsamych mechanizmach, poczynając od wnioskowania przez instytucje kultury o udzielenie dotacji, poprzez opracowanie projektu budżetu, po ostateczne opracowanie planów finansowych instytucji kultury w oparciu o uchwalony budżet województwa i rozliczenie dotacji po zakończeniu roku budżetowego.