

Załącznik do Uchwały Nr 3243/2025
Zarządu Województwa Opolskiego
z dnia 8 lipca 2025 roku

Aneks Nr 1

do Umowy Nr DPT/BDG-II/PTFE/33/24 z dnia 27 maja 2024 roku

zawarty w dniu określonym w § 2 ust. 2

pomiędzy

Skarbem Państwa – Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej, reprezentowanym przez

.....,

działającą/-ego na podstawie upoważnienia/pełnomocnictwa nr z dnia
....., które stanowi załącznik nr 1 do Aneksu, zwanym dalej „Ministrem”,

a

Województwem Opolskim, z siedzibą w Opolu ul. Ostrówek 5, 45-088 Opole, NIP
7543077565 – reprezentowanym przez na podstawie oraz
..... na podstawie, przy kontrasygnacie
....., Skarbnika Województwa Opolskiego na podstawie,
które stanowią załącznik nr 2 do Aneksu, zwanym dalej „Dotacjobiorcą”,
zwany dalej „Aneksem”.

§ 1.

W Umowie Nr DPT/BDG-II/PTFE/33/24 z dnia 27 maja 2024 roku, zwanej dalej „Umową”,
wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Termin realizacji Projektu i wykorzystania dotacji ustala się od 1 stycznia 2024 roku do
31 grudnia 2028 roku”;

2) w § 9 ust. 3-7 otrzymują brzmienie:

„3. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1–2, sporządzane są w systemie informatycznym
dla Dotacjobiorców..

4. W przypadku niedziałania systemu informatycznego dla Dotacjobiorców lub braku
możliwości złożenia sprawozdań, o których mowa w ust. 1-2, przez ten system z innych
przyczyn, Dotacjobiorca sporządza sprawozdania na wzorze określonym w załączniku nr 6
do Umowy w formie elektronicznej i w postaci elektronicznej, i doręcza je na elektroniczną
skrzynkę podawczą Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej na platformie ePUAP.
Przesyłkę ze sprawozdaniem należy opisać: „Sprawozdanie z Umowy nr za
okres/rok.....”. Do sprawozdań należy dołączyć wymagane załączniki, w tym zestawienie
wydatków oraz protokół z kontroli przeprowadzonej przez biegłego rewidenta, o której mowa
w ust. 7. Zestawienie wydatków stanowiące załącznik nr 1 do sprawozdań, o których mowa
w ust. 1-2, musi być zweryfikowane i zatwierdzone przez biegłego rewidenta w ramach
kontroli, o której mowa w zdaniu poprzedzającym oraz potwierdzone przez osobę
odpowiedzialną za prowadzenie rachunkowości Dotacjobiorcy. Zastosowanie trybu



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich

Dofinansowane przez
Unię Europejską



sporządzenia i złożenia sprawozdania, który określono w tym postanowieniu (tj. poza system informatycznym dla Dotacjobiorców), wymaga każdorazowo uprzedniego uzgodnienia z Ministrem.

5. W przypadku częściowej możliwości odzyskania VAT obligatoryjnym załącznikiem do sprawozdania sporządzanego i przekazywanego w systemie informatycznym dla Dotacjobiorców, o którym mowa w ust. 3, jest „Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT” sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Załącznika nr 6 do Umowy, potwierdzone przez osobę odpowiedzialną za prowadzenie rachunkowości Dotacjobiorcy.

6. Sprawozdania, o których mowa w ust.1-2, niezależnie od trybu ich sporządzenia i złożenia , muszą być potwierdzone przez osobę odpowiedzialną za prowadzenie rachunkowości Dotacjobiorcy.

7. Sprawozdania, o których mowa w ust.1-2, niezależnie od trybu ich sporządzenia i złożenia , muszą być zweryfikowane i zatwierdzone przez niezależnego biegłego rewidenta, co potwierdza się protokołem z kontroli biegłego rewidenta sporządzonym zgodnie ze wzorem będącym załącznikiem nr 7 do Umowy. Protokół z kontroli biegłego rewidenta stanowi załącznik do sprawozdań, o których mowa w ust.1-2, sporządzanych i przekazywanych w systemie informatycznym dla Dotacjobiorców, o którym mowa w ust. 3.”

3) w § 16 ust. 2-3 otrzymują brzmienie:

„2. Zmiany załączników nr 4-5 i 9 następują w formie pisemnej akceptacji zmienionych załączników przez obie Strony bez konieczności sporządzania aneksu.

3. Zmiana załączników nr 3, 6-8 oraz 10-11 następuje poprzez poinformowanie Dotacjobiorcy w formie pisemnej bez konieczności sporządzania aneksu.”;

4) Załącznik nr 3 do Umowy otrzymuje brzmienie określone w Załączniku nr 3 do Aneksu;

5) Załącznik nr 4 do Umowy otrzymuje brzmienie określone w Załączniku nr 4 do Aneksu;

6) Załącznik nr 5 do Umowy otrzymuje brzmienie określone w Załączniku nr 5 do Aneksu;

7) Załącznik nr 2 do Załącznika nr 6 do Umowy (wzór Oświadczenia o kwalifikowalności podatku VAT) otrzymuje brzmienie określone w Załączniku nr 6 do Aneksu;

8) Załącznik nr 7 do Umowy otrzymuje brzmienie określone w Załączniku nr 7 do Aneksu.

§ 2.

1. Pozostałe postanowienia Umowy pozostają bez zmian.

2. Aneks wchodzi w życie w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron.

3. Aneks został zawarty w formie elektronicznej.

4. Integralną część Aneksu stanowią załączniki:

1) Załącznik nr 1: Upoważnienie/pełnomocnictwo do reprezentowania Ministra,

2) Załącznik nr 2: Umocowanie do działania w imieniu Dotacjobiorcy,

3) Załącznik nr 3: Opis Projektu,



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 4) Załącznik nr 4: Wojewódzka Inicjatywa Rewitalizacyjna wraz ze Szczegółowym budżetem i Harmonogramem Projektu,
- 5) Załącznik nr 5: Wartość i liczba transz dotacji,
- 6) Załącznik nr 6: Załącznik nr 2 do Załącznika nr 6 do Umowy – Wzór oświadczenia o kwalifikowalności podatku VAT,
- 7) Załącznik nr 7: Wzór protokołu z kontroli biegłego rewidenta.

W imieniu Ministra

*(podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym)*

W imieniu Dotacjobiorcy

*(podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym)*

*(podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym)*

przy kontrasygnacie

*(podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym)*



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich

Dofinansowane przez
Unię Europejską

