

Departament Sportu i  
Turystyki

*nazwa Departamentu*

.....

*data wpływu*

Tryb uproszczony 19a

*nazwa konkursu*

OZPR - świąteczny handball

*nazwa zadania*

**Oferent**

Opolski Związek Piłki Ręcznej

**Suma kontrolna**

c9bc 9bff 8e3f 5d02 044d 96d7 3bcb ba52

**Oferta**

**Korekta oferty**

**Aktualizacja oferty**

**Aneks oferty**

**Sprawozdanie**

**Korekta  
sprawozdania**

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Zarząd Województwa Opolskiego
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

**II. Dane oferenta(-tów)**

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu</b>	
Opolski Związek Piłki Ręcznej 45-368 Opole Ozimska 48b  Forma prawna: stowarzyszenie KRS 0000230011	
<b>2. Dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty</b> (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<b>Lista reprezentantów zgodnie z KRS:</b> DANE ANONIMIZOWANE  <b>Osoba/y upoważniona do składania wyjaśnień:</b> DANE ANONIMIZOWANE

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	OZPR - świąteczny handball			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	2024-12-11	Data zakończenia	2024-12-20

#### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opolski Związek Piłki Ręcznej w ramach realizacji umowy - planuje zorganizować **Mikołajkowy Turniej Dwóch Województw w Piłce Ręcznej Chłopców** (opolskie, śląskie) (**14 grudnia 2024 roku**). Ponadto oferent przewiduje przygotowanie i organizację poczęstunku oraz spotkania międzypokoleniowego i wigilijnego połączonego z galą wręczenia nagród i odznaczeń dla zaproszonych gości (zasłużonych dla piłki ręcznej) - **12 grudnia 2024 roku**

miejsce realizacji zadania:

- miasto Opole
- TOYOTA Park w Opolu

Oferent przewiduje wykorzystać przyznane środki na:

- organizację poczęstunku/spotkania międzypokoleniowego/wigilijnego
- organizację turnieju piłki ręcznej (wynajem obiektu)
- zakup materiałów promocyjnych UMWO
- obsługa administracyjna i organizacyjna zadania
- obsługę medyczną

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
przygotowanie i organizacja zadania	organizacja turnieju (3 drużyny) oraz poczęstunku/spotkania międzypokoleniowego/wigilijnego	dokumentacja fotograficzna
promocja UMWO	2 ekspozycje logotypu UMWO (baner, social media, materiały promocyjne)	dokumentacja fotograficzna

#### 5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

- Opolski Związek Piłki Ręcznej - opolski związek sportowy (stowarzyszenie), działający na terenie woj. Opolskiego, będący jedynym prawnym przedstawicielem Związku Piłki Ręcznej w Polsce na terenie woj. Opolskiego.
- umowa R.U. DKS-II.042.2.13.2021
- do realizacji zadania zostanie w głównej mierze powierzona Członkom Zarządu OZPR oraz licznemu gronu wolontariuszy

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
-----	---------------	---------------	-----------	-----------------

1	Wynajem obiektu	720,00 zł		
2	Obsługa medyczna	240,00 zł		
3	Zakup materiałów promocyjnych z logo UMWO	2 200,00 zł		
4	Obsługa administracyjna i organizacyjna	740,00 zł		
5	Gastronomia	1 600,00 zł		
6	Zakup sprzętu sportowego	1 500,00 zł		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>7 000,00 zł</b>	<b>6 500,00 zł</b>	<b>500,00 zł</b>

## V. Oświadczenia

### Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\*/zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\*/zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\*~~Właściwą ewidencją\*~~;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. Oświadczam, że w bieżącym roku kalendarzowym ~~OTRZYMAŁEM\*/NIE OTRZYMAŁEM\*~~ w innym konkursie ogłaszanym przez Zarząd Województwa Opolskiego, finansowania lub dofinansowania na realizację zadania publicznego o spójnej treści określonej w niniejszej ofercie. Oferta, która otrzymała dotację na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadania publicznego, a została złożona do innego konkursu ogłoszonego przez Zarząd zostaje pozostawiona bez rozpatrzenia

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów

Data: 2024-11-20 13:08:53

### Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.