

Departament Dialogu i  
Partnerstwa  
Obywatelskiego

*nazwa Departamentu*

.....

*data wpływu*

Tryb uproszczony 19a

*nazwa konkursu*

Stacjonarny Punkt Wolontaryjny

*nazwa zadania*

**Oferent**

Fundacja Tęczowy Kocyk

**Suma kontrolna**

e536 7e19 faa5 c331 1b96 b808 5351 fa3b

**Oferta**

**Korekta oferty**

**Aktualizacja oferty**

**Aneks oferty**

**Sprawozdanie**

**Korekta  
sprawozdania**

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Zarząd Województwa Opolskiego
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1–32a.

**II. Dane oferenta(-tów)**

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu</b>	
<b>Fundacja Tęczowy Kocyk</b> 46-100 Namysłów Dworcowa 1 1/1  Forma prawna: fundacja KRS 0000844345	
<b>2. Dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty</b> (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<b>Lista reprezentantów zgodnie z Prezes Fundacji Tęczowy Kocyk Zgodnie z Uchwałą o powołaniu nr 1/2021:</b> DANE ANONIMIZOWANE  <b>Osoba/y upoważniona do składania wyjaśnień:</b> DANE ANONIMIZOWANE

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Stacjonarny Punkt Wolontaryjny			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	2024-12-08	Data zakończenia	2024-12-31

#### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Celem zadania jest stworzenie stacjonarnego miejsca wolontariackiego, które stanie się przestrzenią spotkań i działań dla wolontariuszy z różnych pokoleń z Namysłowa i okolic. Punkt ten będzie uruchomiony na rzecz społeczności, która już wielokrotnie zgłaszała w fundacji chęć zaangażowania się w stałe działania wolontaryjne.

**Opis przestrzeni:** Miejsce będzie wyposażone w wygodną przestrzeń do spotkań, z odstępem do odpoczynku i pracy wraz z wyposażeniem. Będzie dostępny dla wszystkich wolontariuszy, od młodzieży do starszych osób, wspierając współpracę międzypokoleniową.

#### Zalety i korzyści:

- Integracja międzypokoleniowa** – tworzenie przestrzeni, w której wolontariusze mogą się komunikować, udostępniać i wymieniać doświadczeniami, uzupełniając wiedzę i umiejętności alternatywne. Starsi uczestnicy mogą dzielić się swoim doświadczeniem życiowym, a młodszy – wносить własne energie.
- Stały punkt wsparcia dla wolontariuszy** – Brak miejsca w okolicy sprawia, że taki punkt jest wartościowym zasobem dla osób, które są zaangażowane w działania społeczne lub chciały by takie działania podjąć, ale nie posiadają informacji, gdzie ich pomoc jest potrzebna.
- Wzrost Zaangażowania społecznego** – dostęp do miejsc wolontariatu zmotywuje więcej osób do angażowania się w lokalne inicjatywy.
- Edukacja i rozwój umiejętności** – Organizacja regularnych spotkań, które umożliwiły rozwój w różnych obszarach takich jak np. rękodzieło oraz pomogą w lepszym wykorzystaniu swoich umiejętności.
- Wzmocnienie więzi** – Spotkania w określonym punkcie wolontariackim wpłyną na wzmocnienie relacji pomiędzy mieszkańcami Namysłowa i okolic. Wolontariusze będą mieć możliwość do lepszego poznania i wzajemnego wsparcia, co umożliwi budowę zaufania, społecznej odpowiedzialności i solidarności.
- Możliwość organizowania regularnych wydarzeń** – dzięki stacjonarnemu punktowi będzie można zaplanować i organizować wydarzenia, które przyciągną nowych wolontariuszy i umożliwią wspólne działania na rzecz wybranego celu.

Nowo powstały punkt wolontaryjny będzie miejscem kreatywnym, które umożliwi wolontariuszom angażowanie się w działania rękodzielnicze – zarówno krawieckie, jak i szydełkowe. W przyjaznej przestrzeni znajdują się dobrze wyposażone stanowiska, zaprojektowane z myślą o wygodzie i funkcjonalności, aby uczestnicy mogli z łatwością tworzyć i realizować swoje pomysły.

#### Opis stanowisk pracy:

- Stanowiska krawieckie (2 stanowiska)** Każde stanowisko wyposażone będzie w maszynę do szycia, która pozwoli na realizację różnorodnych projektów krawieckich, od drobnych napraw po tworzenie większych tekstyliów. Wokół stanowisk znajdują się regały magazynowe do przechowywania materiałów krawieckich. Znajdą się na nich różnorodne tkaniny, nici, zamki, guziki i inne niezbędne akcesoria, które już w dużej ilości i różnorodności są na wyposażeniu fundacji. Każde stanowisko będzie miało wygodne krzesło oraz duży, solidny stół roboczy, co zapewni komfort pracy i umożliwi swobodne rozłożenie materiałów i narzędzi.
- Stanowiska do szydełkowania (2 stanowiska)** Stanowiska te są wyposażone w wygodne fotele, które umożliwiają wolontariuszom spędzenie długiego czasu w pozycji sprzyjającej pracy manualnej. Obok stanowisk umieszczone są regały do przechowywania akcesoriów szydełkowych, takich jak włóczki w różnych kolorach, szydełka w wielu rozmiarach oraz wzorniki, które mogą być inspiracją do nowych projektów. Dobrze zorganizowane regały pozwolą na utrzymanie porządku i łatwy dostęp do potrzebnych materiałów.

Fundacja zapewnia stały dostęp do różnorodnych materiałów, co umożliwi wolontariuszom swobodne i kreatywne działanie na stanowiskach pracy. Dzięki bogatej gamie tkanin, włóczek, nici, dodatków krawieckich oraz akcesoriów szydełkowych, każdy może realizować zarówno proste, jak i bardziej skomplikowane projekty. Regularne uzupełnianie zapasów materiałów pozwala na urozmaicenie pracy, zachęcając do eksperymentowania z nowymi technikami i tworzenia unikatowych produktów. Punkt wolontaryjny jest przystosowany do wspierania zarówno doświadczonych twórców, jak i tych, którzy dopiero zaczynają swoją przygodę z szyciem lub szydełkowaniem. Zróżnicowane stanowiska umożliwiają wolontariuszom wymianę umiejętności i inspiracji, a także sprzyjają integracji i wspólnej pracy. Przestrzeń będzie idealna na warsztaty, nawiązywanie nowych znajomości i tworzenie wyjątkowych projektów dla lokalnej społeczności.

**4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zakup maszyny do szycia	2	Faktura
Zakup regałów magazynowych	8	Faktura
Zakup stołów krawieckich	2	Faktura
Zakup krzesełek do maszyn do szycia	2	Faktura
zakup foteli do rękodzieła	2	faktura

**5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Fundacja Tęczowy Kocyk, z siedzibą w Namysłowie, to organizacja pozarządowa wspierająca rodziców w trudnych momentach ich życia – po stracie dziecka lub w przypadku urodzenia przedwczesnego. Dzięki zaangażowaniu wolontariuszy i darczyńców fundacja działa na całym terenie Polski, realizując swoją misję w sposób pełen troski i profesjonalizmu.

Celem fundacji jest wsparcie rodziców w żałobie oraz pomoc w wyposażeniu wcześniaków w niezbędnych akcesoriach, często niedostępnych w sprzedaży stacjonarnej. Rocznie organizacja pomaga około 10 000 beneficjentom, obsługując 95% oddziałów szpitalnych w kraju, czyli 535 placówek medycznych. Codziennie fundacja przekazuje zestawy dla dzieci urodzonych przedwcześnie z przeznaczeniem do pochówku i godnego pożegnania z rodzicami.

Działania fundacji opierają się na wartościach takich jak empatia, solidarność i odpowiedzialność. Współpraca z innymi organizacjami pozwala skutecznie kierować pomocą tam, gdzie jest najbardziej potrzebna. Każdy projekt fundacji ma na celu nie tylko dostarczanie materialnego wsparcia, ale także budowanie siły i wzmacnianie więzi społecznych.

**Kluczowe dodatkowe inicjatywy w ostatnim roku:**

- 1. Wsparcie dla zagrożeń przez klęski żywiołowe** – w odpowiedzi na źródło fundacja zorganizowała zbiórki na sprzęt, takie jak osuszacze, parownice czy wilgotnościomierze, oraz dostarczała żywność i odzież na zalane tereny. Został również uruchomiony Program "Bociany nie zawracają" w którym pod opieką fundacji są najmłodszy poszkodowani we wrześnieowej powodzi otrzymując kompleksowe wyprawki.
- 2. Akcje szycia i rękodzieła** – wolontariusze angażują się w szycie poduszek, poszewek oraz elementy wyprawek dla dzieci w zależności od potrzeb pomocowych i celów wyznaczonych w organizacji
- 3. Promowanie sztuki i refleksji** – organizacja takich wydarzeń jak konkurs literacki „Wiersze niezgłębione: konkurs Wierszy o Stracie i Nadziei”, pozwala na uczestnictwo i społeczność wyrażać emocje i odnajdywanie treści.
- 4. Wsparcie wolontariuszy** – fundacja profesjonalnie podchodzi do kwestii wolontariatu aktualnie pozyskaliśmy lokal w którym zostanie uruchomione centrum wolontariatu
- 5. Badanie społeczne**- Ankieta pomogła w diagnozie problemów związanych ze stratą przedwczesną. Zebrane dane pozwolą na określenie kierunków rozwojowych fundacji oraz wskażą obszary które wymagają większego zainteresowania. Aktualnie wyniki badań są w trakcie opracowania, a ich wyniki zostaną przedstawione do Ministerstwa Zdrowia wraz z inicjatywą społeczną poprawy warunków okołoporodowych w Polsce.

Wspierając Fundację Tęczowy Kocyk, wspierasz nie tylko wybrane osoby, ale także idee solidarności i człowieczeństwa, które mają moc zmiany świata. To inwestycja w przyszłość, pomoc i dobro, które wracają do nas wszystkich.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	zakup maszyn do szycia 2 sztuki	1 500,00 zł		
2	zakup umeblowania stoły krawieckie 2 sztuki	900,00 zł		
3	regaly magazynowe	3 500,00 zł		
4	krzesło na stanowisko maszynowe (2 sztuki)	800,00 zł		
5	Fotele do rękodziela	800,00 zł		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>7 500,00 zł</b>	<b>7 500,00 zł</b>	<b>0,00 zł</b>

## V. Oświadczenia

### Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\*/zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\*/zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\*~~Właściwą ewidencją\*~~;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. Oświadczam, że w bieżącym roku kalendarzowym ~~OTRZYMAŁEM\*/NIE OTRZYMAŁEM\*~~ w innym konkursie ogłaszanym przez Zarząd Województwa Opolskiego, finansowania lub dofinansowania na realizację zadania publicznego o spójnej treści określonej w niniejszej ofercie. Oferta, która otrzymała dotację na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadania publicznego, a została złożona do innego konkursu ogłoszonego przez Zarząd zostaje pozostawiona bez rozpatrzenia

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów

Data: 2024-11-12 15:46:15

### Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.