



opolskim<sup>1</sup>, stanowiącym załącznik nr 10 do Regulaminu wyboru projektów nr FEOP.05.08-IP.02-001/23;

4. **Indywidualny Plan Rozwoju Edukacyjnego** – plan opracowany przez ucznia bądź ucznia we współpracy z opiekunem dydaktycznym, na potrzeby uczestnictwa w projekcie zawierający m.in. cele edukacyjne do osiągnięcia w bieżącym roku szkolnym oraz zadania planowane do realizacji przez ucznia, nakierowane na rozwijanie jego uzdolnień;
5. **Języki obce nowożytne** – takie jak: język angielski, francuski, hiszpański, niemiecki, włoski, rosyjski, itp.;
6. **Język ojczysty** – język urzędowy w Polsce tj. język polski;
7. **Komisja / Komisja ds. Oceny Wniosków Stypendialnych** – pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, powołani przez Marszałka Województwa Opolskiego, dokonujący oceny wniosków o przyznanie stypendium;
8. **Kursy** - dodatkowa forma kształcenia wykraczająca poza ramy programowe, skutkująca nabyciem nowych kompetencji/ umiejętności, zakończona uzyskaniem certyfikatu/ dokumentu np. ukończenie kursu pierwszej pomocy, zdanie egzaminu na prawo jazdy;
9. **Laureat** – osoba, która została wyróżniona w finale konkursu/ turnieju/ olimpiady, organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r., poz. 1036); potwierdzeniem ww. jest załączony dyplom bądź jako kopia (potwierdzona za zgodność z oryginałem) lub zaświadczenie organizatora, z którego jasno wynika kto i jakiego konkursu/turnieju/olimpiady jest laureatem;
10. **Oczywista omyłka** – błąd stwierdzony podczas oceny wniosku, który jest ewidentny np. błąd logiczny, błąd pisarski lub inna podobna usterka wynikająca z niewłaściwego (wbrew zamierzeniu Wnioskodawcy) użycia wyrazu, widocznej mylnej pisowni, niedokładności redakcyjnej, przeoczenia czy też opuszczenia jakiegoś wyrazu lub wyrazów, numerów liczb, błędy rachunkowe, w tym w wykonaniu działania matematycznego, również omyłka która nie jest widoczna w treści samego wniosku, jednak jest omyłką wynikającą z porównania treści innych fragmentów wniosku lub pozostałych dokumentów, stanowiących załączniki do wniosku, a przez dokonanie tej omyłki, właściwy sens dokumentów pozostaje bez zmian;
11. **Ogłoszenie o naborze** – informacja publikowana w imieniu Zarządu Województwa Opolskiego, zawierająca przede wszystkim termin naboru wniosków oraz sposób ich składania; ogłoszenie publikowane jest na stronie internetowej [www.opolskie.pl](http://www.opolskie.pl);
12. **Opieka dydaktyczna** – pomoc uczniowi w realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego, sprawowana przez Opiekuna dydaktycznego ucznia; realizacja opieki

---

<sup>1</sup> Dokument przyjęty Uchwałą nr 9476/2023 Zarządu Województwa Opolskiego z dnia 8 maja 2023 r. w sprawie przyjęcie dokumentu pn. Analiza grup znajdujących się w niekorzystnej sytuacji w województwie opolskim w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027

dydaktycznej potwierdzona będzie we wniosku o przyznanie stypendium oraz na podstawie sprawozdań składanych przez stypendystę.

13. **Opiekun dydaktyczny ucznia** – nauczyciel, pedagog szkolny lub doradca zawodowy zatrudniony w szkole, do której uczęszcza uczeń w roku szkolnym, w którym otrzymał stypendium. Rolą opiekuna jest opieka dydaktyczna nad uczniem, monitorowanie realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego oraz wydanie opinii o uczniu w ramach składanych przez stypendystę sprawozdań;
14. **Opiekun prawny** – osoba, której w drodze orzeczenia sądowego powierzono sprawowanie opieki nad dzieckiem na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2023 r. poz. 2809);
15. **Osiągnięcia edukacyjne** – sukcesy na miarę możliwości ucznia;
16. **Podwójne finansowanie** – otrzymanie środków finansowych w ramach nagrody bądź stypendium w danym roku szkolnym za te same osiągnięcia w ramach innych form wsparcia z udziałem środków Województwa Opolskiego;
17. **Projekt** – „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia ogólnego województwa opolskiego”, realizowany przez Województwo Opolskie w ramach Działania 5.8 Programy pomocy stypendialnej dla uczniów szkół i placówek kształcenia ogólnego województwa opolskiego w ramach Funduszy Europejskich dla Opolskiego na lata 2021-2027;
18. **Przedmioty z grupy przedmiotów ścisłych** – oznacza przedmioty: matematyka, informatyka, biologia, chemia, fizyka, geografia;
19. **Rok szkolny** – zgodnie z art. 94 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r., poz. 737 z późn. zm.) rozpoczyna się z dniem 1 września każdego roku, a kończy z dniem 31 sierpnia następnego roku;
20. **Stypendysta** – osoba uczęszczająca do szkoły prowadzącej kształcenie ogólne, która została wybrana do objęcia wsparciem stypendialnym w ramach Projektu i z którą została zawarta umowa stypendialna; uczestnik projektu;
21. **Liceum ogólnokształcące** – publiczne/niepubliczne czteroletnie liceum ogólnokształcące dla młodzieży na terenie województwa opolskiego, o którym mowa w art. 18 ust. 1 pkt. 2 lit. a ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r., poz. 737 z późn. zm.)
22. **Świadectwo szkolne** - świadectwo ukończenia nauki zawierające wszystkie strony określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz. U. z 2023 r., poz. 1120);
23. **Uchwała** – niniejsza uchwała Sejmiku Województwa Opolskiego przyjmująca regulamin przyznawania stypendium dla uczniów liceów ogólnokształcących w ramach projektu pn. „Marszałkowskiego Programu Stypendialnego dla uczniów szkół i placówek kształcenia ogólnego województwa opolskiego”;

24. **Uczeń** – oznacza osobę – ucznia bądź uczennicę, liceum ogólnokształcącego;
25. **Umowa stypendialna**- umowa o przekazywanie stypendium, na rzecz osób wybranych do objęcia wsparciem stypendialnym w ramach Projektu, zawierana z wnioskodawcą;
26. **Wniosek / Wniosek o przyznanie stypendium** – wniosek o przyznanie stypendium w ramach projektu wraz ze stosownymi załącznikami; wzór wniosku, stanowi załącznik nr 1 do Uchwały;
27. **Wnioskodawca** – pełnoletni uczeń lub rodzic/opiekun prawny niepełnoletniego ucznia;
28. **Zadania edukacyjne** – działania zmierzające do osiągnięcia celów edukacyjnych;
29. **Zarząd Województwa** – Zarząd Województwa Opolskiego;
30. **Zasiłek rodzinny**– ustalone prawo do zasiłku rodzinnego lub prawo do dodatków do zasiłku rodzinnego na podstawie art. 5 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U z 2024 r.; poz. 323 z późn. zm.).

### §3.

O stypendium mogą ubiegać się uczniowie, którzy łącznie spełniają następujące kryteria obowiązkowe:

- 1) w roku szkolnym, na który przyznawane jest stypendium, rozpoczynają lub kontynuują naukę w liceum ogólnokształcącym na terenie województwa opolskiego,
- 2) nie otrzymali Stypendiów i Nagród finansowych Marszałka Województwa Opolskiego za osiągnięcia w danym roku szkolnym przyznanych przez Zarząd Województwa Opolskiego;
- 3) nie pobierają innego stypendium finansowanego lub współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach FEO na lata 2021-2027;
- 4) podlegają opiece dydaktycznej;
- 5) uzyskali:
  - a) w przypadku uczniów kontynuujących naukę w co najmniej II klasie średnią ocen nie mniejszą niż 5,33 z dowolnie wybranych 3 przedmiotów z grupy przedmiotów ścisłych, języka ojczystego oraz języków obcych nowożytnych, obliczoną na podstawie świadectwa szkolnego ukończenia danej klasy w roku szkolnym, poprzedzającym rok, na który przyznawane jest stypendium,
  - b) w przypadku uczniów klasy pierwszej - wyniki z egzaminu ósmoklasisty na poziomie nie niższym niż:
    - 60% z języka polskiego,
    - 70% z matematyki,

- 80% z języka obcego nowożytnego;
- 6) znajdują się w grupie defaworyzowanej, spełniając co najmniej jedno z poniższych kryteriów:
  - a) zamieszkują obszary wiejskie - zgodnie z klasyfikacją DEGURBA<sup>2</sup>,
  - b) zamieszkują na obszarach strategicznej interwencji zgodnie z OSI Krajowe<sup>3</sup>:
  - c) znajdują się w pieczy zastępczej,
  - d) rodzina ucznia ma ustalone prawo do zasiłku rodzinnego, w okresie wskazanym w ogłoszeniu o naborze,
  - e) posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
  - f) posiadają orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, ze względu na stan zdrowia utrudniający lub uniemożliwiający chodzenie do szkoły,
  - g) posiadający specjalne potrzeby edukacyjne, bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, ze względu na:
    - przewlekłe choroby,
    - zaburzenia zachowania lub emocji,
    - specyficzne trudności w uczeniu się,
    - deficyty kompetencji i zaburzenia sprawności językowych,
    - sytuacje kryzysowe bądź traumatyczne,
    - niepowodzenia edukacyjne,
    - zaniedbanie środowiskowe, z uwagi na sytuację bytową ucznia i jego rodziny, sposób spędzania czasu wolnego czy kontakty środowiskowe,
    - trudności adaptacyjne związane z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związane z wcześniejszym kształceniem za granicą np. dzieci romskie, dzieci z rodzin migrantów.

#### §4.

Uczniowie ubiegający się o stypendium mogą uzyskać dodatkowe punkty za spełnienie następujących kryteriów dodatkowych, potwierdzonych dokumentami dołączonymi do wniosku, jeżeli w roku szkolnym poprzedzającym rok, na który przyznawane jest stypendium:

- 1) zostali laureatami lub finalistami konkursów, turniejów lub olimpiad,

---

<sup>2</sup> Załącznik nr 6 do Regulaminu wyboru projektów nr FEOP.05.08-IP.02-001/23.

<sup>3</sup> Obszary strategicznej interwencji wskazane w Strategii na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju, dokument przyjęty uchwałą Rady Ministrów w dniu 14 lutego 2017 r.

- 2) osiągnęli inne znaczące osiągnięcia edukacyjne,
- 3) ukończyli dodatkowe kursy, kończące się nabyciem nowych kompetencji/kwalifikacji,
- 4) brali udział w projektach edukacyjnych,
- 5) udzielali się na rzecz społeczności lokalnej w ramach wolontariatu,
- 6) uzyskali średnią ocen końcoworocznych, obliczoną na podstawie świadectwa szkolnego ukończenia danej klasy:
  - a) nie mniejszą niż 5,00 w przypadku uczniów znajdujących się w I-szej klasie,
  - b) nie mniejszą niż 4,75 w przypadku uczniów kontynuujących naukę w co najmniej II klasie liceum ogólnokształcącego.

#### **§5.**

Pomoc stypendialna przyznawana jest w formie finansowej na cele edukacyjne, w szczególności na pokrycie wydatków na:

- 1) zakwaterowanie w bursie, internacie lub na stacji,
- 2) posiłki w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,
- 3) wyposażenie miejsca domowej nauki,
- 4) pomoce dydaktyczne i przybory szkolne,
- 5) sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem i akcesoriami,
- 6) dostęp do Internetu,
- 7) przygotowanie i uczestnictwo w konkursach i olimpiadach przedmiotowych,
- 8) zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne,
- 9) transport do i ze szkoły oraz na dodatkowe zajęcia edukacyjne,
- 10) wycieczki szkolne,
- 11) zakupy związane ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- 12) zakupy związane z rozwojem edukacyjnym ucznia.

#### **§6.**

1. Wniosek o przyznanie stypendium składa:

- 1) rodzic/opiekun prawny – w przypadku stypendium dla osoby niepełnoletniej na dzień złożenia wniosku,
- 2) pełnoletni uczeń.

2. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest terminowe złożenie kompletnego i prawidłowo sporządzonego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami, w sposób wskazany w ogłoszeniu o naborze Wniosków.
3. Wszelkie kopie dokumentów, stanowiących potwierdzenie spełnienia kryteriów obowiązkowych, jak również dodatkowych, muszą zostać dołączone do wniosku w formie kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
4. Wniosek wraz z niezbędnymi dokumentami należy złożyć na jeden z poniższych sposobów:
  - 1) w sekretariacie Departamentu Edukacji i Rynku Pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego,
  - 2) w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego lub Punkcie Kancelaryjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego,
  - 3) w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe – nadanie przesyłki poleconej na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego,
  - 4) poprzez ePUAP na adres: /q877fxtk55/SkrytkaESP.
5. Przez kompletność złożonego wniosku o przyznanie stypendium, rozumie się wypełnienie wszystkich pól oraz załączenie:
  - 1) dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów obowiązkowych:
    - a) w przypadku uczniów I klasy zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem,
    - b) w przypadku uczniów co najmniej II klasy - świadectwo szkolne za poprzedni rok szkolny – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem,
    - c) dokumenty potwierdzające przynależenie do grupy defaworyzowanej, tj.:
      - zezwolenie lub zaświadczenie o udzieleniu zezwolenia lub jego odpis, na indywidualny program lub tok nauki, udzielonego na podstawie przepisów wydanych przez ministra właściwego ds. oświaty i wychowania lub ministra właściwego ds. kultury i dziedzictwa narodowego – oryginał lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia do wglądu,
      - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z poradni psychologiczno-pedagogicznej - oryginał lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia do wglądu,
      - orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania z poradni psychologiczno-pedagogicznej – oryginał lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia do wglądu,
      - zaświadczenie wydane przez organizatora pieczy zastępczej lub prawomocne postanowienie sądu o umieszczeniu osoby w pieczy zastępczej - oryginał lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia do wglądu,



- zaświadczenie wydane przez właściwy podmiot Ośrodek Pomocy Społecznej/miejskie centrum o ustalonym prawie do zasiłku rodzinnego lub kserokopia decyzji o ustaleniu prawo do zasiłku rodzinnego - oryginał lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia do wglądu,

- zaświadczenie/ opinia dyrektora szkoły o specjalnych potrzebach edukacyjnych, o których mowa w § 3 pkt 6 lit g zgodnie z załącznikiem nr 2 do Uchwały – oryginał dokumentu,

- zaświadczenie wydane przez specjalistę tj. psychologa, niepubliczną poradnię, lekarza rodzinnego o specjalnych potrzebach edukacyjnych, o których mowa w § 3 pkt 6 lit g, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Uchwały – oryginał dokumentu.

2) dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów dodatkowych tj. osiągnięć, o których mowa w § 4.

#### **§7.**

1. Marszałek Województwa Opolskiego powołuje Komisję ds. Oceny Wniosków Stypendialnych oraz ustala szczegółowe zasady jej działania.
2. Komisja składa się z Przewodniczącego Komisji, Wiceprzewodniczącego oraz co najmniej 3 członków Komisji.
3. Terminowo złożone w ramach naboru wnioski, rozpatrywane są pod względem formalnym, a następnie pod względem merytorycznym, przez Członków Komisji.
4. O zachowaniu terminu decyduje spełnienie jednego z poniższych warunków:
  - 1) data wpływu do sekretariatu Departamentu Edukacji i Rynku Pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego,
  - 2) data wpływu do Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego lub Punktu Kancelaryjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego,
  - 3) data nadania przesyłki poleconej w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe,
  - 4) data nadania korespondencji za pośrednictwem skrzynki ePUAP.
5. Uzpełnieniu nie podlegają informacje oraz dokumenty, potwierdzające osiągnięcia wykazane w zakresie kryteriów dodatkowych, o których mowa w §4 Regulaminu.
6. Wniosek pozostawia się bez rozpoznania w przypadku:
  - 1) złożenia wniosku poza terminem naboru,
  - 2) złożenia wniosku na niewłaściwym druku,
  - 3) wycofania wniosku przez wnioskodawcę.
7. W razie stwierdzenia we Wniosku oczywistych omyłek Członek Komisji, dokonuje w tym zakresie niezbędnej korekty i wskazuje poprawne dane, w formie adnotacji na wniosku.
8. Wnioski niekompletne podlegają uzupełnieniu, w formie i terminie wskazanym w wezwaniu do uzupełnienia za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail podany we wniosku.



9. Zarząd Województwa podejmuje decyzję w zakresie liczby przyznanych stypendiów w ramach Projektu.
10. Stypendia przyznaje się uczniom, którzy uzyskają największą ilość punktów podczas oceny złożonych wniosków, w ramach zabezpieczonych na ten cel środków finansowych.
11. Na stronie internetowej [www.opolskie.pl](http://www.opolskie.pl) zostanie opublikowana lista uczniów, wybranych do objęcia wsparciem stypendialnym.
12. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, Wnioskodawca wzywany jest do złożenia w wyznaczonym terminie:
  - 1) informacji o rachunku bankowym na potrzeby wypłaty stypendium,
  - 2) podpisanej umowy o stypendium,
  - 3) nr pesel ucznia, który został wybrany do objęcia wsparciem stypendialnym,
  - 4) innych dokumentów, w tym wskazanych przez Instytucję Zarządzającą Funduszy Europejskich dla Opolskiego na lata 2021-2027.
13. W przypadku, gdy pełnoletni uczeń lub rodzic/opiekun prawny ucznia niepełnoletniego, któremu przyznano stypendium, nie spełni warunków, o których mowa w ust. 12, nie podpisze umowy lub złoży informację o rezygnacji ze stypendium, Zarząd Województwa może podjąć decyzję o przyznaniu stypendium innej osobie.
14. Zarząd Województwa może w trakcie roku szkolnego, na które przyznawane jest stypendium, podjąć decyzję o przyznaniu dodatkowych stypendiów w ramach posiadanych środków finansowych.

## **§8.**

1. Umowa stypendialna zobowiązuje stypendystę w szczególności do:
  - 1) ponoszenia wydatków na cele edukacyjne zgodnie z §5,
  - 2) realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego, określonego w złożonym wniosku.
  - 3) podlegania opiece dydaktycznej,
  - 4) złożenia dwóch sprawozdań (wzór sprawozdania stanowi załącznik do umowy) w roku szkolnym, w którym pobiera stypendium: okresowego (do końca lutego) oraz rocznego (do końca czerwca), zawierających:
    - a) informacje o realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego,
    - b) informacje o wydatkach poniesionych w związku z przyznaniem stypendium,
    - c) ocenę opiekuna dydaktycznego ucznia, podpisaną przez nauczyciela imieniem i nazwiskiem.

2. W przypadku, w którym umowa stypendialna zostaje podpisana po zakończeniu I okresu roku szkolnego na który zostało przyznane stypendium, uczeń, któremu przyznano stypendium zostaje zwolniony z obowiązku złożenia sprawozdania okresowego.
3. Sprawozdania składa się:
  - a) w formie elektronicznej na adres: [stypendia.ue@opolskie.pl](mailto:stypendia.ue@opolskie.pl) lub
  - b) poprzez ePUAP na adres: /q877fxtk55/SkrytkaESP.
4. W przypadku gdy uczeń nie złoży sprawozdania okresowego i/lub rocznego w terminie określonym w ust. 1, zostanie wstrzymana wypłata stypendium.
5. W przypadku sytuacji, o której mowa w ust. 4, wypłata stypendium zostanie wznowiona po przedłożeniu sprawozdania, nie później jednak niż do końca roku szkolnego, w którym zostaje wypłacone stypendium.

## §9.

1. Kwota przyznanego stypendium dla jednego stypendysty wynosi:
  - a) w przypadku ucznia klas pierwszych liceum ogólnokształcącego – 3 000,00 zł, wypłacane w miesięcznych transzach po 300,00 zł;
  - b) w przypadku ucznia co najmniej klasy II liceum ogólnokształcącego – 3 500,00 zł, wypłacane w miesięcznych transzach po 350,00 zł.
2. Stypendia przekazywane są na podstawie Umowy przekazania stypendium na dany rok szkolny oraz stosownego oświadczenia, przelewem na rachunek bankowy, wskazany przez ucznia, a w przypadku ucznia niepełnoletniego - przez rodzica lub opiekuna prawnego.
3. Stypendium wypłacane jest w miesięcznych transzach, w ilości nie większej niż 10 wypłat, w terminie do ostatniego dnia miesiąca.
4. W przypadku niewypłacenia stypendium za dany miesiąc, wyrównanie zaległości następuje w pierwszym możliwym terminie wypłaty kolejnej transzy stypendium.
5. Pierwsza transza stypendium zostanie wypłacona po podpisaniu umowy, o której mowa w §8, z wyrównaniem od września roku szkolnego, na który zostało przyznane stypendium.
6. Ostatnia transza stypendium zostanie wypłacona po przedstawieniu sprawozdania rocznego z zastrzeżeniem §8 ust. 5.

## §10.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Opolskiego.

## §11.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



Fundusze Europejskie  
dla Opolskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**OPOLSKIE**

Załącznik nr 1 do uchwały nr / /2024  
Sejmiku Województwa Opolskiego  
z dnia 2024 r.

## Wniosek o przyznanie stypendium dla uczniów szkół i placówek kształcenia ogólnego w ramach projektu

„Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia ogólnego  
województwa opolskiego”

na rok szkolny ...../.....

### NUMER WNIOSKU

(WYPEŁNIA URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO)

### DATA WPŁYWU WNIOSKU

(WYPEŁNIA URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO )

### I. DANE OSOBOWE UCZNIA

1. Imię i nazwisko ucznia

2. Nazwa i adres szkoły, do której uczeń uczęszcza

3. Telefon kontaktowy

4. Adres e-mail do korespondencji

5. Data urodzenia ucznia

6. Imię i nazwisko wnioskodawcy

<b>II. ADRES ZAMIESZKANIA UCZNIĄ</b>			
<b>7. Nazwa ulicy</b>			
<b>8. Nr domu</b>		<b>9. Nr lokalu</b>	
<b>10. Miejscowość</b>			
<b>11. Kod pocztowy</b>		<b>12. Poczta</b>	
<b>13. Gmina</b>			
<b>14. Powiat</b>			
<b>15. Województwo</b>			
<b>III. KRYTERIA OBOWIĄZKOWE</b>			
<b>16. Średnia ocen z trzech wybranych przedmiotów ścisłych, języka ojczystego oraz języków obcych nowożytnych – DOTYCZY UCZNIÓW CONAJMNIJ II KLASY</b> <b><u>WYMAGANE ZAŁĄCZENIE KOPII ŚWIADECTWA POTWIERDZONEJ ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM</u></b>			
<p>.....</p> <p>(Należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)</p>			
<b>Nazwa przedmiotu</b>		<b>Ocena widniejąca na świadectwie szkolnym</b>	
I.			
II.			
III.			
<b>17. Wyniki z egzaminu ósmoklasisty – DOTYCZY UCZNIÓW KLAS PIERWSZYCH</b> <b><u>WYMAGANE ZAŁĄCZENIE DOKUMENTÓW / KOPII POTWIERDZONYCH ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM</u></b>			
<b>Nazwa przedmiotu</b>		<b>Uzyskany wynik z egzaminu ósmoklasisty (wartość procentowa)</b>	

I. Język polski	
II. Matematyka	
III. Język obcy nowożytny	
<b>18. Czy uczeń znajduje się w grupie osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji (grupie osób defaworyzowanej) – <u>PROSZĘ ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE POLE</u></b>	
<b>TAK</b> <i>Jeśli tak proszę zaznaczyć właściwe pole w pkt 19 oraz przedłożyć stosowne dokumenty</i>	<b>NIE</b>
<b>19. Czy uczeń znajduje się w sytuacji wg poniższego katalogu <u>NALEŻY ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE OKIENKO</u></b>	
<input type="checkbox"/> Zamieszkuje obszary wiejskie	<b>Zgodnie z Regulaminem § 3 pkt 6 lit. a</b>
<input type="checkbox"/> Zamieszkuje na obszarach strategicznej interwencji zgodnie z OSI Krajowe	<b>Zgodnie z Regulaminem § 3 pkt 6 lit. b</b>
<input type="checkbox"/> Znajduje się w pieczy zastępczej	<b>Należy przedłożyć dokument potwierdzający zgodnie z Regulaminem § 3 pkt 6 lit. c-g</b>
<input type="checkbox"/> rodzina ucznia/uczennicy w terminie ogłoszonego naboru o przyznanie stypendium ma ustalone prawo do zasiłku rodzinnego lub prawo do dodatków do zasiłku rodzinnego	
<input type="checkbox"/> posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	
<input type="checkbox"/> posiada orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, którym stan zdrowia utrudnia lub uniemożliwia chodzenie do szkoły	
<input type="checkbox"/> posiada specjalne potrzeby edukacyjne, bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	
<b>IV. KRYTERIA DODATKOWE – w przypadku braku dokumentów potwierdzających kryteria dodatkowe nie będą one brane pod uwagę przy ocenie wniosków</b>	
<b>20. Średnia ocen końcoworocznych ze świadectwa szkolnego</b> <b><u>WYMAGANE ZAŁĄCZENIE KOPII ŚWIADECTWA POTWIERDZONEJ ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM</u></b>	
<p>.....</p> <p>(Należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)</p>	

**21. Olimpiady, turnieje i konkursy, w których uczeń uzyskał tytuł laureata bądź finalisty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r., poz. 1036 - maksymalnie 3**  
**WYMAGANE ZAŁĄCZENIE DOKUMENTÓW / KOPII POTWIERDZONYCH ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**

Pełna nazwa olimpiady/konkursu	Uzyskany tytuł Finalisty/laureat	Szczebel
I.		
II.		
III.		

**22. Inne sukcesy edukacyjne – maksymalnie 3**  
**WYMAGANE ZAŁĄCZENIE DOKUMENTÓW / KOPII POTWIERDZONYCH ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**

I.
II.
III.

**23. Dodatkowe kursy zawodowe/artystyczne kończące się nabyciem nowych kompetencji/kwalifikacji – maksymalnie 2**  
**WYMAGANE ZAŁĄCZENIE DOKUMENTÓW / KOPII POTWIERDZONYCH ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**

I.
II.



Fundusze Europejskie  
dla Opolskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**OPOLSKIE**

**24. Udział w dodatkowych projektach edukacyjnych – maksymalnie 2**

**WYMAGANE ZAŁĄCZENIE DOKUMENTÓW / KOPII POTWIERDZONYCH ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**

I.

II.

**25. Działalność na rzecz społeczności lokalnej w ramach wolontariatu - maksymalnie 2**

**WYMAGANE ZAŁĄCZENIE DOKUMENTÓW / KOPII POTWIERDZONYCH ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**

I.

II.

**INDYWIDUALNY PLAN ROZWOJU EDUKACYJNEGO**

**26. Cele edukacyjne**

**27. Planowane wydatki**



--

**28. Potwierdzam, że uczeń/ uczennica naszej szkoły podlega opiece dydaktycznej**

Pieczęć szkoły	Podpis i pieczęć dyrektora szkoły
----------------	-----------------------------------

**OŚWIADCZENIA**

**29. Oświadczam, że adres e-mail wskazany we wniosku jako „adres e-mail do korespondencji” jest w mojej wyłącznej dyspozycji i nikt nie ma prawa do korzystania z tego adresu bez mojej zgody oraz, że zobowiązuję się do jego bieżącego monitorowania, przynajmniej raz w tygodniu, w okresie do otrzymania pisemnej decyzji o przyznaniu stypendium oraz wyrażam zgodę, w przypadku stwierdzenia błędów w złożonym wniosku i/lub innych braków i rozbieżności w dokumentacji, do przesłania pocztą elektroniczną na wyżej wskazany adres wykazu błędów, braków, rozbieżności i naniesionych korekt wraz z wezwaniem do ich usunięcia, uzupełnienia lub zaakceptowania.**

30. Świadomy/-a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą niniejszym oświadczam, iż wszelkie informacje podane we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i podane na podstawie posiadanych przeze mnie dokumentów, które – w razie jakichkolwiek wątpliwości w trakcie oceny wniosku lub kontroli projektu – zobowiązuje się przedłożyć w wyznaczonym terminie.

31. Oświadczam, iż uczeń ubiegający się o stypendium podlega opiece dydaktycznej nauczyciela w roku szkolnym, w którym uczeń ubiega się o stypendium.

32. Oświadczam, że zostałem poinformowany, że projekt stypendialny „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia ogólnego województwa opolskiego” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego +, ze środków Budżetu Państwa oraz ze środków budżetu Samorządu Województwa Opolskiego.

33. Oświadczam, iż w trakcie udziału w projekcie stypendialnym „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia ogólnego województwa opolskiego” nie będzie pobierane inne stypendium, finansowane lub współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

34. Oświadczenie uczestnika projektu dotyczące danych osobowych:

- 1) administratorem moich danych osobowych w odniesieniu do zbioru FEO 2021-2027 jest Marszałek Województwa Opolskiego z siedzibą przy ul. Piastowskiej 14, 45-082 Opole, Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego,
- 2) podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a i c oraz art. 9 ust. 2 lit. a i g rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016.119.1) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji programu operacyjnego Fundusze Europejskie dla Opolszczyzny 2021-2027 (FEO 2021-2027) na podstawie:  
w odniesieniu do zbioru FEO 2021-2027:  
a) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy

dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;

b) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.);

c) ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-934) 4) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Funduszy Europejskich dla Opolskiego na lata 2021-2027;

3) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia ogólnego województwa opolskiego”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Funduszy Europejskich dla Opolszczyzny 2021-2027 (FEO 2021-2027);

4) moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej – Zarząd Województwa Opolskiego w Opolu, ul. Piastowska 14; 45-082 Opole, beneficjentowi realizującemu projekt - Województwo Opolskie, ul. Piastowska 14; 45-082 Opole oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Moje dane osobowe mogą zostać udostępnione firmom badawczym realizującym badanie ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej lub innego podmiotu który zawarł porozumienie z Powierzającym lub Instytucją Pośredniczącą na realizację ewaluacji. Moje dane osobowe mogą zostać również udostępnione specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego lub Instytucji Pośredniczącej kontrole w ramach FEO 2021-2027;

5) moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia FEO 2021-2027 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji;

6) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;

7) w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;

8) mam prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

9) mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: [iod@opolskie.pl](mailto:iod@opolskie.pl);

10) dodatkowo w zakresie przetwarzania danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016.119.1) mam prawo do:

- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- żądania od administratora dostępu do danych osobowych w zakresie danych dotyczących składającego niniejsze oświadczenie w tym ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
- do przeniesienia danych osobowych.

MIEJSCOWOŚĆ, DATA:

Czytelny podpis WNIOSKODAWCY- IMIĘ I NAZWISKO ( tj. pełnoletni uczeń lub w przypadku ucznia niepełnoletniego podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Załącznik nr 2 do uchwały nr / /2024  
Sejmiku Województwa Opolskiego  
z dnia 2024 r.

**ZAŚWIADCZENIE/ OPINIA O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH UCZNIA  
w ramach programu „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia  
ogólnego województwa opolskiego”**

1.	Imię i nazwisko ucznia	
2.	Adres zamieszkania ucznia	
3.	Dane i adres podmiotu wystawiającego zaświadczenie, o którym mowa w §6 ust. 5 pkt 1 lit. d	
4.	Osoba wystawiająca zaświadczenie	
5.	W związku z ubieganiem się ucznia o stypendium w ramach projektu „ <b>Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia ogólnego województwa opolskiego</b> ” na rok szkolny ...../..... zaświadczam, iż uczeń posiada specjalne potrzeby edukacyjne, bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego tj. zmagają się z przynajmniej jedną trudnością z poniższego katalogu: - przewlekła choroba, - zaburzenia zachowania lub emocji, - specyficzne trudności w uczeniu się, - deficyty kompetencji i zaburzeń sprawności językowych, - sytuacja kryzysowa bądź traumatyczne, - niepowodzenia edukacyjne - zaniedbania środowiskowe z uwagi na sytuację bytową ucznia i jego rodziny, sposobu spędzania czasu wolnego czy kontakty środowiskowe, - trudności adaptacyjne związane z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą np. dzieci romskie, dzieci z rodzin migrantów.	
6.	Opinia w odniesieniu do sytuacji ucznia (pole nieobowiązkowe)	

.....  
podpis wystawiającego zaświadczenie

Załącznik nr 2  
do uchwały nr 611 /2024  
Zarządu Województwa Opolskiego  
z dnia 30 lipca 2024 r.

**Harmonogram konsultacji projektu przyjęcia projektu uchwały Sejmiku Województwa Opolskiego w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendium dla uczniów szkół i placówek kształcenia ogólnego w ramach projektu pn. „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia ogólnego województwa opolskiego”, realizowanego w ramach Działania 5.8 Programy pomocy stypendialnej, programu regionalnego FEO 2021-2027 oraz rozpoczęcia konsultacji z organizacjami pozarządowymi wymienionymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, oraz z Radą Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego**

**1. Ogłoszenie konsultacji.**

Po przyjęciu przez Zarząd Województwa Opolskiego projektu uchwały Sejmiku Województwa Opolskiego w sprawie przyjęcia projektu uchwały Sejmiku Województwa Opolskiego w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendium dla uczniów szkół i placówek kształcenia ogólnego w ramach projektu pn. „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia ogólnego województwa opolskiego”, realizowanego w ramach Działania 5.8 Programy pomocy stypendialnej, programu regionalnego FEO 2021-2027 oraz rozpoczęcia konsultacji z organizacjami pozarządowymi wymienionymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, oraz z Radą Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego, projekt uchwały zostanie przekazany za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej dostępnych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego Radzie Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego, Podmiotom, a także osobom odpowiedzialnym za współpracę z Podmiotami we wszystkich gminach na terenie województwa opolskiego.

**2. Rozpoczęcie konsultacji od dnia 31 lipca 2024 r.**

**3. Zgłaszanie uwag.**

Uwagi mogą składać uprawnione podmioty, tj.:

- 1) organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową na terenie województwa opolskiego, w obszarze podlegającym konsultacjom w terminie: od dnia 31 lipca 2024 r. do dnia 14 sierpnia 2024 r.
- 2) Rada Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego w terminie: od dnia 31 lipca 2024 r. do dnia 30 sierpnia 2024 r.

**4. Sporządzenie sprawozdania z konsultacji.**

Po zakończeniu konsultacji, Departament Edukacji i Rynku Pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego sporządzi zestawienie uwag oraz przedłoży pod obrady Zarządu Województwa Opolskiego sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji. W terminie do 21 dni

od dnia zakończenia konsultacji, Zarząd Województwa Opolskiego rozstrzyga uwagi złożone w trakcie konsultacji.

**5. Publikacja sprawozdania z konsultacji.**

Niezwłocznie po posiedzeniu Zarządu Województwa Opolskiego, sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Samorządu Województwa Opolskiego.

**6. Przedłożenie konsultowanego dokumentu pod obrady Sejmiku Województwa Opolskiego.**

Po zakończeniu konsultacji i przyjęciu przez Zarząd Województwa Opolskiego projektu uchwały w sprawie przyjęcia przez Sejmik Województwa Opolskiego konsultowanego projektu aktu prawa miejscowego, zostanie on przedłożony pod obrady Sejmiku Województwa Opolskiego na najbliższej sesji.

Załącznik nr 3  
do uchwały nr 611 /2024  
Zarządu Województwa Opolskiego  
z dnia 30 lipca 2024 r.

**FORMULARZ UWAG PODCZAS KONSULTACJI  
PROJEKTU UCHWAŁY SEJMIKU WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO**

**w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendium dla uczniów szkół i placówek kształcenia ogólnego w ramach projektu pn. „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia ogólnego województwa opolskiego”, realizowanego w ramach działania 5.8 Programy Pomocy Stypendialnej, programu regionalnego FEO 2021-2027**

**I. INFORMACJA O ZGŁASZAJĄCYM:**

nazwa organizacji*	
Numer KRS lub w innym rejestrze/ewidencji - jeśli dotyczy*	
Osoba/osoby do kontaktu*	
Adres do korespondencji *	
Adres e-mail*	
nr telefonu**	

\*Pole obowiązkowe

\*\* Przynajmniej jedno z pól obowiązkowych

***Oświadczam(y), iż dane organizacji pozarządowej są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz widnieją w aktualnym wyciągu z rejestru, ewidencji lub innego dokumentu***

.....  
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania organizacji)

**II. UWAGI / PROPOZYCJE ZGŁOSZONE DO PROJEKTU**

Lp.	Odwołanie się do miejsca w dokumencie (rozdział i strona)	Obecny zapis	Powinno być	Uzasadnienie zmiany
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
...*				

**Uwagi można składać za pośrednictwem niniejszego formularza drogą elektroniczną:**

[dep@opolskie.pl](mailto:dep@opolskie.pl)

**lub**

**drogą pocztową:**

- w kancelarii ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, ul. Gen. J. Hallera 9, 45-869 Opole, lub
- w punkcie informacyjnym kancelarii ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, ul. Ostrówek 5-7, 45-088 Opole.

*W razie jakichkolwiek pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt telefoniczny: tel.: 77 44 45 545*

**\*UWAGA: dopuszczalne jest dodawanie kolejnych wierszy w tabeli.**