

Departament Edukacji i
Rynku Pracy

nazwa Departamentu

.....

data wpływu

Tryb uproszczony 19a

nazwa konkursu

Spotkanie edukacyjne dla mieszkańców powiatu strzeleckiego

nazwa zadania

Oferent

Strzeleckie Stowarzyszenie na rzecz Rozwoju Edukacji Lokalnej

Suma kontrolna

0f2f 1610 d279 1f20 561f a277 6229 7d75

Oferta

Korekta oferty

Aktualizacja oferty

Aneks oferty

Sprawozdanie

**Korekta
sprawozdania**

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Opolskiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
Strzeleckie Stowarzyszenie na rzecz Rozwoju Edukacji Lokalnej 47-100 Strzelce Opolskie M. Prawego 21 Forma prawna: stowarzyszenie KRS 0000067380	
2. Dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Lista reprezentantów zgodnie z Statut Stowarzyszenia: Zbigniew Babski Barbara Kociołek Osoba/y upoważniona do składania wyjaśnień: Marzenna Staroszczyk, 698654441, stowarzyszenie_ssrel@op.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Spotkanie edukacyjne dla mieszkańców powiatu strzeleckiego			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	2024-01-18	Data zakończenia	2024-01-31

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Grupa docelową realizowanego projektu będą mieszkańcy powiatu strzeleckiego. „Zadanie polega na organizacji spotkania edukacyjnego, które odbędzie się w styczniu 2024 r. w Strzeleckim Ośrodku Kultury. Spotkanie ma na celu edukację mieszkańców w zakresie polityki regionalnej, zadań samorządu województwa opolskiego wynikających z ustawy o samorządzie województwa. Podczas spotkania uczestnicy poznają zadania Samorządu Województwa Opolskiego, zwłaszcza w zakresie edukacji, pomocy społecznej oraz działalności organizacji pozarządowych. Spotkanie ma również na celu uświadomienie roli organizacji pozarządowych w życiu społecznym oraz wskazanie mieszkańcom możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi. Spotkanie ma także na celu nabycie kompetencji w zakresie pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł na działania społeczne i edukacyjne, przełamanie barier oraz poznanie organizacji pozarządowych, które działają na terenie powiatu strzeleckiego.”

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
organizacja spotkania	1	informacja o spotkaniu, zdjęcia

5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie od 1997 roku wspiera edukację lokalną, promuje nieformalną edukację, akcje społeczne i wydarzenia. Organizuje i współorganizuje imprezy, spotkania dla mieszkańców, wymiany sportowe, międzynarodowe młodzieży, których celem jest przeciwdziałanie patologią społecznym wśród dzieci i młodzieży oraz promowanie zdrowego stylu życia. Stowarzyszenie podejmuje przedsięwzięcia, aktywizuje do rywalizacji sportowej, organizuje konkursy, m.in. pikniki "Postaw na rodzinę", "Popołudnie na łyżwach", "Sportowa sobota", "Nasza gmina, czysta gmina", akcja lato, akcja zima i wiele innych imprez o charakterze rekreacyjno - sportowym. Stowarzyszenie nie tylko wspierało te akcje finansowo, ale również logistyczne; zatrudnienie animatorów, którzy prowadzili gry i zabawy dla dzieci, rodzin czy opiekunów na półkoloniach, które odbywają się systematycznie od wielu lat, rozliczenia finansowe imprez, promocja. Od 1999 r. Stowarzyszenie z sukcesem aplikowało i otrzymało środki na wymiany międzynarodowe w ramach Programów Młodzież w działaniu, Comenius, Erasmus+ na realizację projektów młodzieżowych, min. "Mała olimpiada sportowa", "Od tolerancji do współpracy", Legendy średniowiecznej Europy – podobieństwa czy różnice?, "Nobliści na Śląsku", "Woda dziś i jutro" "Woda w namiarze", "Bez granic", W pogoni za zdrowiem", "Zielony świat", "W jakiej Europie chcemy żyć?". W realizacji tych wszystkich przedsięwzięć Stowarzyszenie oprócz wkładu finansowego było też odpowiedzialne za organizację wymian, promocję projektu, rozliczenie środków. Każdy z projektów został rozliczony. Stowarzyszenie jest również zapraszane do podzielenia się swoim doświadczeniem i tak mieliśmy okazje prezentować się na zaproszenie Opolskiego kuratora Oświaty na spotkaniu poświęconym Erasmusowi+. Należy tu również dodać, że Stowarzyszenie współpracuje na poziomie lokalnym z szeregiem innych stowarzyszeń, instytucji i organizacji, np. Ognik, Stowarzyszenie niewidomych, Ośrodkiem Pomocy Społecznej czy Spółdzielnią Socjalną

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	obsługa cateringowa	4 000,00 zł		

2	koszty administracyjne i biurowe	2 000,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		6 000,00 zł	6 000,00 zł	0,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*~~Właściwą ewidencją*~~;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. Oświadczam, że w bieżącym roku kalendarzowym ~~OTRZYMAŁEM*/NIE OTRZYMAŁEM*~~ w innym konkursie ogłaszanym przez Zarząd Województwa Opolskiego, finansowania lub dofinansowania na realizację zadania publicznego o spójnej treści określonej w niniejszej ofercie. Oferta, która otrzymała dotację na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadania publicznego, a została złożona do innego konkursu ogłoszonego przez Zarząd zostaje pozostawiona bez rozpatrzenia

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów

Data: 2024-01-04 09:29:18

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.