

## **Uchwała Nr 11284/2023**

**Zarządu Województwa Opolskiego**

**z dnia 18 grudnia 2023 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania w 2024 roku pn.**

**„Opolska pozytywna edukacja – wyzwania przyszłości”**

**skierowanego do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2094) oraz art. 11 ust. 1 i 2, art. 13, w związku z art. 4 ust. 1 pkt 14 i art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571) oraz w związku z § 6 ust. 1 Regulaminu organizacji otwartych konkursów ofert na realizację zadań w sferze pożytku publicznego ogłaszanych przez Województwo Opolskie lub jednostki organizacyjne Samorządu Województwa Opolskiego, stanowiącego załącznik do Uchwały nr 5997/2021 Zarządu Województwa Opolskiego z dnia 29 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu organizacji otwartych konkursów ofert na realizację zadań w sferze pożytku publicznego ogłaszanych przez Województwo Opolskie lub jednostki organizacyjne Samorządu Województwa Opolskiego (z późn. zm.), Zarząd Województwa Opolskiego uchwala co następuje:

### **§ 1**

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania w 2024 roku pn. **„Opolska pozytywna edukacja – wyzwania przyszłości”** skierowany do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

### **§ 2**

Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

### **§ 3**

Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w § 1 zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, w aplikacji Generator eNGO oraz w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego w Opolu przy ul. Ozimskiej 19 w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.

**§ 4**

Wykonanie Uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Edukacji i Rynku Pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.

**§ 5**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Andrzej Buła .....

Zuzanna Donath-Kasiura.....

Zbigniew Kubalańca.....

Szymon Ogłaza.....

Antoni Konopka.....

## UZASADNIENIE

Zarząd Województwa Opolskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania w 2024 roku pn. „**Opolska pozytywna edukacja – wyzwania przyszłości**” skierowany do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Ogłoszenie konkursu odbywa się zgodnie:

- 1) z art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa,
  - 2) z art. 11 ust. 1 i 2, art. 13, w związku z art. 4 ust. 1 pkt 14 i art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571),
  - 3) z § 6 ust. 1 Regulaminu organizacji otwartych konkursów ofert na realizację zadań w sferze pożytku publicznego ogłaszanych przez Województwo Opolskie lub jednostki organizacyjne Samorządu Województwa Opolskiego, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 5997/2021 Zarządu Województwa Opolskiego z dnia 29 listopada 2021 r. (z późn. zm.),
  - 4) zadanie zostało ujęte w *Programie współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok* – jako zadanie 7. 1. Wspieranie działań edukacyjnych i wychowawczych na rzecz mieszkańców województwa opolskiego.
  - 5) zadanie jest zgodne z *Harmonogramem ogłaszania otwartych konkursów ofert w 2024 roku*.
- Uruchomienie ogłoszenia konkursu nastąpi do 20. 12. 2023 r.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację przedmiotowego zadania w 2024 roku wynosi do 220 000,00 zł. Środki zostały zabezpieczone w budżecie Departamentu Edukacji i Rynku Pracy na rok 2024.

W związku z powyższymi informacjami podjęcie uchwały uznaje się za zasadne.

## **Zarząd Województwa Opolskiego**

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania w 2024 roku pn.**

**„Opolska pozytywna edukacja – wyzwania przyszłości”**

**skierowany do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

### **I. PODSTAWY PRAWNE KONKURSU:**

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwana dalej „Ustawą”.
2. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, zwane dalej: „Rozporządzeniem”.
3. Regulamin organizacji otwartych konkursów ofert na realizację zadań w sferze pożytku publicznego ogłaszanych przez Województwo Opolskie lub jednostki organizacyjne Samorządu Województwa Opolskiego, zwany dalej „Regulaminem”.
4. Program współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok, zwany dalej: „Programem współpracy”.

### **II. ZAKRES PRZEDMIOTOWY KONKURSU**

1. Rodzaj zadania (sfera pożytku publicznego):  
**Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie.**
2. Numer i nazwa zadania priorytetowego, zgodnie z obowiązującym Programem współpracy:  
**7.1. Wspieranie działań edukacyjnych i wychowawczych na rzecz mieszkańców województwa opolskiego**
3. Działania:
  - 1) **Wspieranie działań na rzecz rozwoju kompetencji transwersalnych;**
  - 2) **Organizacja zajęć pozalekcyjnych;**
  - 3) **Wspieranie działań nauczycieli w realizacji procesu kształcenia i wychowania.**
4. Cele oraz oczekiwania stawiane składanym ofertom:
  - 1) **Działania określone w ust. 3 powinny być realizowane poprzez:**
    - a) **organizację wszelkich form wsparcia rozwoju kompetencji transwersalnych, lub**
    - b) **organizację wszelkich form zajęć pozalekcyjnych, lub**
    - c) **organizację wszelkich form wsparcia nauczycieli.**
  - 2) **W ofercie należy wskazać liczbę uczestników objętych zadaniem.**
  - 3) **W ofercie należy wskazać zasięg terytorialny działania (liczba powiatów).**
5. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w trybie:
  - 1) **powierzenia wykonania zadania, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji, lub**
  - 2) **wsparcia realizacji zadania, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji w wysokości do 80 % wartości zadania. Pozostałą wartość zadania stanowi wkład własny Podmiotu. Wkład własny może mieć formę wkładu finansowego i/lub niefinansowego. Wkład niefinansowy może stanowić 100% wymaganego wkładu własnego Podmiotu.**
6. Wykonanie zadania odbywa się poprzez realizację przedłożonej oferty realizacji zadania.

### III. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

1. Na realizację zadań publicznych w ramach ogłaszanego konkursu w 2024 roku przeznaczona jest kwota **do 220 000,00 zł.**
2. Na realizację jednego zadania publicznego w ramach ogłaszanego konkursu ustalona jest maksymalna kwota dotacji w wysokości **do 15 000,00 zł.**

### IV. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Zlecenie zadania publicznego i przyznanie dotacji na finansowanie lub dofinansowanie jego realizacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 11 i 16 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) lub innych właściwych przepisów.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego jest możliwe, gdy **zgłoszone zadanie spełnia łącznie następujące warunki:**
  - 1) wpisuje się w zakres zadania priorytetowego, o którym mowa w niniejszym ogłoszeniu;
  - 2) wpisuje się w zakres zadań własnych Województwa i jest skierowane do mieszkańców Województwa i/lub realizowane na rzecz Województwa;
  - 3) Podmiot składający ofertę prowadzi działalność statutową w sferze zadań publicznych określonych w ogłoszeniu.
3. Podmioty mogą otrzymywać dotacje z budżetu Województwa Opolskiego na cele publiczne, związane z realizacją zadań Województwa Opolskiego, a także na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją tych zadań (należy uwzględnić w pkt. III. 3. Oferty).
4. W opisie zadania określonego w ofercie **Podmiot winien uwzględnić promocję zadania** (należy wyszczególnić w pkt. III. 3. Oferty).
5. Zarząd Województwa Opolskiego przyznaje dotacje na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań publicznych wyłonionych w konkursie, w drodze uchwały.
6. Szczegółowy katalog kosztów niekwalifikowanych w ramach dotacji został określony w rozdziale I. Regulaminu.
7. Kwota przyznanej dotacji na realizację zadania publicznego może być niższa, niż wnioskowana. W takim przypadku, Podmiot może zmniejszyć zakres rzeczowy zadania, nie wpływający na istotę tego zadania lub wycofać swoją ofertę.

### V. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zadanie winno być wykonane w roku 2024, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie może nastąpić **po podpisaniu umowy, a zakończenie do dnia 31 grudnia 2024 r.**
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Dopuszcza się pobieranie opłat od adresatów zadania publicznego pod warunkiem, że Podmiot realizujący zadanie prowadzi odpłatną działalność pożytku publicznego.

### VI. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. Warunkiem koniecznym do skutecznego złożenia oferty jest posiadanie konta w Aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie: [www.opolskie.engo.org.pl](http://www.opolskie.engo.org.pl).
2. **Termin składania ofert ustala się od dnia publikacji ogłoszenia, do dnia 19 stycznia 2024 r., do godz. 15.30.**
3. Podmiot może otrzymać w danym roku kalendarzowym jeden raz finansowanie lub

- dofinansowanie tej samej oferty realizacji zadania publicznego. Oferta, która otrzymała dotację na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadania publicznego, a została złożona do innego konkursu ogłoszonego przez Zarząd, zostaje pozostawiona bez rozpatrzenia.
4. W ramach ogłaszanego konkursu Podmiot może złożyć **nie więcej niż jedną ofertę** na działanie określone w pkt. II. 3., jednak łącznie nie więcej niż dwie.
  5. W przypadku złożenia ofert w liczbie większej, niż limit wskazany w ust. 4, Podmiot zobowiązany jest do niezwłocznego wycofania ofert wykraczających poza wskazany limit. W przeciwnym przypadku wszystkie złożone oferty pozostawia się bez rozpatrzenia.
  6. Dwa lub więcej Podmiotów działających wspólnie może złożyć ofertę wspólną na zasadach określonych w art. 14 ust. 3 Ustawy.
  7. **Oferta składana w ramach konkursu określonego niniejszym ogłoszeniem, winna zostać przygotowana i wysłana wyłącznie w Aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie: [www.opolskie.engo.org.pl](http://www.opolskie.engo.org.pl).**
  8. Modyfikacja oferty w Aplikacji Generator eNGO jest możliwa jedynie w przypadku przygotowywania i składania korekt lub aktualizacji oferty.
  9. Składana w konkursie oferta powinna zawierać elementy wskazane w art. 14 Ustawy oraz wzorze oferty, określonym Rozporządzeniem. Ponadto, oferta powinna zawierać wszelkie dodatkowe informacje pozwalające na dokonanie właściwej oceny zgłoszonego zadania, w tym w szczególności:
    - 1) informacje o zasięgu zadania;
    - 2) informacje o ewentualnych odstępstwach w realizacji działań;
    - 3) określenie ryzyk mogących wystąpić przy realizacji zadania;
    - 4) opis dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w ramach realizowanego zadania publicznego, zgodnie z wymogami określonymi w art. 6 ustawy z dnia 16 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
    - 5) opis działań związanych z promocją zadania publicznego;
    - 6) informację o dofinansowaniu inwestycji związanych z realizacją zadania (jeśli dotyczy);
    - 7) zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy (jeśli dotyczy);
    - 8) informacje o planowanych partnerach w realizacji zadania publicznego (jeśli dotyczy).
  10. W trakcie dokonywania oceny ofert możliwe jest wezwanie Podmiotu do uzupełnienia dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych do prawidłowej oceny oferty, a także wezwanie do uzupełnienia braków formalnych, na zasadach określonych w rozdziale IV Regulaminu. Wezwanie wysyłane jest poprzez Aplikację Generator eNGO.
  11. Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem. Oferty złożone niezgodnie z Regulaminem lub z niniejszym Ogłoszeniem o konkursie, pozostawia się bez rozpatrzenia.
  12. Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do zapewnienia, w zakresie zadania publicznego, dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami następuje, o ile jest to możliwe, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania (należy uwzględnić w pkt III.3 Oferty).
  13. Druk wzoru oferty, druk ramowego wzoru umowy oraz druk sprawozdania z wykonania zadania

publicznego, określone w drodze Rozporządzenia, dostępne są na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego oraz w Aplikacji Generator eNGO na stronie: [www.opolskie.engo.org.pl](http://www.opolskie.engo.org.pl).

## VII. TRYB, KRYTERIA I TERMIN WYBORU OFERT

1. Rozpatrywanie ofert następuje według zasad oceny i wyboru ofert na realizację zadań publicznych, określonych w Rozdziale IV Regulaminu.
2. Wybór ofert dokonuje się w oparciu o kryteria określone w:
  - 1) Karcie oceny formalnej oferty, stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia, oraz
  - 2) Karcie oceny merytorycznej oferty, stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
3. Zaopiniowanie ofert przez komisję konkursową nastąpi w terminie do 70 dni od ostatniego dnia, wskazanego na składanie ofert. Opiniowanie ofert odbywa się w kilku etapach.
4. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 90 dni od ostatniego dnia, wskazanego na składanie ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.
5. Niniejszy konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta.
6. Wyniki niniejszego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert, poprzez zamieszczenie:
  - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego;
  - 2) na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego;
  - 3) w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego przy ul. Ozimskiej 19, w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
  - 4) w Aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie: [www.opolskie.engo.org.pl](http://www.opolskie.engo.org.pl).
7. Zarząd Województwa Opolskiego unieważnia konkurs, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty;
  - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.
8. Informacja o unieważnieniu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości w sposób określony w ust 6.

## VIII. ZADANIA PUBLICZNE TEGO SAMEGO RODZAJU ZREALIZOWANE W ROKU OGŁOSZENIA KONKURSU ORAZ W ROKU POPRZEDNIM I ZWIĄZANE Z NIMI KOSZTY

1. Podaje się do wiadomości, że suma dotacji przyznanych przez Zarząd Województwa Opolskiego na realizację przez Podmioty zadań publicznych w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania na zadania wspierające działania edukacyjne i wychowawcze na rzecz mieszkańców województwa opolskiego wyniosła:
  - 1) w roku 2023 – **258 900,00 zł**,
  - 2) w roku 2022 – **129 262,11 zł**.
2. Wykazy zrealizowanych zadań tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztów, dostępne są na stronie:
  - 1) W roku 2023: <https://bip.opolskie.pl/2023/02/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadań-publicznych-w-zakresienauki-szkolnictwa-wyższego-edukacji-oswiaty-i-wychowania-w-2023-roku-pn-opolska/>
  - 2) W roku 2022: <https://bip.opolskie.pl/2022/02/otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadań-publicznych-w-zakresie-wspierania-działan-na-rzecz-rozwijania-kompetencji-społecznych-dzieci-i-młodzieży-w-2022-rokus kierowany-do-organizacji-pozarządowych/>

## IX. HARMONOGRAM REALIZACJI KONKURSU:

Procedura niniejszego konkursu będzie przeprowadzana w oparciu o następujące terminy:

| ETAP KONKURSU   | TERMIN KOŃCOWY         |
|---|------------------------|
| Składanie ofert                                       | do 19 stycznia 2024 r. |
| Przeprowadzenie oceny formalnej i merytorycznej ofert | do 28 lutego 2024 r.*  |
| Rozstrzygnięcie konkursu                              | do 19 marca 2024 r.*   |

\* terminy mogą ulec zmianie, jednak z zachowaniem terminów określonych w pkt. VII ust. 3 i ust. 4 niniejszego ogłoszenia

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku rezygnacji Podmiotu lub odmowy podpisania umowy, a także w przypadku wystąpienia innych przyczyn uniemożliwiających podpisanie umowy o dotację, Zarząd Województwa Opolskiego może zarezerwowane środki przeznaczyć na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację innych zadań w zakresie pożytku publicznego.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa o dotację zawierana pomiędzy Województwem Opolskim a Podmiotem.
3. W rozliczeniu finansowania lub dofinansowania zadania nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.
4. Podstawą roszczeń finansowych w stosunku do Województwa Opolskiego może być wyłącznie zawarta umowa o dotację.
5. Szczegółowe informacje dotyczące niniejszego konkursu udzielane są w Departamencie Edukacji i Rynku Pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, ul. Ozimska 19 w Opolu, adres e-mail: [w.duda@opolskie.pl](mailto:w.duda@opolskie.pl) tel. 77/ 444 55 44.



Do ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania w 2024 roku pn. „Opolska pozytywna edukacja – wyzwania przyszłości” skierowanego do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

### Karta oceny merytorycznej oferty nr .....

| Lp. | Kryterium oceny  | Zakres oceny punktowej | Przyznana ocena punktowa | Uwagi  |
|-----|--|------------------------|--------------------------|--|
| 1.  | <p><b>Ocena możliwości i jakości realizacji zadania publicznego, w szczególności:</b></p> <p>1) ocena czy i w jakim stopniu działania zaproponowane w ofercie oraz planowane rezultaty przyczynią się do osiągnięcia celów realizacji zadania publicznego wskazanych w ogłoszeniu konkursowym,</p> <p>2) ocena czy planowane rezultaty są spójne z planowanymi działaniami wraz z określeniem jaki jest planowany poziom rezultatów oraz sposób ich mierzenia, a także jakie są oczekiwane zmiany społeczne,</p> <p>3) ocena adekwatności zaproponowanych działań i ich opisu do zakresu zadania konkursowego,</p> <p>4) wykorzystania rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji zadania w dalszych działaniach Oferenta (trwałość rezultatów).</p> | 0 – 15 punktów         |                          |  |
| 2.  | <p><b>Ocena proponowanego sposobu wykonania zadania i kwalifikacji osób uczestniczących w realizacji zadania, w szczególności:</b></p> <p>1) ocena właściwego doboru grupy docelowej i proponowanego sposobu rozwiązywania jej problemów/ zaspokajania potrzeb,</p> <p>2) ocena potencjału organizacyjnego Podmiotu (Podmiotów) i jego dotychczasowych doświadczeń do zakresu realizacji zadania,</p> <p>3) ocena sposobu zarządzania realizacją zadania (podział obowiązków),</p> <p>4) ocena kwalifikacji i doświadczenia personelu proponowanego do realizacji zadania,</p> <p>5) zasięg i wymiar promocji zadania.</p>   | 0 – 5 punktów          |                          |  |
| 3.  | <p><b>Ocena rzetelności, terminowości, sposobu rozliczenia środków oraz wypełniania obowiązków informacyjnych</b> podczas realizacji zadań publicznych w latach poprzednich.</p>   | (-10) – (5) punktów    |                          | <p>Przedział od -10 do 0 = ocena negatywna.<br/>0 = brak realizacji zadań w latach poprzednich.<br/>Przedział od 0 do 5 = ocena pozytywna.</p> |

|                              |   |                      |  |  |
|------------------------------|---|----------------------|--|--|
| 4.                           | <b>Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania</b> , w tym udział wkładu własnego (środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł), w szczególności:<br>1) ocena wydatków niezbędnych do realizacji zadania i osiągnięcia jego celów,<br>2) ocena prawidłowości sporządzenia kosztorysu i kwalifikowalności kosztów,<br>3) ocena racjonalności i efektywności zaplanowanych wydatków.  | 0 – 5 punktów        |  |  |
| 5.                           | <b>Ocena wkładu rzeczowego i osobowego</b> Podmiotu (Podmiotów), w szczególności:<br>1) ocena wkładu rzeczowego, w tym sprzętowego, warunków lokalowych, sposobu ich wykorzystania, a także wsparcie Podmiotu w tym zakresie przez partnerów realizacji zadania, wskazanych w ofercie,<br>2) ocena wkładu własnego osobowego (świadczenia wolontariuszy lub praca społeczna członków) i sposób jego wykorzystania (wskazane w pkt IV.2 oferty). | 0 – 5 punktów        |  |  |
| 6.                           | Liczba osób objętych zadaniem i zasięg terytorialny   | 0 – 5 pkt.           |  |  |
| 7.                           | Zadanie wpisuje się w obchody 20-lecia członkostwa Polski w Unii Europejskiej   | 0 – 1 pkt.           |  |  |
| 8.                           | Ocena wpływu realizacji zadania na:<br>1) rozwój kompetencji transwersalnych dzieci i młodzieży, lub<br>2) zwiększenie oferty Województwa Opolskiego i dostępności wartościowych zajęć pozalekcyjnych, lub<br>3) realne wsparcie nauczycieli w realizacji procesu kształcenia i wychowania.   | 0 – 9 pkt.           |  |  |
| <b>Liczba punktów ogółem</b> |   | <b>do 50 punktów</b> |  |  |

Imię i nazwisko członka komisji: .....

Do ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania w 2024 roku pn. „Opolska pozytywna edukacja – wyzwania przyszłości” skierowanego do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

### Karta oceny formalnej oferty nr .....

| I  | MOŻLIWOŚĆ DOKONANIA OCENY OFERTY  | TAK/NIE | DO UZUPEŁNIENIA | UWAGI  |
|----|---|---------|-----------------|--|
| 1. | Czy oferta wymaga złożenia przez Podmiot dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych do prawidłowej oceny oferty? |         |                 | Jeżeli zaznaczono <b>TAK</b> , należy wskazać zakres uzupełnienia oraz jego termin |

| II | OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE  | TAK / NIE | DO KOREKTY | UWAGI   |
|----|---|-----------|------------|---|
| 1. | Czy oferta została wysłana w Aplikacji Generator eNGO w terminie określonym w ogłoszeniu ?  |           | -          | Jeżeli zaznaczono <b>NIE</b> ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia   |
| 2. | Czy zakres zadania określonego w ofercie wpisuje się w zakres zadania priorytetowego, o którym mowa w ogłoszeniu o konkursie?                   |           | -          | Jeżeli zaznaczono <b>NIE</b> ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia   |
| 3. | Czy oferta została złożona przez Podmiot prowadzący działalność statutową w sferze zadań publicznych, określonej w ogłoszeniu o konkursie?      |           | -          | Jeżeli zaznaczono <b>NIE</b> ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia   |
| 4. | Czy oferta wpisuje się w zakres zadań własnych Województwa i jest skierowana do mieszkańców Województwa i/lub realizowana na rzecz Województwa? |           |            | Jeżeli zaznaczono <b>NIE</b> ofertę <b>zwraca się do korekty</b> , celem uzupełnienia braków formalnych. Należy wskazać termin do dokonania korekty |

| III | DECYZJA W SPRAWIE SPEŁNIENIA WYMOGÓW FORMALNYCH OFERTY   | TAK/NIE/NIE DOTYCZY | UWAGI   |
|-----|--|---------------------|---|
| 1.  | Czy dokonano uzupełnienia wymaganych dokumentów, informacji lub korekt w terminie wskazanym w wezwaniu?                                |                     | Jeżeli zaznaczono <b>NIE</b> ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia |
| 2.  | Czy oferta spełnia wszystkie kryteria formalne weryfikowane na etapie oceny formalnej i może zostać przekazana do oceny merytorycznej? |                     | Jeżeli zaznaczono <b>NIE</b> ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia |

Imiona i nazwiska członków komisji dokonujących oceny formalnej:

.....

.....

.....