

## **Regulamin przyznawania Nagrody Marszałka Województwa Opolskiego**

### **Professor Opoliensis**

#### **§ 1.**

##### **Nagroda i kryteria wyboru nagrodzonych**

1. Zarząd Województwa Opolskiego, przyznaje nagrodę za działania na rzecz rozwoju potencjału naukowo – badawczego województwa opolskiego Professor Opoliensis:

- 1) za całokształt dotychczasowych osiągnięć kandydatki / kandydata w obszarze prowadzonej pracy naukowo – badawczej
- 2) i/lub działań na rzecz środowiska naukowo badawczego.

2. Nagrody przyznawane są osobom ze stopniem naukowym, co najmniej doktora habilitowanego lub tytułem profesora:

- 1) pracownikom naukowym uczelni publicznych i niepublicznych woj. opolskiego lub
- 2) pracownikom naukowym, zatrudnionym w instytutach naukowo-badawczych, centrach badawczych, sieciach badawczych oraz w instytucjach kultury prowadzących badania naukowe itp.  
lub
- 3) działającym w stowarzyszeniach i fundacjach o charakterze naukowo – badawczym lub
- 4) mieszkańcom województwa opolskiego, jeżeli ich działalność spełnia warunki, o których mowa w ust. 1.

#### **§ 2.**

##### **Warunki składania wniosków**

1. Wnioski o przyznanie nagród mogą składać Kandydaci/Kandydatki do nagrody lub reprezentujące ich następujące podmioty, w tym instytucje z siedzibą/oddziałem na terenie województwa opolskiego:

- 1) uczelnie,
  - 2) instytucje prowadzące działalność naukowo-badawczą,
  - 3) organy administracji rządowej i samorządowej,
  - 4) stowarzyszenia, fundacje, organizacje naukowe i gospodarcze
  - 5) samodzielni pracownicy naukowcy (dr. hab., prof.)
2. Podczas naboru wniosków każdy z wnioskodawców może przedstawić jedną kandydaturę do Nagrody Professor Opoliensis.
3. W przypadku wspólnego autorstwa / osiągnięć / badań / prac naukowych, przedstawionych do nagrody, należy złożyć jeden wniosek o nagrodę wspólną dla wszystkich autorów.
4. Praca redakcyjna, stanowiąca zbiór publikacji różnych autorów, traktowana jest jako praca zbiorowa wszystkich autorów i redaktorów.
5. Wniosek o przyznanie nagrody powinien zawierać informacje zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
6. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów § 1. ust.1:
- 1) rekomendację/ opinię rektora uczelni (lub osoby uprawnionej) lub innego wnioskodawcy, zawierającą informacje o osiągnięciach kandydat(a) /-tki /-tów (nie dotyczy osób wnioskujących we własnym imieniu);
  - 2) niezależną, merytoryczną opinię eksperta spoza miejsca pracy/działalności Kandydata/-tki, w dziedzinie, którą reprezentuje kandydat/ -tka /-ci;
  - 3) kopie elektroniczną dokumentów, listę adresów internetowych itp., potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w § 1 ust. 1;
  - 4) w przypadku złożenia wniosku w wersji papierowej należy przygotować tożsamą dokumentację w wersji elektronicznej.
7. Kandydat / kandydatka do nagrody wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych oraz udostępnienie członkom Kapituły – powołanym przez Marszałka Województwa Opolskiego do oceny wniosków – dokumentów, w tym w wersji elektronicznej, w celu przeprowadzenia oceny.
8. W razie stwierdzenia braków, dotyczących dokumentacji wskazanej w ust. 5, 6 i 7, wnioskodawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia przez pracownika Departamentu Edukacji i Rynku Pracy.
9. W trakcie oceny wniosku kandydat /-ka do otrzymania Nagrody lub wnioskodawca (osoba wskazana we wniosku) może zostać wezwany do złożenia wyjaśnień w terminie wskazanym

w wezwaniu. Brak wyjaśnień skutkuje jego oceną tylko w zakresie zapisów, niebudzących wątpliwości oceniających.

10. Wnioski o przyznanie nagrody należy dostarczać:

- 1) listownie na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego wskazany w ogłoszeniu o naborze lub osobiście do Departamentu Edukacji i Rynku Pracy, ul. Piastowska 17, 45-526 Opole;
- 2) za pośrednictwem platformy ePuap na adres: /q877fxtk55/SkrytkaESP.

11. Termin składania wniosków każdorazowo podawany jest w ogłoszeniu o naborze wniosków, na stronie Samorządu Województwa Opolskiego [www.opolskie.pl](http://www.opolskie.pl). Decyduje data wpływu do urzędu.

12. Wniosek pozostawia się bez rozpoznania w przypadku:

- 1) wpływu wniosku do urzędu po terminie naboru,
- 2) wycofania wniosku przez wnioskodawcę lub rezygnacji kandydatki / kandydata,
- 3) braków w dokumentacji/ wątpliwości, których nie usunięto / nie wyjaśniono w terminie, zgodnie z ust. 8 i 9.

### **§ 3.**

#### **Tryb rozpatrywania wniosków**

1. Wnioski o przyznanie Nagród Marszałka Województwa Opolskiego Professor Opoliensis ocenia Kapituła, powołana przez Marszałka Województwa Opolskiego.
2. W skład Kapituły, o której mowa w ust.1 wchodzi:
  - 1) marszałek województwa opolskiego lub upoważniony członek zarządu województwa opolskiego, jako przewodniczący,
  - 2) rektorzy uczelni województwa opolskiego lub upoważnieni przez nich przedstawiciele władz uczelni,
  - 3) dyrektorzy instytutów naukowo-badawczych województwa opolskiego lub upoważnieni przez nich przedstawiciele władz instytutu,

- 4) inne osoby lub przedstawiciele instytucji, wskazani przez marszałka województwa opolskiego, wspierające podczas formułowania rekomendacji,
  - 5) dyrektor Departamentu Edukacji i Rynku Pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, koordynujący proces przyznawania nagrody.
3. Marszałek Województwa Opolskiego ustala zasady i tryb działania Kapituły.
  4. Kapituła może wystąpić o dodatkową ekspertyzę / opinię merytoryczną niezależnego eksperta, dotyczącą danej pracy, jeśli jest to niezbędne dla sformułowaniu rekomendacji Zarządowi Województwa Opolskiego.
  5. Koszt powyższej ekspertyzy/opinii finansuje Samorząd Województwa Opolskiego.
  6. Członkom Kapituły, niezatrudnionym w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego, przysługuje wynagrodzenie za pracę w Kapitulce Nagrody.

#### **§ 4.**

##### **Nagrody**

1. Nagroda Professor Opoliensis jest nagrodą finansową w wysokości 10.000 zł brutto.
2. Zarząd Województwa Opolskiego co roku przyznaje jedną nagrodę w drodze uchwały, określającej wysokość nagrody.
3. W przypadku zbiorowego autorstwa, przyznawana jest jedna nagroda w proporcjach określonych przez autorów.
4. Informacje o nagrodzonych publikowane są na stronie Samorządu Województwa Opolskiego [www.opolskie.pl](http://www.opolskie.pl)
5. W uzasadnionych przypadkach, np. po rekomendacji Kapituły Nagrody, Zarząd Województwa Opolskiego może przyznać dodatkowe Nagrody Professor Opoliensis.

## § 5.

### **Przetwarzanie danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Nr 679/2016 (Dz. Urz. Unii Europejskiej L119 z 04.05.2016) informuje się, iż:

1) Administratorem danych osobowych kandydatek i kandydatów, ubiegających się o niniejszą nagrodę jest Marszałek Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole.

2) Kontakt z Inspektorem Ochrony danych w UMWO możliwy jest pod numerem telefonu nr 77 541 64 50, kom. 511 731 676 lub adresem e-mail: iod@opolskie.pl

3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. a – ogólnego rozporządzenia danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

4) Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres wynikający z JRWA.

6) Kandydat /-ka posiada prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.

7) Kandydat /-ka ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8) Podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisu prawa.