

**Uchwała Nr/2020
Sejmiku Województwa Opolskiego
z dnia.....2020 r.**

w sprawie określenia zasad przyznawania przez Województwo Opolskie stypendium dla studentów kształcących się na kierunku lekarskim

Na podst. art. 18 ust.19a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2019 r. poz. 512 z późn. zm.) oraz art. 96 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 r. poz.85 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Określa się „Zasady przyznawania przez Województwo Opolskie stypendium dla studentów kształcących się na kierunku lekarskim”, które stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Opolskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

ZASADY
przyznawania przez Województwo Opolskie stypendium dla studentów kształcących się na kierunku lekarskim

§ 1

Niniejsze Zasady określają sposób wyłaniania studentów, którym będzie przyznane stypendium, w szczególności warunki przyznania oraz przekazywania przyznanych środków finansowych.

§ 2

Ilekczo w Zasadach jest mowa o:

- 1) studencie - należy przez to rozumieć osobę kształcą się na studiach wyższych stacjonarnych i niestacjonarnych na kierunku lekarskim w uczelni mającej siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, która działa na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- 2) stypendium - należy przez to rozumieć pomoc finansową w formie pieniężnej, która jest wypłacana z budżetu Województwa Opolskiego.

§ 3

1. Stypendium może być przyznane studentowi, który spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) jest studentem IV, V lub VI roku kształcącym się na kierunku lekarskim,
- 2) nie powtarza roku, na który ubiega się o przyznanie stypendium,
- 3) nie korzysta z urlopów określonych w regulaminie studiów w okresie, na który ubiega się o przyznanie stypendium,
- 4) zobowiąże się do odbycia stażu i podjęcia pracy w podmiocie leczniczym dla którego podmiotem tworzącym jest Województwo Opolskie, inna jednostka samorządu terytorialnego na terenie województwa opolskiego, właściwy minister lub Uniwersytet Opolski, na okres pracy odpowiadający okresowi pobierania stypendium, liczonych pełnymi latami,
- 5) zobowiąże się do dokonania wyboru specjalizacji lekarskiej, która jest deficytowa w podmiocie leczniczym, o którym mowa w pkt 4, w którym podejmie zatrudnienie.

2. Lista specjalizacji deficytowych publikowana będzie na stronie BIP Urzędu Marszałkowskiego

§ 4

1. Stypendium przyznawane jest w trybie naboru wniosków o jego przyznanie. Wzór wniosku określi Zarząd Województwa Opolskiego.

2. Wniosek o przyznanie stypendium składa się do dnia 15 grudnia danego roku kalendarzowego.
3. Stypendium przyznawane jest na okres 9 miesięcy tj. od 1 października danego roku kalendarzowego do 30 czerwca następnego roku kalendarzowego.
4. Stypendium przyznaje się w jednakowej wysokości 2 000 złotych miesięcznie (słownie: dwa tysiące złotych).

§ 5

1. Zarząd Województwa Opolskiego ogłasza nabór wniosków o przyznanie stypendium dla studentów kształcących się na kierunku lekarskim oraz zamieszcza ogłoszenie na BIP Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego - nie później niż do dnia 30 listopada danego roku kalendarzowego.
2. Informacja o ogłoszeniu naboru wniosków przekazywana jest również do podmiotów leczniczych, dla których podmiotem tworzącym jest Województwo Opolskie, inna jednostka samorządu terytorialnego na terenie województwa opolskiego, właściwy minister lub Uniwersytet Opolski, oraz do uczelni kształcących na kierunku lekarskim mających swoją siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Z wnioskiem o przyznanie stypendium występuje zainteresowany student.
4. Wniosek składa się w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego w Opolu:
 - 1) osobiście,
 - 2) pocztą,
 - 3) za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP.
5. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) zaświadczenie z uczelni o statusie studenta wraz z informacją o realizowaniu przez studenta nauki zgodnie z planem studiów, w tym korzystaniu z urlopów określonych w regulaminie studiów oraz powtarzaniu roku,
 - 2) oświadczenie o zamiarze: zrealizowania stażu podyplomowego na terenie Województwa Opolskiego, a następnie podjęcia pracy w podmiocie leczniczym, którego podmiotem tworzącym jest Województwo Opolskie, inna jednostka samorządu terytorialnego na terenie województwa opolskiego, właściwy minister lub Uniwersytet Opolski oraz dokonania wyboru specjalizacji lekarskiej, która jest deficytowa w wybranym przez siebie podmiocie leczniczym. Pracę należy podjąć niezwłocznie po zakończeniu nauki objętej programem studiów na kierunku lekarskim oraz po zrealizowaniu stażu podyplomowego,
 - 3) zaświadczenie z uczelni o średniej ocen z egzaminów za ostatni rok akademicki poprzedzający rok złożenia wniosku.
6. O terminie złożenia wniosku decyduje data jego wpływu do Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego w Opolu.
7. Wnioski weryfikowane są na bieżąco pod kątem ich kompletności. W przypadku stwierdzenia uchybień, kandydaci wzywani są do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

8. Wnioski złożone po terminie lub niekompletne i nieuzupełnione zgodnie z ust. 7 pozostaną bez rozpatrzenia.

§ 6

1. Wnioski o przyznanie stypendium rozpatruje Komisja powołana przez Zarząd Województwa Opolskiego.

2. W skład Komisji wchodzi:

1) przedstawiciel Zarządu Województwa Opolskiego, który pełni funkcję Przewodniczącego Komisji,

2) przedstawiciel Komisji Rodziny, Zdrowia i Spraw Społecznych Sejmiku Województwa Opolskiego,

3) dwóch przedstawicieli departamentu właściwego do spraw zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego w Opolu, z których jeden pełni funkcję Sekretarza Komisji

4) wybrani kierownicy podmiotów leczniczych, dla których podmiotem tworzącym jest Województwo Opolskie, inna jednostka samorządu terytorialnego na terenie województwa opolskiego, właściwy minister lub Uniwersytet Opolski lub osoby przez nich upoważnione.

3. Posiedzenie Komisji zwołuje jej przewodniczący w ciągu 7 dni od daty zakończenia naboru wniosków.

4. Do zadań Komisji należy:

1) sprawdzenie wniosków o stypendium pod względem poprawności formalnej,

2) wybór wniosków do zarekomendowania Zarządowi Województwa Opolskiego,

3) przedstawienie Zarządowi Województwa Opolskiego stanowiska Komisji.

5. Przy wyborze przez Komisję do rekomendacji pierwszeństwo będą mieć wnioski złożone przez studentów, którzy w dacie rozpoczęcia studiów mieli miejsce zamieszkania na terenie województwa opolskiego.

6. W przypadku dużej liczby wniosków, która przekracza wysokość środków przeznaczonych na wypłatę stypendiów brana będzie pod uwagę średnia ocen za ostatni rok akademicki poprzedzający rok złożenia wniosku.

7. Komisja przeprowadza głosowanie zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu, w tym Przewodniczącego.

8. W przypadku równej liczby głosów Przewodniczący Komisji zarządza drugie głosowanie.

9. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół zawierający m.in. listę studentów rekomendowanych do otrzymania pomocy materialnej w formie stypendiów dla studentów kształcących się na kierunku lekarskim, który przedstawia się Zarządowi Województwa Opolskiego.

10. Stypendium przyznaje Zarząd Województwa Opolskiego po zapoznaniu się z protokołem Komisji. Uchwała Zarządu Województwa Opolskiego o przyznane stypendium ma charakter ostateczny i nie przysługuje od niej odwołanie.

11. Udział w pracach Komisji jest bezpłatny.

§ 7

1. Wypłatę stypendium poprzedza podpisanie umowy, określającej w szczególności warunki:

- 1) przyznania stypendium,
 - 2) zasady jego wypłaty,
 - 3) okoliczności powodujące wstrzymanie i wznowienie jej wypłaty,
 - 4) okoliczności powodujące rozwiązanie umowy i obowiązek zwrotu stypendium pobranego przez studenta.
2. Student jest zobowiązany załączyć do umowy zabezpieczenie w postaci weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową.

§ 8

1. Stypendium przysługuje tylko w czasie trwania studiów.

2. Student traci prawo do otrzymywania stypendium w przypadku:

- 1) podania nieprawdziwych danych we wniosku o stypendium,
- 2) skreślenia z listy studentów,
- 3) rezygnacji z prawa do stypendium i rozwiązania umowy,
- 4) korzystania z urlopów określonych w regulaminie studiów.

3. Po zakończeniu urlopów, o których mowa w ust.2 pkt 4, wznowia się wypłacanie pomocy materialnej.

4. Student ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego informowania Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego w Opolu o każdym przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa w ust.2 i 3.

5. Stypendium nie przysługuje od miesiąca, w którym zaistniały okoliczności, o których mowa w § 8 ust.2.

6. Po ustaniu okoliczności wymienionych w § 8 ust.2 pkt 4, wznowienie wypłaty stypendium następuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym zakończyły się przesłanki powodujące utratę prawa do otrzymywania stypendium.

7. Podanie nieprawdziwych danych we wniosku o przyznanie stypendium, skreślenie z listy studentów, bądź niedotrzymanie warunków umowy – stanowi podstawę do rozwiązania umowy i zwrotu przez studenta całej pobranej kwoty stypendium na rachunek bankowy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego w Opolu, w ciągu 30 dni od chwili wystąpienia powyższych zdarzeń.

8. Nietrzymanie warunków umowy w zakresie: realizacji stażu na terenie Województwa Opolskiego, podjęcia pracy w podmiocie leczniczym, dla którego podmiotem tworzącym jest Województwo Opolskie, inna jednostka samorządu terytorialnego na terenie województwa opolskiego, właściwy minister lub Uniwersytet Opolski oraz wystąpienie okoliczności z § 8 ust. 2, pkt 1-3, stanowią podstawę do rozwiązania umowy i zwrotu przez studenta całej pobranej kwoty stypendium na rachunek bankowy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.

9. W przypadku zdarzeń losowych niezależnych od stypendysty umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron bez żądania zwrotu pobranego stypendium.

DYREKTOR DEPARTAMENTU
Zdrowia i Polityki Społecznej

Izabela Darnboń-Kandzióra