



BSW.781.4.2017

Opole, dnia 2 grudnia 2019r.

Zapytanie ofertowe

Dotyczące wykonania usługi w zakresie:

„Aktualizacji kosztorysów inwestorskich i przedmiarów” w ramach projektu pn. „Śląsk bez granic III- zamki i pałace” w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska 2014-2020.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Województwo Opolskie
ul. Piastowska 14
45-082 Opole
NIP: 754-307-75-65

Osoba do kontaktu:

Bartłomiej Orpel - Biuro Skarbu Województwa Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego,
e-mail: b.orpel@opolskie.pl tel. (77) 54 16 460.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Postępowanie dotyczy realizacji usługi obejmującej aktualizację kosztorysów inwestorskich i przedmiarów w związku z planowaną realizacją zadań inwestycyjnych w ramach projektu pn. „Śląsk bez granic III- zamki i pałace” w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska 2014-2020.

Niniejsza aktualizacja ma dotyczyć dokumentów obejmujących następujący zakres planowanych prac:

1. prac konserwatorskich przy elewacji zamku, (okładzina zewnętrzna z piaskowca, elewacja zewnętrzna – tynki, konstrukcje pod roślinność, odtworzenie i remont istniejących balustrad, tarasów i gzymsów oraz innych prac konserwatorskich),
2. izolacji fundamentów,
3. renowacji stolarki okiennej,
4. rewitalizacji historycznej fontanny przed zamkiem,
5. wymiany tablic piętrowych obwodów instalacji elektrycznych,
6. wymiany oświetlenia zewnętrznego,
7. renowacji tarasu zamkowego wraz ze schodami,
8. wymiany ogrodzenia.

Przedmiotowa usługa obejmować będzie w szczególności:

- 1) Wykonanie kosztorysów inwestorskich i przedmiarów (aktualizacji istniejących dokumentów) dla całości zakresu prac wymienionego powyżej.

Pozostałe warunki niniejszego postępowania:

- 1) Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że zapytanie jest częścią projektu finansowanego ze środków Unii Europejskiej pn. „Śląsk bez granic III. Zamki i Pałace”, w ramach programu Interreg VA Republika Czeska – Polska i jest w 85% finansowana ze środków programu. Nr projektu: CZ.11.2.45/0.0/0.0/16_025/0001238.

- 2) Zamawiający w załączniku nr 1, udostępnia uczestnikom postępowania przedmiary robót w formacie PDF, które dotyczą niniejszego zamówienia.
- 3) Zamawiający, udostępni Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, z którym zostanie podpisana umowa dotycząca realizacji usługi kosztorysy będące w posiadaniu Zamawiającego oraz przedmiary w formacie PDF i ATH.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Czas realizacji przedmiotu zamówienia określa się na maksymalnie 15 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.

4. WARUNKI UDZIAŁU W ZAMÓWIENIU:

O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który oświadczy, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponuje potencjałem niezbędnym do wykonania zamówienia oraz oświadczy, że w ciągu minionych 12 miesięcy wykonał przynajmniej jedną usługę o wartości powyżej 3 tysięcy złotych, w zakresie kosztorysowania. Zamawiający może wezwać oferenta do okazania dokumentów potwierdzających treść oświadczenia przez zawarciem umowy.

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Oferta musi zostać złożona na Formularzu ofertowym (załącznik nr 2). Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny. Każda oferta musi zawierać nazwę i adres oferenta. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisała osoba uprawniona do reprezentowania Oferenta przy czym podpis musi być czytelny lub opatrzony pieczęcią imienną. Cenę należy wyrazić w PLN, cyfrowo i słownie do dwóch miejsc po przecinku oraz netto i brutto. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, rozpatrywane będą wyłącznie oferty obejmujące pełny zakres przedmiotu zamówienia. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu. Oferta musi być wypełniona we wszystkich polach. Oferty przygotowane w inny niż wyżej opisany sposób nie będą podlegały ocenie.

6. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Termin składania ofert upływa w dniu 6 grudnia 2019 roku.

- 1) Oferta może być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: bsw@opolskie.pl, w tytule proszę wpisać: „aktualizacja kosztorysów inwestorskich – Śląsk bez granic”,
- 2) Ofertę można przesłać pocztą tradycyjną na adres siedziby Zamawiającego – Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, Biuro Skarbu Województwa, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, z dopiskiem: „aktualizacja kosztorysów inwestorskich – Śląsk bez granic”,
- 3) Oferty można składać osobiście w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, Centrum Szkoleniowo-Konferencyjne „Ostrówek”, pok. 2-3 Opole, ul. Piastowska 14.

W przypadku przekazywania dokumentacji pocztą tradycyjną bądź poprzez dostarczenie do siedziby Zamawiającego, formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami musi być złożony w oryginale.

W przypadku przekazywania dokumentacji drogą elektroniczną, załączane skany winny być wykonane odpowiednio z dokumentów będących oryginałami lub z uwierzytelnionych kopii.

Termin związany ofertą: 30 dni od daty otwarcia ofert.

W przypadku ofert przesyłanych pocztą, termin uznaje się za zachowany pod warunkiem wpłynięcia oferty do siedziby Zamawiającego w w/w terminie.

W przypadku ofert przesłanych pocztą elektroniczną termin uznaje się za zachowany pod warunkiem otrzymania przez Zamawiającego oferty najpóźniej w w/w terminie i na adres mailowy bsw@opolskie.pl .

7. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

Spośród ofert spełniających wszystkie wymogi Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Z wybranym **Wykonawcą** zostanie podpisana umowa.

Cena oferty jest ceną ryczałtową brutto, zawierającą wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.

Kryteria punktowe i sposób oceny: Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana na podstawie kryteriów:

- cenowego, tj. cena brutto oferty za realizację całego przedmiotu zamówienia – 60%,
- skrócenie terminy realizacji – 40%,

Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty z rażąco niską ceną w stosunku do cen rynkowych.

Opisane kryteriów i sposobu ich obliczania	Znaczenie (np. waga w %)
<p>1. Cena Cena oferty brutto (C) z wagą 60 % zostanie obliczona w następujący sposób:</p> <p style="text-align: center;">najniższa cena brutto w zł</p> $C = \frac{\text{cena ocenianej oferty brutto w zł}}{\text{cena ocenianej oferty brutto w zł}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$	60
<p>2. Skrócenie terminu realizacji: (czas realizacji w miesiącach)</p> <p>- 15-14 dni – 50 pkt - 13 - 11 dni – 60 pkt - 10 dni – 100 pkt</p> <p>Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres wykonania prac dłuższy niż 15 dni, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zapytania.</p> <p>W przypadku zaoferowania terminu realizacji robót poniżej 10 dni będzie oceniana jakby został zaoferowany termin wynoszący 10 dni.</p>	40

8. INFORMACJE DODATKOWE :

- 1) W toku badania i oceny ofert **Zamawiający** może żądać od **Wykonawcy** wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 2) **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w umowie zawartej z **Wykonawcą** (w formie aneksu) z powodu:
 - a) wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia,
 - b) wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od **Zamawiającego** i **Wykonawcy**,
 - c) wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej, zmiany istotnych regulacji prawnych.
- 3) Termin związania ofertą , licząc od dnia otwarcia ofert wynosi 30 dni.
- 4) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art.66 Kodeksu Cywilnego, nie jest aukcją ani przetargiem w rozumieniu art. 70¹ Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień Publicznych.
- 5) Miejsce realizacji usługi: Moszna Zamek Sp. z o.o. Moszna, ul. Zamkowa 1, 47-370 Zielina (w zakresie niezbędnym do wykonania dokumentacji przetargowej) oraz Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego ul. Piastowska 12 45-082 Opole (w toku czynności związanych z planowanym postępowaniem przetargowym).

9. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

- 1) **Zamawiający** zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert bądź unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 2) W przypadku unieważnienia postępowania **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności za koszty poniesione przez oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem ofert.

10. ZAKRES WYKLUCZENIA – INFORMACJA O ZAKAZIE POWIĄZAŃ:

Z udziału w postępowaniu wykluczeni są **Wykonawcy** powiązani osobowo i kapitałowo z **Zamawiającym**, tym samym do udziału w postępowaniu **Zamawiający** dopuści podmioty, które złożą następujące oświadczenie w tym zakresie:

— **Wykonawca** oświadcza, że nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z **Zamawiającym**. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między **Zamawiającym** lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu **Zamawiającego** lub osobami wykonującymi w imieniu **Zamawiającego** czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru **Wykonawcy** a **Wykonawcą**, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

11. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – przedmiary.
- 2) Załącznik nr 2 – formularz ofertowy.
- 3) Załącznik nr 3 – istotne postanowienia umowy.