Załącznik do Uchwały nr 6413/2026
Zarządu Województwa Opolskiego
z dnia 5 października 2026 r.

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Kolonowskiego

2. RODZAJ PISMA[1)]

☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)] ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☐ 3.1. plan ogólny gminy

☒ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

Imię i nazwisko lub nazwa: Zarząd Województwa Opolskiego

Kraj: Polska Województwo: Opolskie

Powiat: Opolski Gmina: Opole

Ulica: Ostrówek Nr domu: 5 Nr lokalu: -

Miejscowość: Opole Kod pocztowy: 45-088

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): umwo@opolskie.pl

Nr tel. (nieobowiązkowo): 77 541-64-10

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: /q877fxtk55/SkrytkaESP

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Polska Województwo: Opolskie

Powiat: Opolski Gmina: Opole

Ulica: Ostrówek Nr domu: 5 Nr lokalu: -

Miejscowość: Opole Kod pocztowy: 45-088

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: -

Kraj: - Województwo: -

Powiat: - Gmina: -

Ulica: - Nr domu: - Nr lokalu: -

Miejscowość: - Kod pocztowy: -

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): -

Nr tel. (nieobowiązkowo): -

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: -

7. TREŚĆ PISMA

I. Ustalenia planu zagospodarowania przestrzennego województwa

Poniższe wnioski wynikają z ustaleń **Planu Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Opolskiego (PZPWO)**. Wskazują one kluczowe uwarunkowania regionalne, zasady zagospodarowania oraz inwestycje celu publicznego o znaczeniu ponadlokalnym, które gmina jest zobowiązana uwzględnić w projekcie planu.

1. Układ komunikacyjny i infrastruktura transportowa

1) **Infrastruktura kolejowa**:

W otoczeniu planu należy uwzględnić korytarze linii kolejowych, w tym pierwszorzędnej **linii kolejowych nr 144** (Tarnowskie Góry – Opole) oraz **linii kolejowej nr 175** (Kłodnica – Strzelce Opolskie – Fosowskie – Kluczbork), ujętej w PZPWO jako postulowana inwestycja do rewitalizacji i modernizacji.

2. Ochrona środowiska, zasobów wodnych i rolnych

1) **Ochrona wód podziemnych (GZWP nr 333 i GZWP nr 335)**:

Południowy obszar miasta Kolonowskie położony jest w strefie ochrony i zasilania Głównych Zbiorników Wód Podziemnych – **GZWP nr 333 (Opole - Zawadzkie)** oraz **GZWP nr 335 (Strzelce Opolskie – Krapkowice)**, obejmujących m.in. wrażliwe wychodnie skał węglanowych.

Plan miejscowy musi nakładać bezwzględne rygory ochrony wód podziemnych, w tym zakaz wprowadzania nieoczyszczonych ścieków do gruntu oraz obowiązek zabezpieczenia podłoża na terenach przemysłowych i komunikacyjnych.

2) **Ochrona systemu przyrodniczego i krajobrazu**:

Należy uwzględnić ochronę i wzmocnienie węzłowych obszarów przyrodniczo-krajobrazowych oraz wymogi ochrony walorów krajobrazowych, w tym: **Obszaru Chronionego Krajobrazu „Lasy Stobrawsko - Turawskie**" oraz planowanego **Parku Krajobrazowego** „**Dolina Małej Panwi**".

Zachować drożność regionalnego korytarza ekologicznego w dolinie rzeki Mała Panew.

3. Ochrona przeciwpowodziowa

Planując zagospodarowanie południowej części miasta Kolonowskie należy uwzględnić potrzebę podnoszenia bezpieczeństwa przeciwpowodziowego, poprzez realizację działań technicznych i nietechnicznych, w tym: ochronę przed zabudową obszarów szczególnego zagrożenia powodzią w dolinie rzek Mała Panew.

4. Gospodarka wodno-ściekowa i gospodarka odpadami

1) **Gospodarka ściekowa i deszczowa**:

Obszar objęty planem należy do **Aglomeracji Kolonowskie** (KPOŚK, Priorytet P2), dla której realizowana jest modernizacja oczyszczalni ścieków.

2) **Gospodarka odpadami**:

Uwzględnić wymogi prawidłowej gospodarki odpadami przemysłowymi i komunalnymi zgodnie z Panem Gospodarki odpadami dla województwa opolskiego na lata 2023 – 2028 z uwzględnieniem lat 2029 – 2034.

Oprócz wskazywania powyższych uwarunkowań z PZPWO, w projekcie planu należy uwzględnić zasady dot. kształtowania m.in. struktury funkcjonalno-przestrzennej, przestrzeni publicznych, systemu transportowego, ładu przestrzennego, które wynikają z PZPWO, tj. zasady:

- **Kształtowania zwartych obszarów zurbanizowanych -** należy dążyć do zachowania spójności i zwartości struktury miejskiej obszaru (koncentracji zabudowy) w celu racjonalnego wykorzystania zasobów przestrzeni oraz wzrostu efektywności wykorzystania infrastruktury publicznej.
- **Priorytetu dla regeneracji i intensyfikacji - co oznacza** „zasadę preferencji intensyfikacji zabudowy na terenach zainwestowanych wraz z ich regeneracją (odnową)". Oznacza to pierwszeństwo odnowy istniejącej zabudowy i uzupełniania luk w zabudowie (tzw. plomby) nad zajmowaniem nowych terenów pod inwestycje (greenfields).
- **Dostosowania do predyspozycji funkcjonalnych -** użytkowanie terenu powinno być zgodne z wiodącą funkcją obszaru. Dopuszczenie innych funkcji jest możliwe tylko wtedy, gdy nie wywołują one kolizji funkcjonalnych.
- **Wysokiej jakości rozwiązań urbanistyczno-architektonicznych - n**należy dążyć do kształtowania

zagospodarowania o wysokich standardach, przy jednoczesnym zachowaniu i eksponowaniu walorów historyczno-zabytkowych. Przestrzenie publiczne powinny odznaczać się wysoką jakością i atrakcyjnością.

- **Ochrony fizjonomii i panoram –** należy dbać o ochronę panoram i sylwet miasta poprzez eksponowanie dominant architektonicznych oraz przeciwdziałanie wprowadzaniu dominant wysokościowych, które mogłyby degradować walory wizualne.
- **Rozwoju zielonej i niebieskiej infrastruktury -** w obszarach zurbanizowanych należy rozwijać systemy zieleni miejskiej oraz systemy retencji wód opadowych w miejscu ich opadu.

Ustalenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego powinny uwzględniać wyżej wymienione uwarunkowania.

II. Rekomendacje i wnioski zawarte w audycie krajobrazowym oraz krajobrazy priorytetowe

Audyt krajobrazowy województwa opolskiego został uchwalony uchwałą nr XIV/158/2025 Sejmiku Województwa Opolskiego w dniu 25 marca 2025 r. i wszedł w życie z dniem 24 czerwca 2025 r. (*https://bip.opolskie.pl/2024/07/audyt-krajobrazowy-wojewodztwa-opolskiego/*).

Zgodnie z uchwalonym dokumentem, w granicach terenu objętego opracowaniem przedmiotowego planu w części południowej występuje krajobraz priorytetowy Dolina Małej Panwi (kod: **16-318.57-68**).

Ponadto w obrębie części działki nr 1386 jednostki krajobrazowej o kodzie: 16-318.57-125, występuje obszar, o którym mowa w art. 38a ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 27 marca 2023 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, tj. Obszar Chronionego Krajobrazu Lasy Stobrawsko - Turawskie, dla którego Audyt krajobrazowy formułuje także rekomendacje i wnioski dotyczące kształtowania i ochrony tego obszaru. Granice powyższych krajobrazów zilustrowane są w części graficznej Audytu krajobrazowego, natomiast rekomendacje i wnioski dotyczące kształtowania i ochrony tych krajobrazów zawarte są w kartach rekomendacji i wniosków, znajdujących się w części opisowej i tabelarycznej dokumentu (materiały dostępne pod wyżej wskazanym adresem).

Ustalenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego powinny uwzględniać granice oraz rekomendacje i wnioski dotyczące kształtowania i ochrony tych obszarów dla wyżej wymienionych krajobrazów.

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[6)]
……

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: Data:

[1)] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2)] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3)] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4)] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5)] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres
do doręczeń elektronicznych.

[6)] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.