

Departament Zdrowia i  
Polityki Społecznej

*nazwa Departamentu*

.....

*data wpływu*

Tryb uproszczony 19a

*nazwa konkursu*

Pluszaki dla wszystkich

*nazwa zadania*

**Oferent**

Stowarzyszenie Centrum Rozwoju Społeczno-Zawodowego "Naprzeciw"

**Suma kontrolna**

ae33 521a c9fa 75df da6a 9c75 c84f b294

**Oferta**

☒

**Korekta oferty**

☐

**Aktualizacja oferty**

☐

**Aneks oferty**

☐

**Sprawozdanie**

☐

**Korekta  
sprawozdania**

☐

**Nr. wersji oferty z Generatora eNGO: 1**

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

|                                                                             |                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b> | Zarząd Województwa Opolskiego                |
| <b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>                           | Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych |

**II. Dane oferenta(-tów)**

|                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu</b> |                                                                                                                                                     |
| <b>Stowarzyszenie Centrum Rozwoju Społeczno-Zawodowego "Naprzeciw"</b><br>48-100 Głubczyce<br>Al. Śląskie 16/11<br><br>Forma prawna: stowarzyszenie zwykłe<br>KRS 0000406801           |                                                                                                                                                     |
| <b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty</b> (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)                                         | <b>Lista reprezentantów zgodnie z Statut:</b><br>DANE ANONIMIZOWANE<br><br><b>Osoba/y upoważniona do składania wyjaśnień:</b><br>DANE ANONIMIZOWANE |

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|                                                        |                         |            |                  |            |
|--------------------------------------------------------|-------------------------|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego                           | Pluszaki dla wszystkich |            |                  |            |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup> | Data rozpoczęcia        | 2025-11-03 | Data zakończenia | 2025-12-01 |

#### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Zadanie będzie polegało na przeprowadzeniu warsztatów rękodzielniczych dla osób niepełnosprawnych z zakresu tworzenia zabawek pluszowych, poduszek ozdobnych oraz breloczków i innych ozdób z filcu. Warsztaty odbędą się na terenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Nowych Gołuszowicach. Weźmie w nich udział 20 osób niepełnosprawnych z terenu województwa opolskiego. Warsztaty będą odbywały się w dziesięcioosobowych grupach. Każda grupa weźmie udział w 5- godzinnym spotkaniu warsztatowym. Każde ze spotkań poprowadzi dwóch instruktorów, z każdym z nich planuje się podpisanie umowy zlecenia. Prowadzący to osoby pracujące na co dzień z niepełnosprawnymi.

Podczas warsztatów jego uczestnicy będą szyć zabawki miękkie z filcu, poduszki oraz filcowe breloczki. Do wykonania tych przedmiotów zostaną zakupione niezbędne materiały i narzędzia, m.in.: filc w metrażu, filc w arkuszach, nożyczki, nici, kordonki, igły, dodatki typu guziki, koraliki, wstążki itp. Uczestnicy będą mogli sami wybrać przedmioty, które zechcą zrobić. Przy pomocy osoby prowadzącej wykonają projekty, a następnie same przedmioty. Dzięki takiemu działaniu niepełnosprawni uczestnicy warsztatów będą mogli pokonać własne bariery wynikające z ich niepełnosprawności (np. niedowład kończyny górnej), Pozyskane umiejętności posłużą również jako propozycja spędzania czasu wolnego, a także usprawnią koordynację wzrokowo - ruchową oraz wzmocnią poczucie własnej wartości. Dodatkową motywacją do działania w tym zadaniu ma być fakt, że jedna z wykonanych prac może stać się własnością osoby która ją wykonała. Większość powstałych na warsztatach przedmiotów zostanie przekazana dzieciom z placówek opiekuńczych i oświatowych (szkoły, przedszkola, Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy i inne). Jest to ten aspekt zadania, który pokaże jego uczestnikom że mimo swojej niesamodzielności mogą zrobić coś dla innych, że nie są osobami którzy tylko "biorą", ale chcą też dać coś od siebie.

Do wszystkich wykonanych przedmiotów (maskotek, breloczków itp.) zostaną doszyte płócienné metki z logiem Urzędu Marszałkowskiego w Opolu, PFRON i ROPS w Opolu a także logiem stowarzyszenia "Naprzeciw" i ŚDS w Nowych Gołuszowicach. W ramach promocji zadania, w mediach społecznościowych ukarze się post z tego wydarzenia. Post będzie zawierał informację o źródle finansowania oraz będzie odpowiednio otagowane. Ponadto materiał filmowy z samego wydarzenia zostanie opublikowany na kanale YouTube ŚDS w Nowych Gołuszowicach i będzie również zawierał wszystkie niezbędne informacje dotyczące realizacji zadania. Na trwałych narzędziach, np. wycinarce do filcu zostanie przyklejona naklejka z informacją z jakiego źródła został sfinansowany zakup i z odpowiednimi logotypami.

Sala, w której będą odbywały się zajęcia a także niezbędne przedmioty typu: stoły, krzesła, dostęp do toalety itp. zostaną nieodpłatnie użyczone na czas trwania warsztatów. Budynek ŚDS w Nowych Gołuszowicach jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych. Przy wszystkich wejściach do budynku znajdują się podjazdy dla wózków inwalidzkich, wszystkie toalety są wyposażone w uchwyty dla osób niesamodzielnych, a poza tym na obu kondygnacjach znajdują się tablice tyflograficzne.

Dla uczestników warsztatów przewiduje się zakup zimnych napoi (woda, soki), kawy i herbaty oraz ciastek.

Obecność uczestników warsztatów zostanie udokumentowana listą obecności utworzoną na każdym z dwóch spotkań.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu                                                                                                                                              | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Warsztaty rękodzielnicze - szycie maskotek i breloczków z filcu                                                                                              | 10 godzin (w dwóch grupach po 5 godzin)                    | lista obecności, dokumentacja fotograficzna                                 |
| liczba osób niepełnosprawnych objętych wsparciem                                                                                                             | 20                                                         | dokumentacja fotograficzna, listy obecności                                 |
| 5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania |                                                            |                                                                             |

Stowarzyszenie Centrum Rozwoju Społeczno - Zawodowego "Naprzeciw" od początku swojej działalności wspiera osoby niepełnosprawne poprzez różne inicjatywy. Jest współorganizatorem pikników integracyjnych w Nowych Gołuszowicach oraz Wojewódzkich Turniejów Sportowych Środowiskowych Domów Samopomocy Województwa Opolskiego. Członkowie Stowarzyszenia to osoby reagujące na sytuacje, w których należy pomóc, zwłaszcza osobom niesamodzielnym (niepełnosprawnym, seniorom itp.). Pomoc ta miewa zasięg szerszy, gdy np. wybuchła wojna na Ukrainie lub w naszym powiecie była powódź (członkowie stowarzyszenia zbierali dary dla potrzebujących, pomagali w porządkach po powodzi itp, ale często też działamy bardzo indywidualnie i mocno docelowo; gdy np. ktoś potrzebuje mebli lub sprzętu AGD itp. Ponadto, od 10 lat Stowarzyszenie prowadzi Bank Żywności dla podopiecznych Ośrodków Pomocy Społecznej z powiatu Głubczyckiego.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp.                                        | Rodzaj kosztu                                  | Wartość [PLN] | Z dotacji    | Z innych źródeł |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------|--------------|-----------------|
| 1                                          | Poczęstunek (napoje i ciasteczka)              | 300,00 zł     |              |                 |
| 2                                          | Umowy zlecenie dla osób prowadzących warsztaty | 2 000,00 zł   |              |                 |
| 3                                          | Metki                                          | 600,00 zł     |              |                 |
| 4                                          | Materiały na warsztaty                         | 7 100,00 zł   |              |                 |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |                                                | 10 000,00 zł  | 10 000,00 zł | 0,00 zł         |

## V. Oświadczenia

### Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\*/zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\*/zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\*/właściwą ewidencją\*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. Oświadczam, że w bieżącym roku kalendarzowym ~~OTRZYMAŁEM\*/NIE OTRZYMAŁEM\*~~ w innym konkursie ogłaszanym przez Zarząd Województwa Opolskiego, finansowania lub dofinansowania na realizację zadania publicznego o spójnej treści określonej w niniejszej ofercie. Oferta, która otrzymała dotację na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadania publicznego, a została złożona do innego konkursu ogłoszonego przez Zarząd zostaje pozostawiona bez rozpatrzenia

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów

Data: 2025-10-01 18:32:19

### Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.