

Departament Dialogu i
Partnerstwa
Obywatelskiego

nazwa Departamentu

.....

data wpływu

Tryb uproszczony 19a

nazwa konkursu

Święto Ziemniaka

nazwa zadania

Oferent

Stowarzyszenie Miłośników Murowa

Suma kontrolna

8563 6b14 3582 66af a5cf e655 ad59 ea81

Oferta

☒

Korekta oferty

☐

Aktualizacja oferty

☐

Aneks oferty

☐

Sprawozdanie

☐

**Korekta
sprawozdania**

☐

Nr. wersji oferty z Generatora eNGO: 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Opolskiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
Stowarzyszenie Miłośników Murowa 46-030 Murów Wolności 22 Forma prawna: stowarzyszenie KRS 0000338223	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Lista reprezentantów zgodnie z statut Stowarzyszenia Miłośników Murowa: DANE ANONIMIZOWANE Osoba/y upoważniona do składania wyjaśnień: DANE ANONIMIZOWANE

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Święto Ziemniaka			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	2025-09-20	Data zakończenia	2025-09-20

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Tradycyjnie organizowane przez Stowarzyszenie Miłośników Murowa zadanie publiczne „Święto Ziemniaka” odbędzie się w sobotę 20.09.2025 r. na terenie parku rekreacyjno-sportowego w Murowie, przy ulicy Parkowej. Przedsięwzięcie skierowane jest do wielopokoleniowego grona mieszkańców województwa opolskiego i ma na celu wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej, integracji jej mieszkańców oraz stanowi formę aktywnego wypoczynku organizowanego na świeżym powietrzu, które w pozytywny sposób wpłynie na zdrowie fizyczne, jak i psychiczne uczestników. Impreza odgrywa niezwykle ważną rolę w życiu społeczności murowskiej, gdyż organizowana corocznie od 2013 roku - stanowi przyjęty już do tradycji Murowa etap pożegnania lata i rozpoczęcia okresu jesienno-zimowego. W programie wydarzenia przewidziano wiele atrakcji zarówno dla starszych, jak i najmłodszych uczestników zabawy. Są to między innymi:

- strefa gastronomiczna oferująca ciasto, kawę, herbatę oraz różne potrawy ziemniaczane w nawiązaniu do tematyki wydarzenia,
- warsztaty kulinarne, podczas których przygotowywane będą różnego rodzaju przekąski z ziemniakiem w roli głównej,
- pokaz maszyn rolniczych związanych z uprawą ziemniaka,
- kącik kreatywności, w którym organizowane będą warsztaty przyozdabiania ziemniaków oraz robienia ziemniaczanych pieczętek dla najmłodszych,
- zjeżdżalnie dmuchane dla dzieci będące zasobem naszego Stowarzyszenia,
- rodzinne konkursy sprawnościowe (m.in. wyścigi z ziemniakiem na łyżce, obieranie najdłuższej skórki, dojenie krowy, skoki w workach, najdłuższe utrzymanie się na rodeo - dla dorosłych),
- atrakcja w postaci rodeo i krowy do dojenia, dmuchańce,
- stoiska lokalnych artystów,
- stoisko Gminnej Biblioteki Publicznej (dekorowanie drewnianych zakładki do książek).

Aby zachęcić mieszkańców do liczego udziału w wydarzeniu planuje się rozpromowanie imprezy poprzez media społecznościowe Stowarzyszenia Miłośników Murowa (Facebook), rozwieszenie plakatów na terenie Murowa oraz okolicznych miejscowości, a także rozniesienie zaproszeń dla lokalnych przedsiębiorców i ważnych w naszej społeczności osób.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Integracja rodzin i grup mieszkańców.	Większość uczestników festynu spędzi czas wspólnie w grupach sąsiedzkich, koleżeńskich itp. odnawiając bądź zacieśniając kontakty. Planujemy udział ok. 200 osób.	Fotorelacja z wydarzenia, lista obecności.
Wdrożenie do aktywnego spędzania czasu wolnego poprzez udział w konkursach sprawnościowych i przygotowanych atrakcjach.	Okolo 30% uczestników (60-70 osób) weźmie aktywny udział w konkursach sprawnościowych z ziemniakami (wyścigi z ziemniakami na łyżce, wyścigi w workach, obieranie najdłuższej skórki ziemniaka, dojenie krowy, rodeo, dekorowanie ziemniaków, tworzenie pieczętek i ozdób z ziemniaków).	Fotorelacja z aktywności, lista uczestników w konkursach, lista potwierdzająca odbiór nagród.

5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Miłośników Murowa posiada duże doświadczenie w realizacji tego typu wydarzeń. W 16 - letniej historii Stowarzyszenia zorganizowaliśmy kilkadziesiąt przedsięwzięć o podobnym charakterze, w tym: Świąt Ziemniaka, Biesiad Świętomarcińskich, Dni Niepodległości, Dni Dziecka, obchodów Trzech Króli, WOŚP. Tworzymy zespół, który aktywnie działa na rzecz społeczności naszych mieszkańców. W ramach organizacji w/w imprezy pragniemy zaangażować członków naszego Stowarzyszenia oraz wdrożyć do działania nowe osoby, w tym młodzież. Z naszej strony przygotowujemy program imprezy na zebraniu organizacyjnym i podzielimy zadania, przygotowujemy plakaty promocyjne i zaproszenia. Dokonamy niezbędnych zakupów oraz rozniesimy zaproszenia i rozwiesimy plakaty. Zasobem Stowarzyszenia Miłośników Murowa jest namiot biesiady oraz dwa dmuchańce. Zestawy stołów i ławek oraz nagłośnienie zostanie wypożyczone od Rady Sołectkiej Murów. Bezpośrednio przed imprezą przygotowujemy miejsce (sprzątanie terenu, dekoracja, ułożenie sceny, rozłożenie namiotu i wyposażenia itp.). Po festynie zobowiązujemy się do posprzątania terenu i rozliczenia. Planujemy zaangażowanie około 20-30 osób w przygotowanie, realizację i zakończenie imprezy.

IV.Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Nagrody w konkursach (5 konkursów x 1, 2, 3 miejsce = 15 nagród)	1 000,00 zł		
2	Wynajem atrakcji (rodeo, krowa do dojenia)	1 800,00 zł		
3	Toi Toi	400,00 zł		
4	Gastronomia, zakupy spożywcze (m.in. kawa, herbata, ciasta, woda, soki, składniki na potrawy, catering)	3 500,00 zł		
5	Artykuły biurowe i plastyczne (m.in. papier, tusz do drukarki, koszulki do laminacji, kredki, mazaki)	500,00 zł		
6	Usługa rolnicza	500,00 zł		
7	Jednorazowe: m.in. sztucze, kubki, talerzyki, serwetki, opakowania na wynos	700,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		8 400,00 zł	8 400,00 zł	0,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. Oświadczam, że w bieżącym roku kalendarzowym ~~OTRZYMAŁEM*/NIE OTRZYMAŁEM*~~ w innym konkursie ogłaszanym przez Zarząd Województwa Opolskiego, finansowania lub dofinansowania na realizację zadania publicznego o spójnej treści określonej w niniejszej ofercie. Oferta, która otrzymała dotację na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadania publicznego, a została złożona do innego konkursu ogłoszonego przez Zarząd zostaje pozostawiona bez rozpatrzenia

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów

Data: 2025-08-20 20:28:05

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.