

Umowa

zawarta w dniu 2025 roku w Opolu, pomiędzy:

**DE MONOLIT Sp. z o.o. z siedzibą ul. Mangalia 3B/B, 02-758 Warszawa, KRS 0000234541,
REGON 140461149, NIP 524-257-03-99**

reprezentowaną przez:

Piotra Kubiaczyka – Prezesa Zarządu

Andrzeja Krzywego – Wiceprezesa Zarządu

zwana dalej **AGENCJĄ**

a

Województwem Opolskim z siedzibą w Opolu, ul. Ostrówek 5, 45-088 Opole, NIP: 754-307-75-65

reprezentowanym przez:

-

-

zwanym dalej **ZLECENIODAWCĄ**

o treści następującej:

*Stosownie do art. 11 ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych
(Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ww. ustawy.*

Niniejsza umowa zawierana jest na podstawie umowy z dnia 16 maja 2025 r. zawartej pomiędzy Zleceniodawcą, a Gminą Dobrodzień oraz Powiatem Oleskim w przedmiocie współorganizacji w Dobrodzieniu w dniu 7 września 2025 r. Dożynek Wojewódzkich 2025.

Rozdział I

PRZEDMIOT UMOWY, OŚWIADCZENIA STRON

§ 1

Przedmiotem umowy jest występ artystyczny zespołu **DE MONO** w dniu 7 września 2025 r. podczas „Dożynek Wojewódzkich 2025” w miejscowości DOBRODZIEŃ województwo opolskie (ul. Solna 3, 46-380 Dobrodzień).

Rozpoczęcie występu godz.: 19:00. Czas trwania koncertu 60 minut + ewentualne bisy. Rozpoczęcie przygotowania sceny oraz próby akustycznej i oświetlenia: godz.

§ 2

1. **AGENCJA** oświadcza, że jest upoważniona do zawierania umów, których przedmiotem jest działalność koncertowa **zespołu DE MONO** zwanego dalej **ARTYSTĄ**.
2. Przez działalność należy rozumieć publiczne wykonywanie przez **ARTYSTĘ** programów artystycznych składających się z utworów słowno-muzycznych, muzycznych lub słownych, niezależnie od czasu trwania programu.
3. **ZLECENIODAWCA** oświadcza, że jest organizatorem koncertu, który odbędzie się o **godz. 19:00** w dniu **07.09.2025** roku w miejscowości **Dobrodzień** - ul. Solna 3.
4. **ZLECENIODAWCA** oświadcza, że zna i akceptuje repertuar **ARTYSTY** oraz uznaje jego prawo do swobodnego ułożenia programu jak też własnego wizerunku scenicznego.

§ 3

AGENCJA zobowiązuje się, że **ARTYSTA** wykona w czasie oraz w miejscu określonym w § 2 ust. 3 program artystyczny, o którym mowa w § 1 na poziomie oraz ze starannością wymaganymi w tego rodzaju działalności artystycznej.

Rozdział II

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 4

ZLECENIODAWCA zobowiązuje się do uiszczenia na rzecz **AGENCJI** wynagrodzenia o łącznej kwocie netto

w tym wynagrodzenie z tytułu publicznego wykonania:

2. Należność zostanie zapłacona przelewem w terminie 14 dni po otrzymaniu przez **ZLECENIODAWCĘ** prawidłowo wystawionej przez **AGENCJĘ** faktury VAT na: **Nabywca: Województwo Opolskie, ul. Ostrówek 5, 45-088 Opole, NIP: 754-307-75-65, Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, ul. Ostrówek 5, 45-088 Opole**, na rachunek bankowy **AGENCJI** podany na fakturze VAT.
3. Wskazana w ust. 2 faktura VAT zostanie wystawiona po wykonaniu występu artystycznego.
4. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku **ZLECENIODAWCY**.
5. Zapłata kwoty, o której mowa w ust. 1 na rzecz **AGENCJI** wyczerpuje roszczenia Artysty względem **ZLECENIODAWCY**.
6. **AGENCJA** poniesie wszystkie koszty względem Artysty w związku z wykonaniem przedmiotu umowy z zastrzeżeniem § 7 pkt 2.

Rozdział III

POSTANOWIENIA SZCZEGÓLNE

§ 5

1. **ZLECENIODAWCA** zobowiązuje się, że scena na której przeprowadzony zostanie koncert o którym mowa w § 1 ust. 3, zostanie udostępniona w dniu wykonania programu, nie później niż od godziny

- w celu zainstalowania sprzętu oraz przeprowadzenia próby dźwięku przy obecności głównego elektryka i akustyka (długość próby wraz z montażem min. 180 min oraz 15 minut przed koncertem).
2. **ZLECENIODAWCA** zobowiązuje się, że scena o której mowa w ust. 1 zostanie w pełni przygotowana pod względem bezpieczeństwa artysty.
 3. Strony ustalają, że obowiązek nagłośnienia koncertu spoczywa na **ZLECENIODAWCY** przy czym przez nagłośnienie należy rozumieć dostarczenie sprzętu, jego zainstalowanie oraz obsługę podczas koncertu i próby. Wymagania techniczne określone są w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
 4. Strony ustalają, że obowiązek oświetlenia koncertu spoczywa na **ZLECENIODAWCY**, przy czym przez oświetlenie należy rozumieć dostarczenie sprzętu, jego zainstalowanie oraz obsługę podczas koncertu i próby. Wymagania techniczne określone są w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
 5. **ZLECENIODAWCA** zapewni profesjonalne nagłośnienie i oświetlenie estradowego zgodnego z riderami technicznymi Artysty w uzgodnieniu z **AGENCJĄ**.
 6. Strony ustalają, że obowiązek dostarczenia back-line spoczywa na **AGENCJI**.
 7. **ZLECENIODAWCA** zapewni usytuowanie akustyka i operatora świateł centralnie do brzegu sceny. Scena musi być wyposażona w podest pod perkusje i instrumenty klawiszowe. Scena o wymiarach 12m x 10m x 1 m (wysokość) . Scena musi być wyposażona w dwa niezależne, bezpieczne wejścia.
 8. **ZLECENIODAWCA** zobowiązuje się do uiszczenia tantiem autorskich za pośrednictwem właściwej terytorialnie Dyrekcji Okręgowej ZAIKS według programu ramowego dostarczonego przez Agencję.

§ 6

1. **ZLECENIODAWCA** nie jest upoważniony do wykorzystywania wizerunku **ARTYSTY** do jakichkolwiek celów związanych z promocją i reklamą przedsiębiorstwa **ZLECENIODAWCY** oraz usług i produktów oferowanych przez firmy na zlecenie których działa. Reklamowanie firm lub produktów w działaniach związanych z koncertem musi być uzgodnione z **AGENCJĄ**. Scena musi być wolna od jakichkolwiek reklam. **AGENCJA** wyraża zgodę na użycie nazwy zespołu **DE MONO** w celu promocji koncertu.
2. **AGENCJA** zobowiązuje się do przesłania materiałów promocyjnych – zdjęć do reklamy i promocji koncertu. W wypadku przygotowania przez Organizatora plakatu promującego imprezę obowiązkowa jest jego akceptacja przez **AGENCJĘ**. **ZLECENIODAWCA** zobowiązuje się ponadto do wprowadzenia wszelkich zmian sugerowanych przez **AGENCJĘ** dotyczących wizerunku i oprawy graficznej dotyczących **ARTYSTY** zamieszczonych na w/w plakacie.

§ 7

ZLECENIODAWCA zobowiązuje się do :

- 1) Zagwarantowania **ARTYŚCIE** bezpieczeństwa na terenie obiektu, gdzie wykonany będzie koncert, od momentu ich przybycia na teren obiektu, aż do momentu jego opuszczenia oraz zapewnienia ochrony parkingu lub miejsca parkowania samochodów **ARTYSTY**.
- 2) Udostępnienia **ARTYŚCIE** od momentu przybycia na teren obiektu, aż do chwili jego opuszczenia czystej, samodzielnej, ogrzewanej (za pomocą termowentylatora) i zamykanej garderoby dla 13 osób wyposażonej w

lustra, krzesła, stoliki, gniazdka 220V oraz zapewnienia Rideru Garderobianego stanowiącego załącznik nr 3 do umowy. Zamykanej toalety przenośnej (mobilnej) zaopatrzonej w mydło, papier toaletowy, ręczniki papierowe, umywalkę. Obiad dla 13 osób w hotelu **ARTYSTY** w tym 4 obiadów wegetariańskich (manager ustala godzinę posiłku) do kwoty 150 zł/osobę (wraz z napojami bezalkoholowymi).

- 3) Należytego zabezpieczenia przeciwpożarowego.
- 4) Poinformowania służb porządkowych o zakazie filmowania i nagrywania koncertu w całości.
- 5) Uzyskania wszelkich licencji, zezwoleń, upoważnień i zaświadczeń, które należy otrzymać dla prowadzenia imprezy od władz publicznych, organizacji społecznych, a w szczególności od straży pożarnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i jego zarządzeniami.
- 6) Poinformowania **AGENCJI** o wszelkich wywiadach z mediami min. 2 dni przed planowaną datą koncertu.
- 7) Wyznaczenia osoby, która od momentu przybycia zespołu do obiektu służyć będzie informacją o geografii koncertu.
- 8) Niedopuszczenia do garderób osób trzecich bez zgody **ARTYSTY** i **AGENCJI**.
- 9) Dokonania rezerwacji i opłacenia pokoi hotelowych z łazienkami z toaletą i śniadaniem dla 13 osób, w konfiguracji: 13 pok. 1 -os. oraz parkingu strzeżonego dla 3 samochodów od dnia 07.09.2025 do dnia 08.09.2025 r.

Rozdział IV

KARY UMOWNE

§ 8

1. W przypadku niewykonania umowy przez którąkolwiek ze stron, tak **ZLECENIODAWCA**, jak i **AGENCJA** zastrzegają sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od jej realizacji, obciążając stronę przeciwną karą umowną w wysokości 100% kwoty wynagrodzenia brutto wymienionego w § 4 ust. 1.
2. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez którąkolwiek ze stron, **AGENCJA** lub **ZLECENIODAWCA**, obciąża stronę przeciwną karą umowną w wysokości 50% kwoty wynagrodzenia brutto wymienionego w § 4 ust. 1.
3. **AGENCJA** wyraża zgodę na dokonanie przez **ZLECENIODAWCĘ** potrącenia kary umownej z należnego wynagrodzenia brutto wymienionego w § 4 ust. 1.
4. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna względem drugiej strony w przypadku, gdy do niewykonania umowy dojdzie na skutek okoliczności siły wyższej, zdarzeń losowych (w tym w szczególności choroby **ARTYSTY**) lub innych okoliczności niezależnych od woli którejkolwiek ze stron, którym nie można było zapobiec (nie dotyczy deszczu i śniegu).
5. Powyższe kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez **ZLECENIODAWCĘ** odszkodowania przewyższającego ich wysokość, aż do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

§ 9

1. **ZLECENIODAWCA** nie ma prawa rejestrować dźwięku ani obrazu wykonania przez **ARTYSTĘ** programu, o którym mowa w §1 Wszelkie profesjonalne rejestracje fonograficzne, radiowe, telewizyjne oraz inne rejestracje audiowizualne występu autorskiego Zespołu mogą nastąpić wyłącznie za zgodą i w porozumieniu z **AGENCJĄ**.

2. Za profesjonalne rejestracje nie uważa się rejestracji dokonywanych za pomocą telefonów komórkowych, tabletów, czy amatorskich kamer ręcznych, jednakże takie amatorskie rejestracje dopuszczone są wyłącznie na użytek własny gości Imprezy.
3. **AGENCJA** wyraża zgodę na rejestrację przez **ZLECENIODAWCĘ** 3 pierwszych utworów z występu autorskiego **ARTYSTY** wyłącznie dla celów dokumentacyjnych i archiwizacyjnych Organizatora, jednakże bez prawa do powszechnego upublicznienia go, w tym także w Internecie bez osobnej zgody **AGENCJI**.

Rozdział V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

Informacje dotyczące RODO

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Nr 2016/679 (Dz.Urz.Unii Europejskiej L119 z 04.05.2016 r.):

1. Administratorem danych osobowych AGENCJI jest Marszałek Województwa Opolskiego, ul. Ostrówek 5, 45-088 Opole.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w UMWO możliwy jest pod numerem telefonu nr 77 541 64 50, lub adresem email: iod@opolskie.pl
3. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe AGENCJI na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych).
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych AGENCJI do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. AGENCJA ma prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
7. Dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
8. AGENCJA przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy.
10. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy.
11. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany oraz o profilowaniu w oparciu o dane osobowe AGENCJI.

§ 11

W Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego została wdrożona wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych, zgodnie z Zarządzeniem Nr 83/2024 Marszałka Województwa Opolskiego z dnia 25.09.2024 r. ze zm. Treść zarządzenie znajduje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Samorządu Województwa Opolskiego <https://bip.opolskie.pl/2025/02/zgloszenia-wewnetrzne/>

§ 12

AGENCJA działając na podstawie art. 7 ust. 1 i 9 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2025 r. poz. 514) oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

§ 13

Wszelkie zmiany niemniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Strony zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich warunków umowy w stosunku do osób trzecich.

§ 15

Umowę sporządzono w **dwóch** jednobrzmiących egzemplarzach , po jednym dla każdej ze storn.

§ 16

Spory wynikające z postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sądy właściwe dla siedziby ZLECENIODAWCY.

AGENCJA

ZLECENIODAWCA



DE MONO – Rider Techniczny 2025

Niniejszy dokument jest integralną częścią umowy i zawiera wymagania techniczne zespołu DE MONO niezbędne do przeprowadzenia koncertu na właściwym poziomie.

Wszelkie zmiany dozwolone są wyłącznie po uprzedniej akceptacji menagera zespołu.

Manager:

Mariusz Brzeziński

+48 530 310 594 agentdemono@gmail.com

Nagłośnienie DE Mono 2025

Obowiązkiem firmy nagłośnieniowej obsługującej koncert zespołu DE MONO, jest pełna znajomość niniejszego ridera, oraz uwzględnienie **WSZYSTKICH** jego elementów już na etapie wyceny swojej usługi, nie istnieje możliwość wymiany żadnego z urządzeń na sprzęt niższej klasy, lub różniący się znacząco. Zawarta poniżej lista wymagań, zawiera urządzenia powszechnie dostępne na całym świecie, stanowiące bezwzględne minimum potrzebne do zrealizowania koncertu zespołu DE MONO.

System nagłośnieniowy P.A

Do przeprowadzenia koncertu zespołu DE MONO, niezbędny jest profesjonalny, wysokiej klasy system nagłośnieniowy. Aparatura powinna być prawidłowo podwieszona, oraz skonfigurowana przy użyciu dedykowanego przez producenta oprogramowania predykcyjnego. Niedopuszczalne jest podwieszenie systemu w oknie sceny! Wymagane jest aby każdy element systemu P.A był

odpowiednio wyrównany fazowo, przy użyciu profesjonalnych urządzeń pomiarowych. System musi być zdolny do wygenerowania ciśnienia akustycznego 105dbA SPL przy stanowisku FOH, w pełnym paśmie.

W wąskich pomieszczeniach prosimy o zastosowanie nagłośnienia typu „point source” w odpowiedniej ilości. **Niedopuszczalne jest zastosowanie systemu Line Array ustawionego bezpośrednio przy ścianach !**

W razie zastosowania konfiguracji kolumn niskotonowych w układzie kardoidalnym lub endfired proszę o rzetelne podejście do zagadnienia, oraz świadome działanie!

Pracujemy wyłącznie na systemach nagłośnieniowych renomowanych producentów:

- MEYER SOUND – Panther, Mica, Leopard
- L'ACOUSTICS – K1, K2,K3, KARA, V-DOSC, dvDOSC, ARCS
- JBL – VTX, Vertec
- d&b – KSL,XSL,J,V,Y,Q
- SOUNDMAN - XM2 , F15, F1

System nagłośnieniowy musi być bezwzględnie obsługiwany przez wykwalifikowany personel, który zna zastosowaną aparaturę pod każdym aspektem!

Prosimy o przesłanie projektu systemu wygenerowanego przez program predykcyjny na adres:

pawel.danielski@ldaudio.pl

Istnieje możliwość dostarczenia nagłośnienia bezpośrednio przez zespół, w razie potrzeby prosimy o kontakt z realizatorem.

Realizator FOH :

PAWEŁ DANIELSKI

+48 503-868-545 pawel.danielski@ldaudio.pl Konsoleta FOH

Prosimy o zapewnienie pełnoformatowej konsolety wysokiej klasy, obsługującej minimalnie 40 kanałów wejściowych tzn. **STAGE RACK powinien posiadać co najmniej 40 wejść mikrofonowych.**

Konsoleta musi być ustawiona w 2/3 długości audytorium w osi sceny. Stanowisko FOH musi być bezwzględnie ogrodzone, w taki sposób żeby uniemożliwić dostęp do niego osobom postronnym.

Prosimy przygotować 4 wyjścia z konsolety frontowej z szyn MATRIX w konfiguracji –

LEFT,RIGHT,SUB,FILL

Nie pracujemy na wspólnych sesjach,showach,filach,cue etc. Nie korzystamy także z ustawień „startowych” realizatorów lokalnych.

Akcjeptowane przez zespół DE MONO konsolety FOH:

- **DiGiCo SD Stealth Core 2** – SD 9, SD 8, SD 10, SD 12, SD 5, SD 7
- **DiGiCo Quantum** – 225,326,338,5,7,852

Konsoleta musi być wyposażona w kartę Waves Soundgrid, oraz serwer klasy Extreme z dedykowanym switchem.

Konsoleta dostarczona przez firmę nagłośnieniową musi być bezwzględnie w 100% sprawna, dotyczy to przede wszystkim przycisków, ekranów, faderów, oraz wszelkich manipulatorów umieszczonych na powierzchni roboczej konsolety! Lokalny realizator zarządzający stanowiskiem FOH musi posiadać pełną wiedzę odnośnie wszelkich połączeń i konfiguracji konsolety.

System Monitorowy

Firma nagłośnieniowa zapewnia:

- **Splitter analogowy typu „Y” min 32 kanały**
- **Konsoletę Behringer Wing wraz z rackiem min. S32**
- **4 wysokiej klasy systemy douszne IEM w zestawie z profesjonalnym combinerem antenowym, oraz anteną kierunkową :**
- **Shure – PSM 1000 / PSM 900**
- **SENNHEISER – EW 300 G3/G4**
- **7 profesjonalne kolumn monitorowe typu Wedge renomowanego producenta; (6 + Cue)**
- **MEYER SOUND – MJF 212,210,208,UM100p**
- **SOUNDMAN – M15 , M10**
- **L’Acoustics – X15, X12**
- **d&b – MAX,M2,M4**

Realizator MON: MARCIN „DUDZIK” DUDZICKI +48 600-936-924 studio@ududzika.pl

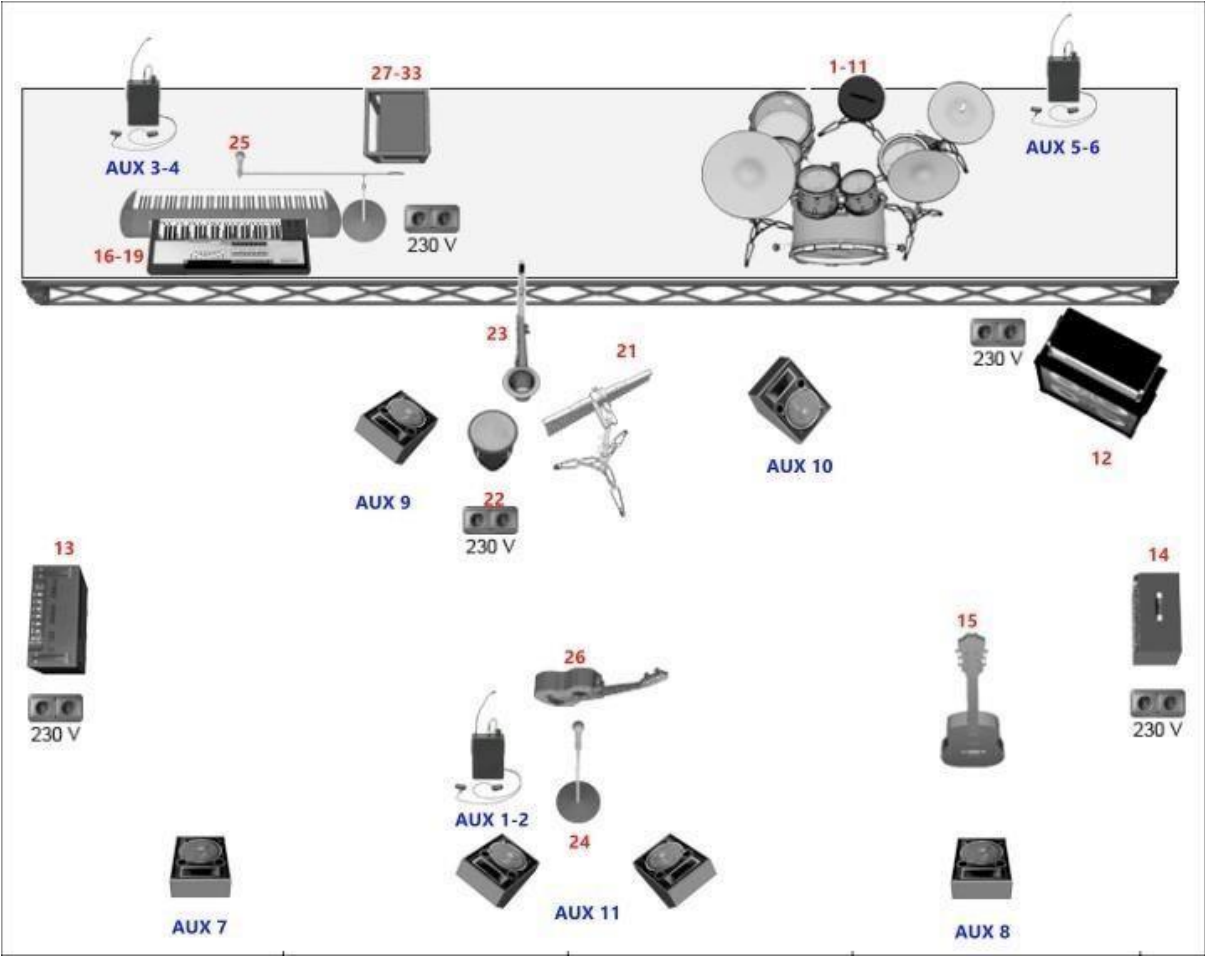
Zasilanie

Organizator koncertu zobowiązany jest do zapewnienia stabilnego źródła zasilania, oraz dystrybucji prądu 230V. Backline zespołu DE MONO musi być zasilany z tego samego źródła z którego zasilony jest sprzęt nagłośnieniowy, w tym system P.A, Konsoleta FOH, oraz system monitorowy i wszelkie jego elementy.

Niezależnie od rodzaju zasilania, jedno lub trójfazowego, wymagane jest zastosowanie dodatkowego przewodu ochronnego!

Wymagana jest obecność wykwalifikowanego elektryka, przez cały czas trwania próby, oraz koncertu zespołu DE MONO. Organizator koncertu jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo muzyków, techników, oraz sprzętu zespołu.

STAGE PLAN – DE MONO 2025



UWAGA – W przypadku koncertu w pomieszczeniu niezbędny jest parawan Plexi min 5 elementów

INPUT LISTA – DE MONO 2025

CH	INSTR	MIC	STATYW
1.	KICK IN	WŁASNY	X
2.	KICK OUT	WŁASNY	KRÓTKI
3.	SN TOP	WŁASNY	KRÓTKI
4.	SN BTM	WŁASNY	CLIP
5.	HH	WŁASNY	KRÓTKI
6.	TOM 1	WŁASNY	CLIP

7.	TOM 2	WŁASNY	CLIP
8.	TOM 3	WŁASNY	CLIP
9.	TOM 4	WŁASNY	CLIP
10.	OH	WŁASNY	DŁUGI ŁAMANY
11.	OH	WŁASNY	DŁUGI ŁAMANY
12.	BAS	XLR	X
13.	GITARA EL 1 SR	WŁASNY	KRÓTKI
14.	GITARA EL 2 SL	WŁASNY	KRÓTKI
15.	GIT AKUSTYCZNA	D.I - WŁASNY	X
16.	KEY 1 (DOLNY) L	D.I - WŁASNY	X
17.	KEY 1 (DOLNY) R	D.I - WŁASNY	X
18.	KEY 2 (GÓRNY) L	D.I - WŁASNY	X
19.	KEY 2 (GÓRNY) R	D.I - WŁASNY	X
20.	EWI	D.I - WŁASNY	X
21.	PERC	SM 57	DŁUGI ŁAMANY
22.	WAVE DRUM	D.I - WŁASNY	X
23.	SAX	WŁASNY	X
24.	MAIN VOC - ANDRZEJ	UHF - WŁASNY	DŁUGI ŁAMANY
25.	KEY VOC	SM 58	DŁUGI ŁAMANY
26.	UKULELE	UHF - WŁASNY	X
27.	PC 1 (CHÓRKI L)	D.I - WŁASNY	X
28.	PC 1 (CHÓRKI R)	D.I - WŁASNY	X
29.	PC 2 (INSTR L)	D.I - WŁASNY	X
30.	PC 2 (INSTR R)	D.I - WŁASNY	X
31.	PC 3 (PERC L)	D.I - WŁASNY	X
32.	PC 3 (PERC R)	D.I - WŁASNY	X
33.	CLICK	D.I - WŁASNY	X

FIRMA NAGŁOŚNIENIOWA ZAPEWNIĄ:

4 x Statyw krótki

8 x Statyw długi

4 x Sm58

1 x SM 57

OUTPUT LISTA DE MONO

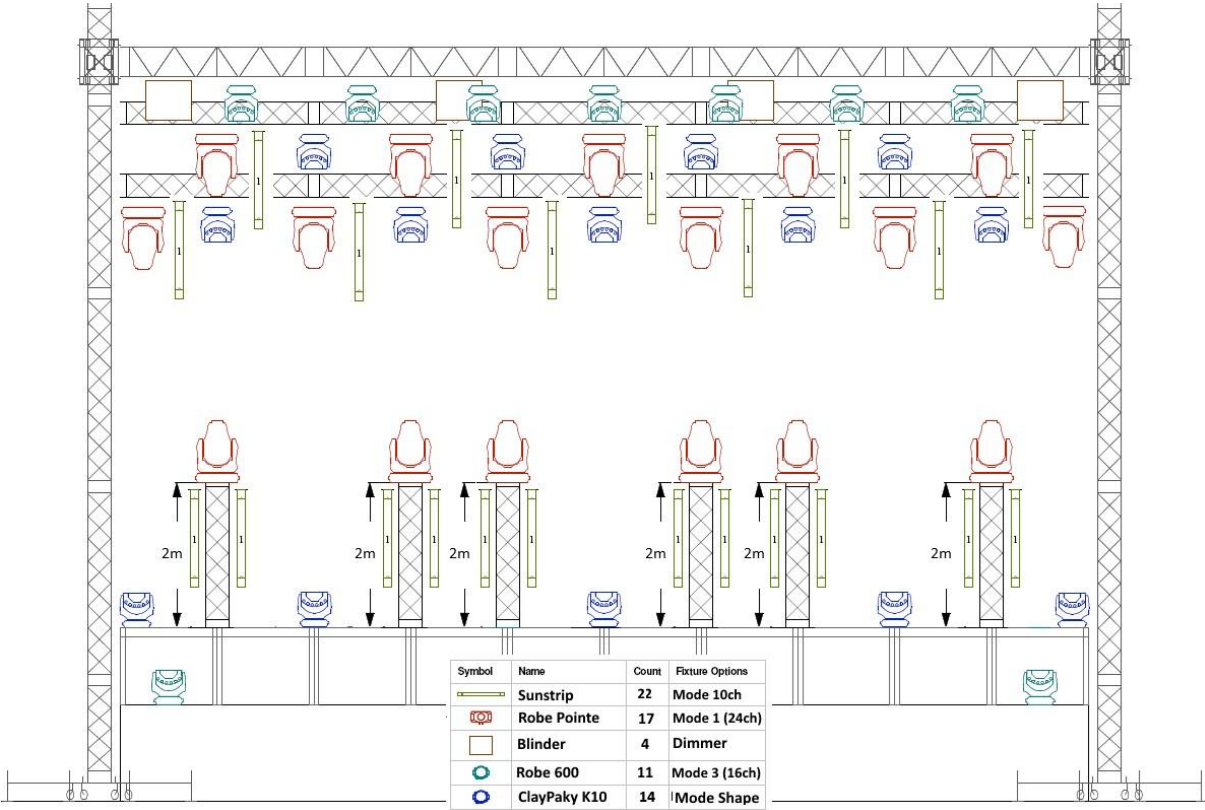
CH	OUT	IN
1.	OUT RACK 1	IEM 1 L - MAIN VOC
2.	OUT RACK 2	IEM 1 R - MAIN VOC
3.	OUT RACK 3	IEM 2 L - KEY
4.	OUT RACK 4	IEM 2 R - KEY
5.	OUT RACK 5	IEM 3 L - DRUM
6.	OUT RACK 6	IEM 3 R - DRUM
7.	OUT RACK 7	WEDGE SR - GIT
8.	OUT RACK 8	WEDGE SL - GIT
9.	OUT RACK 9	WEDGE DSR - SAX
10.	OUT RACK 10	WEDGE DSL - BAS
11.	OUT RACK 11	WEDGE CNTR - MAIN VOC
12.	OUT RACK 12	WEDGE CNTR - MAIN VOC
13.	OUT RACK 13	CUE WEDGE
14.	OUT RACK 14	----
15.	OUT RACK 15	IEM 4 L – CUE L
16.	OUT RACK 16	IEM 4 R – CUE R

Oświetlenie DE MONO 2025

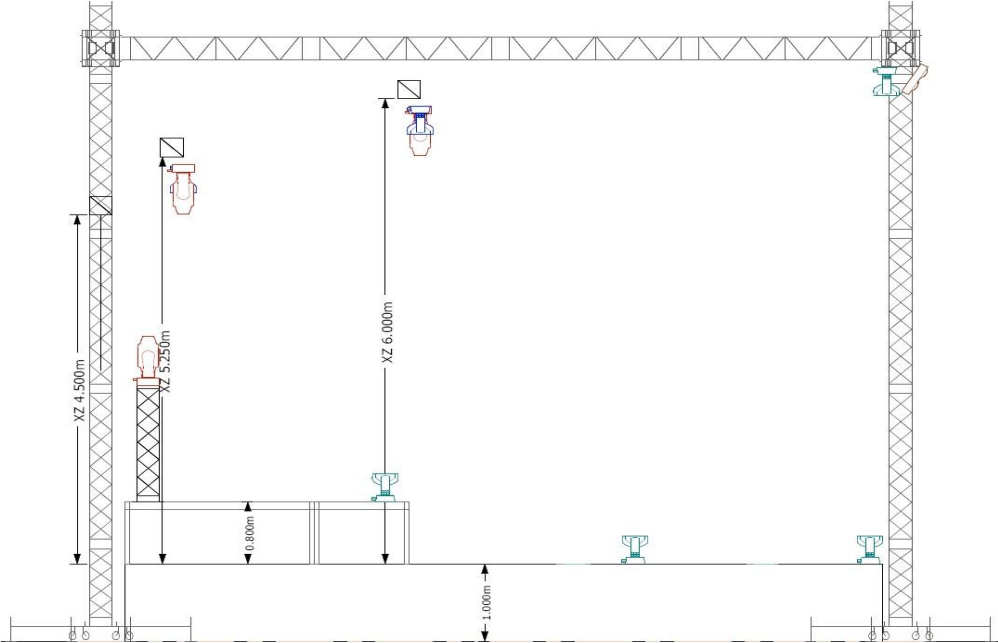
- Stanowisko realizatora oświetlenia na podwyższeniu 1m przy stanowisku akustyka
- Stanowisko zadaszone, chroniące przed deszczem i silnym wiatrem
- Tylne kratownice mobilne na wyciągarkach w celu dopasowania wysokości Sunstripów oraz ostatniej kreski kontrowej.
- Obszar sceny jak i przestrzeni przeznaczonej dla publiczności winien być pozbawiony obcego światła (latarnie, banery reklamowe itp.)
- Urządzenia stawiane na scenie powinny mieć zapas przewodów zasilających i sygnałowych w celu korekty ustawienia po rozstawieniu zespołu. (co najmniej 1m)
- Follow Spot (co najmniej 1200W HMI) usytuowany na podwyższeniu w osi sceny + osoba obsługująca reflektor prowadzący. W przypadku umiejscowienia spota poza stanowiskiem FOH, niezbędny jest interkom umożliwiający komunikację między realizatorem oświetlenia a operatorem Follow Spota.
- 2 x wytwornica dymu typu Haze + dodatkowe wentylatory (zestawy umieszczone z tyłu sceny po prawej i lewej stronie).

- W przypadku dostępności ekranu LED umieszczonego na horyzoncie sceny, umożliwienie wyświetlania wizualizacji

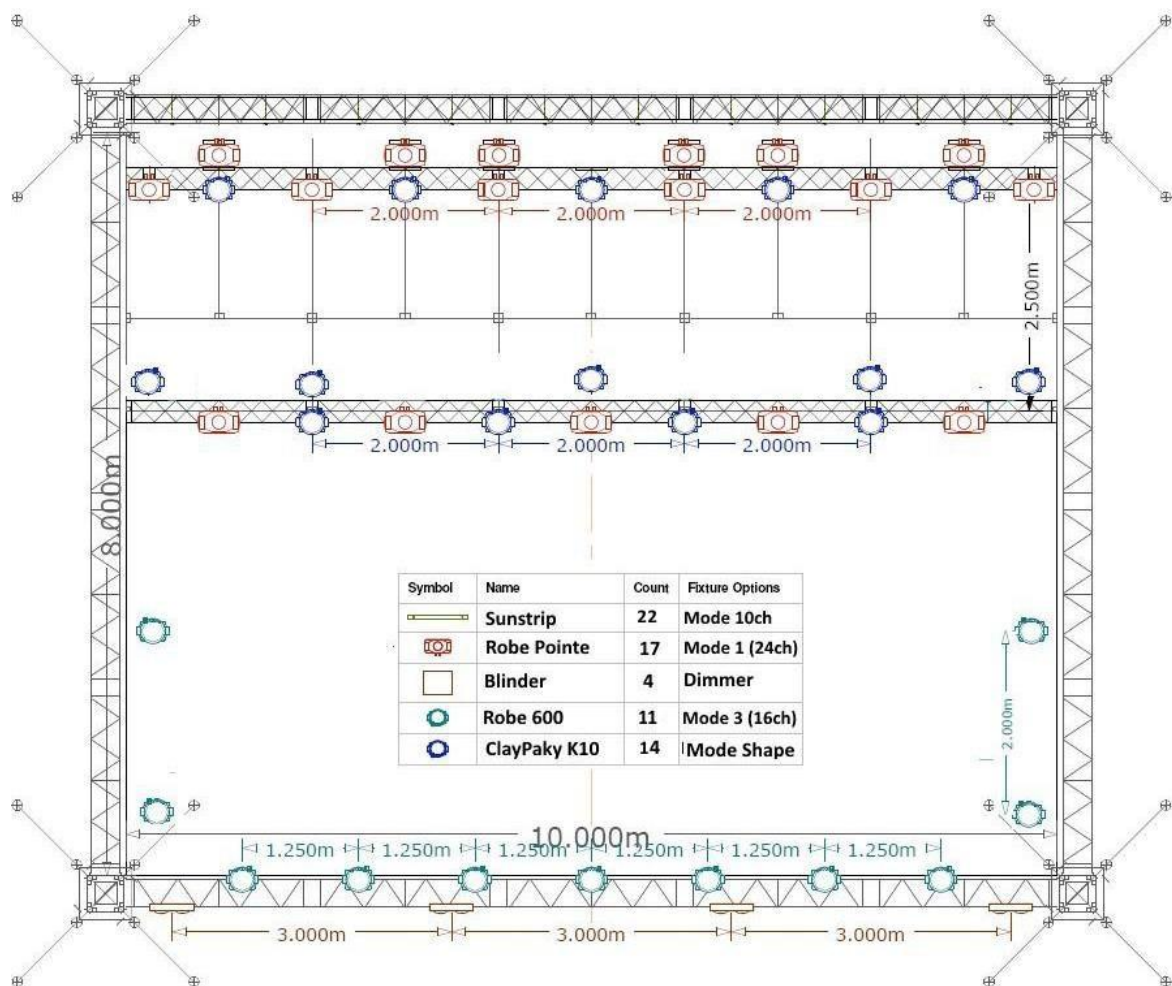
RZUT FRONT



RZUT z BOKU



RZUT z GÓRY



ZESTAWIENIE PREFEROWANEGO SPRZĘTU:

- 14 x Clay Paky K10 Mode Shape
- 4 x Robe 600 Mode 3 (podłoga) 16ch
- 7 x Robe 600 Mode 3 (front) 16ch
- 11 x Robe Pointe Mode 1 (kontra) 24ch
- 6 x Robe Pointe Mode 1 (podłoga na wieżach 1,5m) 24ch
- 22 x Sunstrip (10 kanałowe)
- 4 x Blinder
- 4 x Stroboskop Atomic (z tyłu na podłodze, nie ma na planie)
- 2 x HaseBase + dodatkowe wentylatory
- 1 x Folow Spot (co najmniej 1200W HMI) usytuowany na podwyższeniu w osi sceny.
- 1 x Konsoleta Chamsys (MQ60, MQ80, MQ100 lub MQ PCwing)

Realizator oświetlenia: Adam Czaplicki 501 527 988 czaplicki.adam@gmail.com

W przypadku grania koncertu w salach hotelowych z niskim sufitem lub w namiotach konieczna rekonfiguracja parku oświetleniowego po wcześniejszym uzgodnieniu z realizatorem.

SCENA:

Scena spełniająca wszystkie normy i wymogi bezpieczeństwa. Tył sceny powinien posiadać czarny horyzont lub ciemne tło jeżeli jest takie dostępne w przestrzeni sceny.

Miejsca niebezpieczne powinny być odpowiednio oznaczone i zabezpieczone. W świetle sceny nie mogą znajdować się obce przedmioty nie związane z koncertem DeMono

Rozmiary sceny:

- **min** 10m (szerokość) x 8m (głębokość)
- wysokość podestów min 40cm
- stanowisko monitorowe koniecznie na dodatkowym podeście poza obrysem sceny gdzie musi się zmieścić rack z konsolą monitorową 1m/1m i statywówka na gitary 1m/1,5m (opcjonalnie) z tyłu przewyższenie na perkusję, podest 2mx2x na środku, na wysokość o 40cm wyżej od podestu głównego (nie ma na rysunkach)
- z tyłu przewyższenie, podest na całą szerokość sceny o głębokości 3m ze schodkami na środku, na klawisz, perkusję oraz elementy oświetlenia.

Stage Hands :

Obowiązkiem organizatora jest zapewnienie dwóch osób do pomocy przy rozładunku, oraz załadunku sprzętu zespołu De Mono, **CZYLI PRZED I PO KONCERCIE**. Osoby te nie mogą być jednocześnie pracownikami firmy nagłośnieniowej lub oświetleniowej.

UWAGA – W przypadku koncertu w pomieszczeniu niezbędny jest parawan Plexi min 5 elementów

RIDER GARDEROBA DE MONO

20 butelek wody mineralnej niegazowanej (0,3l)

6 butelek wody gazowanej (0,3l)

2 butelki Coca Cola (1l)

5 puszek Pepsi Max

2 kartony soku pomarańczowego (1l)

1 karton soku jabłkowego

4 puszki Red Bull

Kawa, mleko do kawy, herbata, cukier brązowy, cytryna, owoce sezonowe, paluszki, ciastka, kanapki dla 10 osób i dla czterech osób vege. 4 kieliszki do wina i korkociąg,