

Departament Organizacyjno-Administracyjny

(nazwa departamentu)

DOA-ORG.8261.1.2025

(znak sprawy)

Opole, dnia 30.07.2025 r.

(miejscowość)

Informacja o przebiegu kontroli – nazwa kontrolowanej jednostki

Charakterystyka kontroli i jej przebieg

Rodzaj kontroli: Problemowa.

Termin przeprowadzenia: 24.06.2025 r.

data rozpoczęcia: 24.06.2025 r.

data zakończenia: 24.06.2025 r.

Kontrolowany okres działalności: od 2021 r. do 2025 r. (stan na dzień przeprowadzenia kontroli).

Dokumentacja:

Upoważnienie do kontroli nr 94/2025 z dnia 18.06.2025 r.

Program kontroli z dnia 18.06.2025 r.

Protokół z kontroli wraz z załącznikami podpisany dnia: 14.07.2025 r.

Wystąpienie pokontrolne z dnia: nie dotyczy.

Informacja o realizacji zaleceń pokontrolnych z dnia: nie dotyczy.

Inne dokumenty /np. zawiadomienia, pisma dot. uwag, zastrzeżeń/: nie dotyczy.

Nota służbowa z dnia: nie dotyczy.

Zakres kontroli (temat), jej wyniki oraz skutki

Temat: **Stosowanie przepisów ustawy z dn. 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U.2020 poz. 164 z późn. zm.) w prowadzeniu działalności gospodarczej w zakresie przechowywania dokumentacji osobowej i płacowej pracodawców o czasowym okresie przechowywania.**

Stwierdzone uchybienia, nieprawidłowości: brak.

Skutki finansowe nieprawidłowości /w zł./: nie dotyczy.

Nieprawidłowości noszące znamiona przestępstwa: nie dotyczy.

Czynności pokontrolne

Ilość poleceń pokontrolnych: nie dotyczy.

Zawiadomienie rzecznika dyscypliny finansów publicznych: /z dnia/: nie dotyczy.

Zawiadomienie innych organów lub instytucji: /z dnia/: nie dotyczy.

Imię i nazwisko

stanowisko służbowe

Arleta Ciupińska

Starszy archiwista

(sporządził)

Dyrektor departamentu/biura:

Zastępca Dyrektora

Anna Kurdej-Michniewicz

*(zatwierdził)