

Załącznik nr 1
do Uchwały nr 2413 /2025
Zarządu Województwa Opolskiego
z dnia 24 marca 2025 roku
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - zał.- do Zaproszenia do negocjacji
– zał. do umowy nr z dnia

Zadanie pn. „Serwis i aktualizacja systemu zarządzania opłatami środowiskowymi”.

I. SŁOWNIK UŻYWANYCH POJĘĆ:

1. **OWASP Top 10** - opracowany w ramach Open Web Application Security. Project zestaw dziesięciu najważniejszych zagrożeń bezpieczeństwa aplikacji WWW, traktowany jednocześnie jako zbiór dobrych praktyk w zakresie implementacji bezpiecznych aplikacji WWW [<https://owasp.org/www-project-top-ten/>],
2. **OWASP Testing Guide** - standardowy projekt OWASP-u „Testing guide” i dotyczy testowania bezpieczeństwa aplikacji webowych,
3. **SQL** - język zapytań służący do zarządzania oraz programowania bazy danych,
4. **WCAG - (Web Content Accessibility Guidelines)** - zasady projektowania graficznego interfejsu użytkownika dla aplikacji internetowych z uwzględnieniem rozwiązań dla osób z niepełnosprawnościami [<https://www.w3.org/TR/WCAG21/>].
5. **system / SD** – rozumie się przez to system dziedzinowy zawierający m.in. oprogramowanie do obsługi opłat za korzystanie ze środowiska, opłaty produktowej i opakowaniowej, opłat wynikających z ustawy o bateriach i akumulatorach, zarządzania informacjami środowiskowymi oraz księgowania i redystrybucji tych opłat oraz opłat za zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny i recykling pojazdów wycofanych z eksploatacji;
6. **awaria** – rozumie się przez to wystąpienie błędu uniemożliwiającego lub utrudniającego właściwe funkcjonowanie Systemu;
7. **błąd krytyczny** – rozumie się przez to najwyższy priorytet realizacji – uniemożliwiający poprawną pracę z Systemem – niemożliwe jest wykonanie kluczowych dla Systemu funkcji bezpośrednio ani pośrednio innymi metodami;
8. **błąd użytkowy** – rozumie się przez to normalny priorytet realizacji – błędne działanie jednej z funkcji niewpływające znacząco na pracę lub błąd, który można ominąć poprzez użycie innych funkcji;
9. **niedogodność użytkowa** – rozumie się przez to najniższy priorytet realizacji – błędne działanie jednej z funkcji bądź nieergonomiczność interfejsu nie wpływające znacząco na pracę lub błąd, który można ominąć poprzez użycie innych funkcji;

10. **tylko do odczytu** – rozumie się przez to stan pracy Systemu, podczas awarii krytycznej, który umożliwia przeszukiwanie danych, jednak są funkcje tworzenia, modyfikacji i usuwania wpisów z danymi ze względu na mogące powstać zagrożenia utraty spójności i integralności danych;
11. **dzień roboczy** – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. 7.30 – 15.30.
12. **wdrożenie systemu** – instalacja i dostosowanie oprogramowania do wymagań użytkownika, a także migracji danych oraz testowaniu i uruchomieniu systemu informatycznego.
13. **integracja systemu** – proces umożliwiający wymianę danych między systemami IT Wykonawcy i Zamawiającego.
14. **EZD** – Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją
15. **serwisowanie Systemu Dziedzicznego (SD)** - modyfikacje Systemu wprowadzone przez Wykonawcę, powstałe na skutek usuwania błędów i awarii zidentyfikowanych i powstających podczas użytkowania Systemu, powstałe z inicjatywy Wykonawcy.
16. **aktualizacja Systemu Dziedzicznego (SD)** - dostarczanie i wdrożenie nowych wersji oprogramowania oraz jego aktualizacji, wynikające ze zmian w obowiązujących przepisach praw, powstających z inicjatywy Wykonawcy w trakcie trwania umowy w terminach obustronnie uzgodnionych. Możliwość modyfikacji oprogramowania i jego aktualizacji poprzez dodanie bądź usunięcie atrybutów oraz modyfikacji w mechanizmach przeszukiwania zasobów, konfiguracje i serwis platformy bazodanowej dla potrzeb Systemu.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Świadczenie usług serwisu i aktualizacji systemu zarządzania opłatami środowiskowymi do umowy **Nr R.U.DOA.273.2.2018 z dnia 15 stycznia 2018 r.** w zakresie posiadanych **licencji bezterminowych** na poniższe programy:
 - 1) System Administracyjny SOZAT
 - 2) Wojewódzki Bank Zanieczyszczeń Środowiska (dalej: WBZŚ)
 - 3) Fundusz PRO
 - 4) Raporty z Wojewódzkiego Banku Zanieczyszczeń Środowiska (dalej: Raporty)
 - 5) Sprawozdawczość odpadowa BDOŚ (dalej: BDOŚ)
 - 6) Ekopłatnik – narzędzie internetowe do rozliczania podmiotów korzystających ze środowiska,
 - 7) F7 – Publicznie dostępny wykaz danych o dokumentach.

w oparciu o niżej wymienione moduły:

LP	Skrócona nazwa modułu	Funkcjonalność	Ilość stanowisk (2025)
1	EKOPLATNIK	Program umożliwiający jednostkom korzystającym ze środowiska wygenerowanie on-line wykazu zawierającego zbiorcze zestawienie informacji o zakresie korzystania ze środowiska oraz o wysokości należnych opłat z możliwością importowania danych służących do weryfikacji opłat do sytemu rozliczającego opłaty za korzystanie ze środowiska	Aplikacja udostępniona na witrynie internetowej dostępność nieograniczona
2	POCZTA	Program do rejestracji korespondencji przychodzącej i wychodzącej współpracujący z programem merytorycznym (transfer dokumentów)	nieograniczona
3	WBZŚ - MODUŁ PODSTAWOWY	Obliczanie i weryfikowanie opłat za wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza, opłat za uprawnienia CO2, opłat za składowanie odpadów	4
4	WBZŚ - RAPORTY WIELOLETNIE	Możliwość sporządzania raportów wieloletnich	4
5	WBZŚ - OPŁATA OPAKOWANIOWA	Obliczanie i weryfikowanie opłat dot. wprowadzanie produktów w opakowaniach, poprzez umożliwienie gromadzenia i odpowiedniego przetwarzania wszystkich niezbędnych do tego celu danych oraz możliwość prowadzenia ewidencji opakowań.	5
6	WBZŚ - BATERIE I AKUMULATORY	Obliczanie i weryfikowanie opłat za baterie i akumulatory, poprzez umożliwienie gromadzenia i odpowiedniego przetwarzania wszystkich niezbędnych do tego celu danych.	5
7	WBZŚ - OPŁATA RECYKLINGOWA	Obliczanie i weryfikowanie opłaty recyklingowej, poprzez umożliwienie gromadzenia i odpowiedniego przetwarzania wszystkich niezbędnych do tego celu danych	5
8	WBZŚ - ZUŻYTY SPRZĘT ZEiE	Obliczanie i weryfikowanie opłat za sprzęt elektryczny i elektroniczny, poprzez umożliwienie gromadzenia i odpowiedniego przetwarzania wszystkich niezbędnych do tego celu danych	5
9	WBZŚ - OPŁATA PRODUKTOWA	Obliczanie i weryfikowanie opłat za produkty poprzez umożliwienie gromadzenia i odpowiedniego przetwarzania wszystkich niezbędnych do tego celu danych w tym opłaty za produkty jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych i inne opłaty z nimi związane	5

10	WBZŚ - RECYKLING POJAZDÓW	Obliczanie i weryfikowanie opłat dot. pojazdów wycofanych z eksploatacji i opłat za brak sieci zbierania pojazdów, poprzez umożliwienie gromadzenia i odpowiedniego przetwarzania wszystkich niezbędnych do tego celu danych.	5
11	WBZŚ - DE MINIMIS	Możliwość wygenerowania zaświadczenia potwierdzającego udzielenia pomocy de minimis wg obowiązującego wzoru, na podstawie wprowadzonych danych.	5
12	BDOŚ GOK	Obliczanie i weryfikowanie opłaty rejestrowej i rocznej, w tym automatyczne tworzenie należności	7
13	FUNDUSZPRO - MODUŁ PODSTAWOWY	Obsługa księgową kont redystrybucyjnych prowadzonych przez marszałka	5
14	FUNDUSZPRO - MODUŁ PODSTAWOWY	Możliwość automatycznego księgowania zweryfikowanych należności w systemie księgowym	5
15	FUNDUSZPRO - EKSPORT PRZELEWÓW	Eksport przelewów – redystrybucja i inne przelewy	5
16	FUNDUSZPRO - SPRAWOZDANIA OŚ-4r	Sporządzanie sprawozdania dot. statystyki publicznej z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i kar za naruszenie wymagań jego ochrony oraz z redystrybucji tych wpływów - OŚ-4r	3
17	FUNDUSZPRO - WSPOMAGANIE WINDYKACJI	Wspomaganie windykacji tj. wystawianie postanowień o zarachowaniu wpłaty, upomnień, tytułów wykonawczych itd.	3
18	FUNDUSZPRO - OPŁATA OPAKOWANIOWA	Moduł księgowy dot. opłat za wprowadzanie produktów w opakowaniach	4
19	FUNDUSZPRO - BATERIE I AKUMULATORY	Moduł księgowy dot. opłat za baterie i akumulatory	4
20	FUNDUSZPRO - OPŁATA PRODUKTOWA	Moduł księgowy dot. opłat za wprowadzanie produktów	4
21	FUNDUSZPRO - ZUŻYTY SPRZĘT EiE	Moduł księgowy dot. opłat za sprzęt elektryczny i elektroniczny	4
22	FUNDUSZPRO - OPŁATA RECYKLINGOWA	Moduł księgowy dot. opłaty recyklingowej	4
23	FUNDUSZPRO - TYTUŁY WYKONAWCZE	Tytuły wykonawcze – dot. możliwości eksportu do e-TW	3
24	FUNDUSZPRO - SPRAWOZDANIA OŚ-4g OŚ-4p	Sporządzanie zbiorczych sprawozdań z gospodarowania dochodami budżetuminy/powiatu pochodzącymi z opłat i kar środowiskowych przeznaczonymi na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej (sprawozdania OŚ-4g i OŚ-4p) - Program badań statystycznych statystyki publicznej	3

25	WBZŚ - RAPORT DPO/DPR	Prowadzenie rejestru dokumentów DPR, EDPR	4
26	WBZŚ - WYKAZY DO WIOŚ	Możliwość wysyłania wykazów do Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska WIOŚ drogą elektroniczną - eksport do WIOŚ	1
27	F7 - WERSJA SIECIOWA	Prowadzenie publicznie dostępnego wykazu danych o dokumentach zawierających informacje o środowisku i jego ochronie	nieograniczona
28	ADMIN - PRAWA	Zarządzanie uprawnieniami użytkowników do składowych modułów systemu.	nieograniczona
29	ADMIN - LOGI	Rejestracja i raportowanie zmian dokonywanych w bazie danych przez użytkowników systemu.	nieograniczona
30	MODUŁ GUS	Automatyczny import danych podmiotu z bazy GUS do bazy danych urzędu	nieograniczona
31	EKOWIEDZA	Dostęp do informacji prawnych z zakresu ochrony środowiska, w tym interpretacji Ministerstwa Środowiska, wraz z comiesięczną aktualizacją informacji	nieograniczona
32	ADMIN - ODO	Administrowanie danych	nieograniczona
33	FUNDUSZPRO - IMPORT PRZELEWÓW	Import pliku przelewów z banku do programu księgowego	5
34	FUNDUSZPRO - RECYKLING POJAZDÓW	Moduł księgowy dot. opłat za pojazdy wycofane z eksploatacji i opłat za brak sieci zbierania pojazdów	4
35	FUNDUSZPRO - OPŁATA REJETROWA I ROCZNA BDO	Moduł księgowy dot. opłaty rejestrowej i opłaty rocznej	4

2. Wykonawca zapewni aktualizację dla **niewyłącznych licencji bezterminowych** nabytych przez Zamawiającego na podstawie umowy Nr R.U.DOA.273.2.2018 z dnia 15 stycznia 2018 r., wymienionych w części II OPZ pkt 1 Tabela 1. Wszystkie licencje niewyłączne i bezterminowe (podlegające aktualizacji oraz nowe, stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia) Wykonawca pozostawi do dyspozycji Zamawiającego w wersji zaktualizowanej na dzień zakończenia umowy.
3. Zamówienie będzie realizowane w następujących dwóch etapach, z zachowaniem terminów opisanych w §2 PPU:
 - 1) **Etap I zadania pn. „Aktualizacja systemu oraz szkolenia”** tj.:
 - a) **Aktualizacja systemu SOZAT.** Rozszerzenie systemu wraz z instrukcją użytkownika należy zainstalować na wszystkich stanowiskach komputerowych wskazanych przez Zamawiającego w Opolu, ul. Hallera 9.

- b) **udzielenie niewyłącznej licencji bezterminowej systemu** po aktualizacji. Udzielenie licencji nie ogranicza udzielenia przez twórcę upoważnienia innym osobom do korzystania z utworu na tym samym polu eksploatacji,
- c) przeprowadzenie szkoleń instruktażowych z zasad pracy na Systemie w zakresie realizacji obowiązków ustawowych związanych z naliczaniem opłat za korzystanie ze środowiska, a w szczególności z zasad weryfikacji, redystrybucji, windykacji i kontroli podmiotów dla 19 pracowników wskazanych przez Zamawiającego, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, jednak nie później niż w terminie wskazanym w §2 ust. 2 pkt 1 PPU.

2) Etap II zadania pn. „Serwisowanie i aktualizacja”, polegający na

- a) serwisowaniu SD,
- b) aktualizacji SD,
- c) w przypadku konieczności aktualizacji systemu operacyjnego bądź silnika bazy danych (koniec wsparcia dla używanej wersji, wewnętrzne regulacje zamawiającego) Wykonawca dokona migracji danych w ramach umowy.
- d) zapewnieniu utrzymania dotychczasowej integracji elektronicznego zarządzania dokumentacją (EZD) z systemem dziedzinowym (SD).

III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

System musi spełniać wymagania określone w:

- 1) ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
- 2) ustawie z dnia 14 grudnia 2018 r. o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości,
- 3) rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz do wydanych na jego podstawie przepisów prawa krajowego do dnia 25 maja 2018 r.

IV. WYMAGANIA TECHNICZNE

- 1. System do poprawnego działania nie może wymagać posiadania przez użytkownika praw administratora systemu operacyjnego a okresowe zmiany haseł dostępowych nie mogą wpływać na dostępność aplikacji oraz powodować konieczności modyfikacji w tym zakresie,
- 2. Jeśli dostarczony system będzie wykorzystywał architekturę webową, Wykonawca zapewni jego zabezpieczenie przed podatnościami z aktualnej listy TOP 10 wg

organizacji OWASP oraz podatnościami opisywanymi w OWASP Testing Guide, w szczególności przed podatnościami:

- a) Injection,
 - b) Cross-Site Scripting (XSS),
 - c) BrokenAuthentication and Session Management,
 - d) Insecure Direct Object References,
 - e) Cross-Site Request Forgery (CSRF),
 - f) Security Misconfiguration,
 - g) InsecureCryptographic Storage,
 - h) Failure to Restrict URL Access,
 - i) Insufficient Transport LayerProtection,
 - j) UnvalidatedRedirects and Forwards.
3. Wykonawca zobowiązany jest do optymalizacji zapytań SQL w przypadku, gdy zostanie stwierdzony fakt, iż mają one wpływ na zmniejszenie szybkości działania aplikacji.
 4. W przypadku konieczności aktualizacji systemu operacyjnego, bądź silnika bazy danych (koniec wsparcia dla używanej wersji, wewnętrzne regulacje zamawiającego) Wykonawca zobowiązuje się w odpowiednim czasie, nie dłuższym niż **60 dni** do dokonania migracji w ramach umowy.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do optymalizacji kodu aplikacji, gdy zostanie stwierdzony fakt, iż jest on źle zoptymalizowany.
 6. Wykonawca dostarczy w wersji papierowej oraz elektronicznej edytowalnej dokumentację techniczną systemu, która musi zawierać:
szczegółową instrukcję administratora zawierającą opis, sposób instalacji systemu, procedury wykonywania backupu i archiwizacji danych, procedury odtwarzania z backupu, opis i harmonogram zalecanych czynności okresowych związanych z utrzymaniem baz danych oraz procedurę w przypadku pojawienia się awarii systemu, procedurę planowanego zatrzymania i uruchomienia systemu, instrukcję obsługi poszczególnych programów lub modułów zawierającą opis wszystkich funkcji systemu.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do konfiguracji komputerów użytkowników i serwerów obsługujących System pod względem wydajności.
 8. Dostarczony system po stronie interfejsu użytkownika systemu ma być zgodne minimum z **Windows 10** w wersji 32-bit oraz 64 bit, systemem posiadanym przez Zamawiającego,
 9. Dostarczony system po stronie serwera ma być zgodne minimum z **Windows Server 2019**, systemem posiadanym przez Zamawiającego.

10. Dostarczony system ma być zgodny z systemem zarządzania bazą danych minimum z **Microsoft SQL Server 2019**

V. WYMAGANIA W ZAKRESIE DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH Z UWZGLĘDNIENIEM ZMIAN WYNIKAJĄCYCH Z WEJŚCIA W ŻYCIE USTAWY Z DNIA 4 KWIECZNIA 2019 R. O DOSTĘPNOŚCI CYFROWEJ STRON INTERNETOWYCH I APLIKACJI MOBILNYCH PODMIOTÓW PUBLICZNYCH

1. Wykonawca winien posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie standardów sieciowych i wytycznych dotyczących dostępności serwisów internetowych dla osób niepełnosprawnych, o których mowa w zasadach WCAG 2.1. (WCAG tj. Wytyczne dla dostępności treści internetowych).
2. Przedmiot zamówienia musi być zgodny ze wszystkimi wytycznymi WCAG 2.1 zawartymi w załączniku do Ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
3. W przypadku wystąpienia niezgodności z załącznikiem do Ustawy, o którym mowa w ust. 2 wykonawca zobowiązuje się wprowadzić wszelkie poprawki serwisu, wynikające z jego niedostępności i niezgodności, bezzwłocznie na swój koszt w terminie 5 dni od daty wskazania błędów dostępności przez Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, iż zobowiązuje się zgłosić Wykonawcy w formie pisemnej wykryte wady i błędy niezgodności z dokumentami wskazanymi w ust. 2.
5. Wykonawca wraz z serwisem dostarczy Zamawiającemu zintegrowany z serwisem edytor treści zgodny z zaleceniami ATAG 2.0 (ang. Authoring Tool Accessibility Guidelines tj. Wytyczne dla dostępności narzędzi autorskich). Zaproponowane rozwiązanie musi wspierać między innymi tworzenie semantycznych elementów HTML, takich jak: nagłówki, listy wypunktowane, tytuły podstron.
6. Edytor ponadto powinien zawierać następujące funkcjonalności: wyrównywanie bloków tekstu do danej strony, dodawanie opisów alternatywnych do elementów graficznych oraz tytułów do linków, a także umożliwiać zmianę definicji języka dla całych podstron lub pojedynczych wyrazów czy zwrotów. Zakres publikowanych treści:
 - 1) Polityka prywatności i polityka cookies,
 - 2) Ustawienia cookies,
 - 3) Klauzula informacyjna RODO,
 - 4) Deklaracja dostępności;