

## **Zarząd Województwa Opolskiego**

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wsparcia działań na rzecz zapewnienia porządku i bezpieczeństwa publicznego mieszkańcom województwa pn. "PROFESJONALIZACJA OPOLSKICH OSP" w 2025 roku, skierowany do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

### **I. PODSTAWY PRAWNE KONKURSU:**

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwana dalej „Ustawą”.
2. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, zwane dalej: „Rozporządzeniem”.
3. Regulamin organizacji otwartych konkursów ofert na realizację zadań w sferze pożytku publicznego ogłaszanych przez Samorząd Województwa Opolskiego lub jednostki organizacyjne Samorządu Województwa Opolskiego, zwany dalej „Regulaminem”.
4. Program współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok, zwany dalej: „Programem współpracy”.

### **II. ZAKRES PRZEDMIOTOWY KONKURSU**

1. Rodzaj zadania (sfera pożytku publicznego):  
**Porządek i bezpieczeństwo publiczne**
2. Numer i nazwa zadania priorytetowego, zgodnie z obowiązującym Programem współpracy:  
**13.1 Wspieranie działań na rzecz zapewnienia porządku i bezpieczeństwa publicznego mieszkańcom województwa**
3. Działania:  
**1) Wsparcie infrastrukturalne i instytucjonalne Podmiotów działających na rzecz zapewnienia porządku i bezpieczeństwa publicznego mieszkańcom województwa.**  
W ramach realizacji działania, możliwe jest wsparcie lub powierzenie zadań polegających na:
  - a) wykonaniu remontów w siedzibie Podmiotu, niezbędnych do realizacji zadań publicznych wpisujących się w zadania statutowe Podmiotu, w tym m.in. zapewniających dostępność architektoniczną osobom ze szczególnymi potrzebami, w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
  - b) wyposażeniu lub doposażeniu w specjalistyczny sprzęt niezbędny do podejmowania działań ratunkowo-gaśniczych,

- c) uzasadnione wymaganymi standardami pracy wyposażenie lub doposażenie w sprzęt niezbędny do realizacji zadań publicznych wpisujących się w zadania statutowe Podmiotu, w tym m.in. zapewniających dostępność cyfrową lub informacyjno-komunikacyjną osobom ze szczególnymi potrzebami, w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 r.

o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, z zastrzeżeniem warunków określonych w pkt II ust.4 ppkt 2a) niniejszego ogłoszenia.

**2) Organizacja cyklicznych inicjatyw (tj. warsztatów, szkoleń, spotkań itp.), wspierających Młodzieżowe lub Dziecięce Drużyny Pożarnicze z terenu województwa opolskiego.**

W ramach realizacji działania, możliwe jest wsparcie lub powierzenie zadań polegających na:

- a) integracji dzieci i młodzieży z lokalnymi jednostkami OSP,  
b) rozwijaniu wiedzy, umiejętności i pasji w zakresie pożarnictwa i działań ratowniczych.  
Oferent zobowiązany jest do uwzględnienia w ofercie szczegółowych warunków dla realizacji zadań, określonych w pkt II ust. 4 ppkt 2b).

**4. Dodatkowe warunki oraz cele oraz oczekiwania stawiane składanym ofertom:**

**1) Cele szczegółowe:**

- a) oferta powinna uwzględniać warunki określone dla danego działania,  
b) zadanie określone w ofercie powinno być ukierunkowane na wzrost aktywności społecznej mieszkańców regionu,  
c) realizacja zadania powinna przyczyniać się do rozwoju potencjału organizacyjnego oferenta, w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego.

**2) Szczegółowe warunki dla realizacji zadań:**

- a) dla działania określonego w pkt II ust. 3 ppkt 1) niniejszego ogłoszenia oferta może uwzględniać zakup sprzętu elektronicznego i wyposażenia biurowego wpisujący się w cele statutowe Podmiotu, w kwocie nie przekraczającej 20% wnioskowanej kwoty dotacji;  
b) dla działania określonego w pkt II ust. 3 ppkt 2) niniejszego ogłoszenia oferta może uwzględniać zakup odzieży specjalnej dla członków Dziecięcych lub Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych, w kwocie nie przekraczającej 30% wnioskowanej kwoty dotacji.  
Ponadto oferta powinna uwzględniać:

- minimalną liczbę Dziecięcych lub Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych objętych wsparciem w ramach realizowanych inicjatyw, przypisaną do poszczególnych powiatów:
  - powiat nyski – co najmniej 10 drużyn,
  - powiat opolski wraz z miastem Opole – co najmniej 9 drużyn,
  - powiat oleski – co najmniej 8 drużyn,
  - powiat kędzierzyńsko-kozielski – co najmniej 7 drużyn,
  - powiat strzelecki – co najmniej 6 drużyn,
  - powiat krapkowicki – co najmniej 6 drużyn,
  - powiat głubczycki – co najmniej 5 drużyn,
  - powiat prudnicki – co najmniej 5 drużyn,

- powiat namysłowski – co najmniej 4 drużyny,
- powiat brzeski – co najmniej 4 drużyny,
- powiat kluczborski – co najmniej 3 drużyny.
- ustalony podział środków finansowych na realizację inicjatyw, przypisanych do poszczególnych powiatów:
  - powiat nyski – nie więcej niż 29 000 zł,
  - powiat opolski wraz z miastem Opole – nie więcej niż 27 000 zł,
  - powiat oleski – nie więcej niż 24 000 zł,
  - powiat kędzierzyńsko-kozielski – nie więcej niż 21 000 zł,
  - powiat strzelecki – nie więcej niż 18 000 zł,
  - powiat krapkowicki – nie więcej niż 18 000 zł,
  - powiat głubczycki – nie więcej niż 15 000 zł,
  - powiat prudnicki – nie więcej niż 15 000 zł,
  - powiat namysłowski – nie więcej niż 12 000 zł,
  - powiat brzeski – nie więcej niż 12 000 zł,
  - powiat kluczborski – nie więcej niż 9 000 zł

5. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w trybie:

- 1) powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji i/ lub
- 2) wsparcia realizacji zadania, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji w wysokości do 80 % wartości zadania. Pozostałą wartość zadania stanowi wkład własny Podmiotu. Wkład własny może mieć formę wkładu finansowego lub niefinansowego. Wkład niefinansowy może stanowić 100% wymaganego wkładu własnego Podmiotu.

6. Wykonanie zadania odbywa się poprzez realizację przedłożonej oferty realizacji zadania

### III. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

1. Na realizację zadań publicznych w ramach ogłaszanego konkursu w 2025 roku przeznaczają się kwotę do **500 000 zł, w tym:**
  - a) na działania określone w pkt II ust. 3 ppkt 1) niniejszego ogłoszenia suma środków wynosi **300 000 zł;**
  - b) na działania określone w pkt II ust. 3 ppkt 2) niniejszego ogłoszenia suma środków wynosi **200 000 zł.**
2. Na realizację jednego zadania publicznego w ramach ogłaszanego konkursu **ustala się maksymalną wysokość dotacji w kwocie:**
  - a) dla działania określonego w pkt II ust. 3 ppkt 1) niniejszego ogłoszenia: **do 15 000 zł,**
  - b) dla działania określonego w pkt II ust. 3 ppkt 2) niniejszego ogłoszenia: **do kwoty wskazanej w szczegółowych warunkach dla realizacji zadań, określonych w pkt II ust. 4 ppkt 2b) niniejszego ogłoszenia.**

### IV. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Zlecenie zadania publicznego i przyznanie dotacji na finansowanie lub dofinansowanie jego

realizacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 11 i 16 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.) lub innych właściwych przepisów.

2. Zlecenie realizacji zadania publicznego jest możliwe, **gdy zgłoszone zadanie spełnia łącznie następujące warunki:**
  - 1) wpisuje się w zakres zadania, o którym mowa w niniejszym ogłoszeniu;
  - 2) wpisuje się w zakres zadań własnych Samorządu i jest skierowane do mieszkańców województwa lub realizowane na rzecz województwa;
  - 3) Podmiot składający ofertę prowadzi działalność statutową w sferze zadań publicznych określonym w ogłoszeniu;
  - 4) spełnia wymogi zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
3. Podmioty mogą otrzymywać dotacje z budżetu Samorządu na cele publiczne, związane z realizacją zadań Samorządu, a także na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją tych zadań (należy uwzględnić w pkt III 3 oferty).
4. W opisie zadania określonego w ofercie Podmiot winien uwzględnić promocję zadania. Zasięg lub wymiar promocji zadania winien być dostosowany do rodzaju, zakresu oraz zasięgu zadania. (należy wyszczególnić w pkt III 3 oferty).
5. Zarząd Województwa Opolskiego przyznaje dotacje na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadania publicznego wyłonionego w konkursie, w drodze uchwały.
6. Szczegółowy katalog kosztów niekwalifikowanych w ramach dotacji został określony w rozdziale I Regulaminu.
7. Kwota przyznanej dotacji na realizację zadania publicznego może być niższa, niż wnioskowana. W takim przypadku, Podmiot może zmniejszyć zakres rzeczowy zadania, nie wpływający na istotę tego zadania lub wycofać swoją ofertę.

## **V. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA**

1. Zadanie winno być wykonane w roku 2025 przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie może nastąpić **po podpisaniu umowy, a zakończenie do dnia 30.11.2025 r.**
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
1. Dopuszcza się pobieranie opłat od adresatów zadania publicznego pod warunkiem, że Podmiot realizujący zadanie prowadzi odpłatną działalność pożytku publicznego.

## **VI. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT**

1. Warunkiem koniecznym do skutecznego złożenia oferty jest posiadanie konta w Aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie: [www.opolskie.engo.org.pl](http://www.opolskie.engo.org.pl).
2. **Termin składania ofert ustala się od dnia publikacji ogłoszenia, do dnia 24.03.2025 r. do godz. 15:30.**
3. Podmiot może otrzymać w danym roku kalendarzowym jeden raz finansowanie lub dofinansowanie tej samej oferty realizacji zadania publicznego. Oferta, która otrzymała dotację na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadania publicznego, a została złożona do innego

konkursu ogłoszonego przez Zarząd, zostaje pozostawiona bez rozpatrzenia.

4. W ramach ogłaszanego konkursu **Podmiot może złożyć maksymalnie cztery oferty**, z zastrzeżeniem, że nie więcej niż jedną ofertę dla działania określonego w pkt II ust. 3 ppkt 1) niniejszego ogłoszenia oraz nie więcej niż 3 oferty dla działania określonego w pkt II ust. 3 ppkt 2) (oferty na realizację zadań obejmujących swoim zakresem 3 różne powiaty).
5. W przypadku złożenia ofert w liczbie większej niż limit wskazany w ust. 4, Podmiot zobowiązany jest do niezwłocznego wycofania ofert wykraczających poza wskazany limit. W przeciwnym przypadku wszystkie złożone oferty pozostawia się bez rozpatrzenia.
6. Dwa lub więcej Podmiotów działających wspólnie może złożyć ofertę wspólną na zasadach określonych w art. 14 ust. 3 Ustawy.
7. **Oferta składana w ramach konkursu określonego niniejszym ogłoszeniem, winna zostać przygotowana i wysłana w Aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie: [www.opolskie.engo.org.pl](http://www.opolskie.engo.org.pl).**
8. Modyfikacja oferty w Aplikacji Generator eNGO jest możliwa jedynie w przypadku przygotowywania i składania korekt lub aktualizacji oferty.
9. Składana w konkursie oferta powinna zawierać elementy wskazane w art. 14 Ustawy oraz wzorze oferty, określonym Rozporządzeniem. Ponadto, oferta powinna zawierać wszelkie dodatkowe informacje pozwalające na dokonanie właściwej oceny zgłoszonego zadania, w tym w szczególności:
  - 1) informacje o wojewódzkim zasięgu zadania;
  - 2) informacje o ewentualnych odstępstwach w realizacji działań;
  - 3) określenie ryzyk mogących wystąpić przy realizacji zadania;
  - 4) opis dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w ramach realizowanego zadania publicznego, zgodnie z wymogami określonymi w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
  - 5) opis działań związanych z promocją zadania publicznego;
  - 6) informację o dofinansowaniu inwestycji związanych z realizacją zadania (jeśli dotyczy);
  - 7) zakres działania realizowany przez Podmiot niebędący stroną umowy (jeśli dotyczy);
  - 8) informacje o planowanych partnerach w realizacji zadania publicznego (jeśli dotyczy).
10. W trakcie dokonywania oceny ofert możliwe jest wezwanie Podmiotu do uzupełnienia dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych do prawidłowej oceny oferty, a także wezwanie do uzupełnienia braków formalnych, na zasadach określonych w rozdziale IV Regulaminu. Wezwanie wysyłane jest poprzez Aplikację Generator eNGO.
11. Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem. Oferty złożone niezgodnie z Regulaminem lub z niniejszym ogłoszeniem o konkursie, pozostawia się bez rozpatrzenia.
12. Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do dostosowania między innymi przestrzeni, usług, informacji oraz środków komunikacji tak, aby osoby o różnych potrzebach (np. osoby z niepełnosprawnościami, osoby starsze, kobiety w ciąży, osoby z małymi dziećmi) mogły z nich swobodnie korzystać na równi z innymi. Zapewnienie dostępności obejmuje eliminację barier architektonicznych, cyfrowych oraz informacyjno-komunikacyjnych tak, aby osoby te mogły funkcjonować w sposób autonomiczny i komfortowy w przestrzeni publicznej oraz mogły korzystać z oferowanych usług i zasobów, co najmniej w zakresie określonym przez

minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. (należy uwzględnić w pkt III 3 oferty).

13. Druk wzoru oferty, druk ramowego wzoru umowy oraz druk sprawozdania z wykonania zadania publicznego, określone w drodze Rozporządzenia, dostępne są na stronie internetowej Samorządu oraz w Aplikacji Generator eNGO na stronie: [www.opolskie.engo.org.pl](http://www.opolskie.engo.org.pl).

## **VII. TRYB, KRYTERIA I TERMIN WYBORU OFERT**

1. Rozpatrywanie ofert następuje według zasad oceny i wyboru ofert na realizację zadań publicznych, określonych w Rozdziale IV Regulaminu.
2. Wybór ofert dokonuje się w oparciu o kryteria określone w:
  - 1) Karcie oceny formalnej oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia, oraz
  - 2) Karcie oceny merytorycznej oferty, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
3. Zaopiniowanie ofert przez komisję nastąpi w terminie do 70 dni kalendarzowych od ostatniego dnia, wskazanego na składanie ofert. Opiniowanie ofert odbywa się w kilku etapach.
4. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 90 dni kalendarzowych od ostatniego dnia, wskazanego na składanie ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.
5. Niniejszy konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta.
6. Wyniki niniejszego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert, poprzez zamieszczenie:
  - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Samorządu;
  - 2) na stronie internetowej Samorządu ;
  - 3) w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
  - 4) w Aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie: [www.opolskie.engo.org.pl](http://www.opolskie.engo.org.pl).
7. Zarząd Województwa Opolskiego unieważnia konkurs, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty;
  - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.
8. Informacja o unieważnieniu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości w sposób określony w ust 6.

## **VIII. ZADANIA PUBLICZNE TEGO SAMEGO RODZAJU ZREALIZOWANE W ROKU OGŁOSZENIA KONKURSU ORAZ W ROKU POPRZEDNIM I ZWIĄZANE Z NIMI KOSZTY**

1. Podaje się do wiadomości, że suma dotacji przyznanych przez Zarząd Województwa Opolskiego na realizację przez Podmioty zadań publicznych w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego, wyniosła:
  - 1) w roku 2024 – 600 000 zł;
  - 2) w roku 2025 – 0 zł.
2. Wykazy zrealizowanych zadań tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztów, dostępne są na stronie:
  - 1) w roku 2024:
    - <https://bip.opolskie.pl/2024/02/otwarty-konkurs-ofert-na-realizacje-zadan-publicznych-w-zakresie-wsparcia-dzialan-na-rzecz-zapewnienia-porzadku-i-bezpieczenstwa-publicznego-mieszkancom-wojewodztwa-w-2024-roku-pn-porzadek-i->

[bezpie/](#)

- <https://bip.opolskie.pl/2024/04/zarzad-województwa-opolskiego-oglasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizacje-zadan-publicznychw-zakresie-wsparcia-dzialan-na-rzecz-zapewnienia-porzadku-i-bezpieczenstwa-publicznego-mieszkancom-wo/>

2) w roku 2025 – nie dotyczy.

#### IX. HARMONOGRAM REALIZACJI KONKURSU:

Procedura niniejszego konkursu będzie przeprowadzana w oparciu o następujące terminy:

| ETAP KONKURSU                                         | TERMIN KOŃCOWY     |
|-------------------------------------------------------|--------------------|
| Składanie ofert                                       | do 24.03.2025 r.   |
| Przeprowadzenie oceny formalnej i merytorycznej ofert | do 25.04.2025 r. * |
| Rozstrzygnięcie konkursu                              | do 09.05.2025 r. * |

\*Terminy mogą ulec zmianie, jednak z zachowaniem terminów określonych w pkt VII ust. 3 i ust. 4 niniejszego ogłoszenia

#### X . POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku rezygnacji Podmiotu lub odmowy podpisania umowy, a także w przypadku wystąpienia innych przyczyn uniemożliwiających podpisanie umowy o dotację, Zarząd Województwa Opolskiego może zarezerwować środki przeznaczyć na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację innych zadań w zakresie pożytku publicznego.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa o dotację zawierana pomiędzy Samorządem a Podmiotem.
3. W rozliczeniu finansowania lub dofinansowania zadania nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.
4. Podstawą roszczeń finansowych w stosunku do Samorządu może być wyłącznie zawarta umowa o dotację.
5. Szczegółowe informacje dotyczące niniejszego konkursu udzielane są w Departamencie Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 17 w Opolu, adres e-mail: a.pogrzeba@opolskie.pl, tel. 77 44 67 845.