



Załącznik do Uchwały Nr 1249/2024
Zarządu Województwa Opolskiego
z dnia 16 października 2024 roku

PROJEKT

UMOWA O WSPÓŁORGANIZACJI WYDARZENIA („UMOWA”)

.....

zawarta w dniu **2024 r.** w Opolu

pomiędzy:

Województwem Opolskim z siedzibą w Opolu, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP 7543077565,
reprezentowanym przez:

..... -

..... -

zwanym dalej „**Województwem**”,

a

**Fundacją na Rzecz Rozwoju Ekoenergetyki „Zielony Feniks”, posiadającej numer KRS: 0000320469,
zarejestrowanej w Sądzie Rejonowym Katowice - Wschód w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego, Adres: ul. Technologiczna 2, 45-839 Opole,**

reprezentowaną przez :

Jacka Walskiego - Prezesa Zarządu Fundacji

zwanym dalej „**Organizatorem**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”.

§1

Wydarzenie - XVI Ogólnopolski Festiwal Ekoenergetyki (*dalej: „Wydarzenie”*) zostało objęte Patronatem Honorowym Marszałka Województwa Opolskiego.

§2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie zasad współpracy przy organizacji wydarzenia o którym mowa w §1 umowy w dniach 12-15 listopada 2024 r.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową, zastosowanie znajdują postanowienia Regulaminu obejmowania przedsięwzięć Patronatem Honorowym Marszałka Województwa Opolskiego.



3. Stosownie do art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ww. ustawy.

§3

Województwo w ramach współorganizacji wydarzenia zobowiązuje się do:

1. Umieszczenia na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego lub w mediach społecznościowych, prowadzonych przez Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, zapowiedzi Wydarzenia przynajmniej na kilka dni przed jego rozpoczęciem (w przypadku otrzymania materiałów od Organizatora).
2. Umieszczenia na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego lub w mediach społecznościowych, prowadzonych przez Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego relacji z Wydarzenia (np. tekst, materiał wideo, fotogaleria, w przypadku otrzymania materiałów od Organizatora).
3. Pokrycia następujących kosztów związanych z wydarzeniem:
 - kompleksowa usługa hotelarska dla gości wydarzenia – w kwocie do 6 150,00 zł brutto,
 - zabezpieczenie obsługi technicznej – do 1 600,00 zł brutto,
 - wypożyczenie ekranu LED – w kwocie do 7 995,00 zł brutto,
 - występ artystyczny na gali – w kwocie do 6 500,00 zł brutto,
 - statuetki – w kwocie do 9 840,00 zł brutto,
 - opakowania do statuetek – w kwocie do 1 476,00 zł brutto,
 - dyplomy-okładki – w kwocie do 1 107,00 zł brutto,
 - promocja w internecie – w kwocie do 4 896,00 zł brutto

i oświadcza, że na opisane zobowiązania zabezpieczył środki finansowe w budżecie w łącznej wysokości do **39 564,00 zł brutto** (słownie: trzydzieści dziewięć tysięcy pięćset sześćdziesiąt cztery złotych 00/100). Pozostałe koszty, które mogą wynikać w związku z organizacją Wydarzenia, pokrywa Organizator bez uprawnienia do zwrotu poniesionych kosztów.

4. Bezpłatnego użyczenia Organizatorowi (zgodnie z załącznikiem) elementów przestrzennych wykorzystanych w opowie wydarzenia (np. baneru i/lub stojaka reklamowego i/lub innego produktu wskazanego przez Województwo podczas Wydarzenia).

§4

Organizator zobowiązuje się do:

1. Nadania wydarzeniu statusu: objęto Patronatem Honorowym Marszałka Województwa Opolskiego.
2. Umieszczenia logo Honorowego Patronatu Marszałka Województwa Opolskiego na wszelkich materiałach promujących Wydarzenie (np. media społecznościowe oraz plakaty, afisze, ulotki, bilety, program, zaproszenia, w przypadku gdy takie materiały powstaną).



3. Umieszczenia logo Honorowego Patronatu Marszałka Województwa Opolskiego w mediach społecznościowych, reklamie prasowej, zewnętrznej, radiowej oraz telewizyjnej (w przypadku gdy takie powstaną).
4. Odebrania, na własny koszt (zgodnie z załącznikiem), z siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego i umieszczenia elementów przestrzennych w oprawie wydarzenia (np. baneru i/lub stojaka reklamowego i/lub innego produktu wskazanego przez Województwo podczas Wydarzenia). Użyczenie jest bezpłatne.
5. Zwrócenia w uzgodnionym terminie i na własny koszt, do siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, w stanie niepogorszonym, użytych elementów przestrzennych, określonych w protokole zdawczo-odbiorczym.
6. Zapewnienia możliwości rozdawania gadżetów i ulotek Marszałka Województwa Opolskiego w trakcie Wydarzenia (w przypadku, gdy takie powstaną).
7. Przesłania dokumentacji fotograficznej z wydarzenia do 2 dni po zakończeniu jego realizacji, na adres e-mail: promocja@opolskie.pl lub inny adres wskazany przez Województwo.
8. Wykonania wszelkich pozostałych czynności, niewymienionych w ust. 1-7 niniejszego paragrafu, a niezbędnych do zorganizowania i przeprowadzenia Wydarzenia, w tym do uzyskania wszelkich wymaganych prawem zezwoleń, opłacenia licencji ZAIKS w razie korzystania z autorskich praw majątkowych osób trzecich oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa zabezpieczenia Wydarzenia.

§5

1. W przypadku niewykonania przez Organizatora przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, lub wykonania ww. przedmiotu umowy w sposób nienależyty, Województwo Opolskie ma prawo do naliczenia kar umownych.
2. Organizator zapłaci Województwu Opolskiemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, z winy Organizatora, w wysokości 10% łącznej kwoty określonej w § 3 ust. 3 niniejszej umowy.
3. Województwo Opolskie ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego karę umowną określoną w ust. 1 i 2, na zasadach ogólnych, przewidzianych w kodeksie cywilnym.

§ 6

1. Osobą uprawnioną ze strony Województwa Opolskiego do kontaktów roboczych będzie pani Agnieszka Rytwińska, tel. 77 448 21 26, e-mail: a.rytwinska@opolskie.pl
2. Osobą uprawnioną ze strony Organizatora do kontaktów roboczych będzie pan Jacek Walski, tel. 508 939 932, e-mail: jacek.walski@zielonyfeniks.pl

§7

1. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do bieżących wzajemnych konsultacji i współpracy przy realizacji niniejszej umowy.



2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności właściwe przepisy Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
2. W razie sporów, jakie mogą wyniknąć na tle realizacji umowy, Strony będą dążyć do polubownego ich rozstrzygnięcia, a w przypadku braku porozumienia Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie właściwemu ze względu na siedzibę Województwa sądowi powszechnemu.

§9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Województwo

Organizator

.....

.....