



URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO
DEPARTAMENT PROGRAMÓW ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH

DOW-IV.040.53.2016

Opole, dnia 18 października 2016 r.

Pani
Małgorzata Lizoń
Urząd Gminy Lasowice Wielkie
46-282 Lasowice Wielkie 99a

Szanowna Pani,

W nawiązaniu do wysłanego maila w dniu 11 października 2016 r. z zapytaniami na temat zagadnień dotyczących operacji z zakresu Gospodarki wodno-ściekowej w ramach PROW 2014-2020, udzielam następujących informacji.

Ad. 1

Zgodnie z przepisami (art. 95a do 95p) ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz.U. 1991 Nr 22 poz. 91 z późn. zm.) dokumentem, który poświadczy dziedziczenie tytułu prawnego do nieruchomości po zmarłej osobie będzie akt poświadczenia dziedziczenia ustawowego lub testamentowego.

Protokół dziedziczenia jest tylko dokumentem, który zawiera oświadczenia osób zainteresowanych, które stawiły się u notariusza w celu poświadczenia dziedziczenia. Na podstawie tych oświadczeń (i przedłożonych dokumentów) notariusz dokonuje stwierdzenia jaki jest porządek dziedziczenia wydając akt poświadczenia dziedziczenia.

Zgodnie z powyższymi przepisami skutki prawomocnego postanowienia o stwierdzeniu nabycia spadku ma akt poświadczenia dziedziczenia zarejestrowany w Rejestrze Spadkowym. Należy więc pamiętać aby akt dziedziczenia posiadał adnotację o dokonaniu rejestracji, wskazując numer wpisu, a także dzień, miesiąc i rok oraz godzinę i minutę dokonanego wpisu.

W związku z powyższym w przypadku dziedziczenia nieruchomości po osobie zmarłej, oświadczenia składane na formularzu załącznika nr 2a do wniosku o przyznanie pomocy powinny zostać złożone przez osoby posiadające akty dziedziczenia ustawowego. Wraz z oświadczeniami wnioskodawca zobligowany jest załączyć kopie przedmiotowych dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem zgodnie z instrukcją wypełniania



wniosku o przyznanie pomocy na operację typu „Gospodarka wodno-ściekowa” (str.10-11).

Należy pamiętać, że złożenie dokumentów potwierdzających prawo do dysponowania nieruchomością nie jest wymagane w przypadku, gdy dla planowanej operacji Wnioskodawca załącza do wniosku ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie zamiaru wykonywania robót budowlanych właściwemu organowi, pod warunkiem, że do zgłoszenia nie wniesiono sprzeciwu.

Ad. 2

W oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2a do wniosku o przyznanie pomocy należy podać imię i nazwisko właściciela lub współwłaściciela nieruchomości, adres zamieszkania, PESEL, serię i nr ważnego dokumentu tożsamości (dowodu osobistego, paszportu) jakim aktualnie dana osoba dysponuje. Dane te mają umożliwić ustalenie osoby składającej oświadczenie, aby było możliwe zachowanie dokumentowej formy czynności prawnej zgodnie z artykułem 77² Kodeksu Cywilnego. Miejscem podpisania oświadczenia jest miejscowość, w której został złożony podpis przez właściciela lub współwłaściciela nieruchomości.

Ad. 3

W przypadku, gdy Wnioskodawca nie jest właścicielem nieruchomości, na której zamierza zrealizować operację powinien zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o przyznanie pomocy na operację typu „Gospodarka wodno-ściekowa” (str.10-11) złożyć oświadczenie właściciela lub współwłaściciela nieruchomości (załącznik nr 2a do wniosku o przyznanie pomocy), że wyraża zgodę na realizację operacji trwale związanej z nieruchomością w okresie realizacji operacji oraz w okresie związania celem, tj. przez okres co najmniej 5 lat od planowanej wypłaty płatności końcowej.

Należy wówczas załączyć również kopie dokumentów potwierdzających posiadanie zależne, np. kopie umów dzierżawy, użyczenia.

Decyzja Zarządu Dróg Powiatowych lub Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad na lokalizację projektowanej kanalizacji sanitarnej w pasie drogi powiatowej lub w pasie drogi krajowej będzie mogła stanowić załącznik do oświadczenia, jeżeli w treści stanowić będzie zgodę na posiadanie zależne nieruchomości przez wnioskodawcę.

Ad. 4

Beneficjent, który otrzymał dofinansowanie na operację typu Gospodarka wodno-ściekowa w ramach PROW 2014-2020 zobowiązuje się do realizacji operacji zgodnie z postanowieniami umowy o przyznaniu pomocy, m.in. do:

- 1) nieprzenoszenia posiadania lub prawa własności rzeczy nabytych w ramach realizacji operacji oraz ich wykorzystania zgodnie z przeznaczeniem i celem operacji,
- 2) zapewnienia trwałości operacji zgodnie z art. 71 rozporządzenia 1303/2013, w okresie realizacji operacji oraz przez okres 5 lat od dnia wypłaty przez Agencję płatności końcowej.

W związku z powyższym, przez wskazany w umowie okres nie będzie możliwe przekazanie w formie odpłatnej dzierżawy infrastruktury kanalizacyjnej spółce z o.o., której udziałowcami są sąsiednie gminy.

Należy przy tym zaznaczyć, że o pomoc na operację typu Gospodarka wodno-



ściekowa w ramach PROW 2014-2020 może ubiegać się również spółka, w której jedynymi udziałowcami są jednostki samorządu terytorialnego.

Wzór umowy o przyznaniu pomocy ze wszystkimi zobowiązaniami Beneficjenta dostępny jest na stronie internetowej Samorządu Województwa Opolskiego www.opolskie.pl w zakładce PROW/Ogłoszenia o naborze/Gospodarka wodno-ściekowa.

Z poważaniem

Z upoważnienia
Zarządu Województwa Opolskiego

Andrzej Janas
Z-ca Dyrektora Departamentu
Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich



